

CLADES/  
Proy.  
Reg./  
Dir.  
13



# CEPAL

COMISION ECONOMICA PARA  
AMERICA LATINA

CENTRO LATINOAMERICANO DE DOCUMENTACION  
ECONOMICA Y SOCIAL

# CLADES

CLADES/PROY.REG./DIR./13

DIRECTORIO DE UNIDADES DE INFORMACION PARA EL DESARROLLO

BOLIVIA

ELIMINADO DE  
CEPAL/BOGPAL

Santiago, Chile, 1978



DIRECTORIO DE UNIDADES DE INFORMACION PARA EL DESARROLLO  
BOLIVIA

Preparado por CEPAL/Clades  
con la colaboración del  
Centro de Información para el Desarrollo Económico y Social  
(CIDES)  
del Ministerio de Planificación  
y el  
Centro de Documentación  
de la  
Universidad Mayor de San Andrés (UMSA)

Santiago, Chile, 1978



## S U M A R I O

INTRODUCCION . . . . .	i
DIRECTORIO . . . . .	1
INDICES . . . . .	
Indice de Instituciones . . . . .	25
Indice de Clasificación de las Instituciones . . . . .	29
Indice Geográfico . . . . .	33
Indice de Materias Predominantes de la Colección. . . . .	37
Indice de Servicios al Público. . . . .	43



## INTRODUCCION

El Centro Latinoamericano de Documentación Económica y Social (CLADES), dependiente de la Comisión Económica para América Latina (CEPAL), inició en enero de 1976 un conjunto de actividades tendientes a llevar a cabo un proyecto titulado "Inventario de unidades de información socioeconómicas en América Latina y el Caribe" bajo el patrocinio del Centro Internacional de Investigación para el Desarrollo (CIID) de Canadá. El objetivo principal de dicho proyecto era evaluar los servicios de información y documentación para el desarrollo existentes en la región a fin de promover la racionalización de sus recursos y fomentar un mejor intercambio de la información.

La primera tarea a que se abocó el CLADES fué diseñar un cuestionario que recabaría información sobre los siguientes aspectos: nombres y direcciones de las bibliotecas y centros de información y documentación dedicados a temas socioeconómicos; dependencia administrativa de dichas bibliotecas y centros; recursos humanos y financieros con que cuentan; actividades de divulgación y promoción de los servicios que prestan estas unidades; tamaño de las colecciones que poseen; y otras actividades de tipo técnico que desarrollan. Posteriormente, se organizó esta información de modo que permitiera elaborar un diagnóstico y compilar un directorio de las unidades inventariadas en cada país de la región.

A fin de poder ejecutar con eficacia un proyecto de tal envergadura, el CLADES buscó la colaboración y el apoyo de las instituciones de información nacionales o sectoriales en los distintos países. En el caso de Bolivia se destaca el aporte decidido y entusiasta del Centro de Información para el Desarrollo Económico y Social (CIDES) del Ministerio de Planificación y el Centro de Documentación de la Universidad Boliviana Mayor de San Andrés, cuya participación como contraparte nacional hizo posible el alto número de respuestas obtenidas que sobrepasó nuestras expectativas más optimistas.

Este Directorio que fué preparado sobre la base de un conjunto de datos relevantes de los cuestionarios procesados mediante el sistema ISIS (Integrated Set of Information Systems), está concebido fundamentalmente como un instrumento de trabajo destinado a orientar la búsqueda de información por parte de los profesionales de la información y de los usuarios en general, permitiéndoles:

- identificar el universo de unidades de información para el desarrollo desde distintas perspectivas: institucional, geográfica, etc.
- informar sobre los temas prioritarios contenidos en las colecciones y la ubicación física de éstas;
- informar sobre el acceso a los servicios de información especializados y sobre el horario de atención de las unidades;

/- divulgar los

- divulgar los servicios que cada unidad presta a la comunidad del desarrollo: planificadores encargados de la toma de decisiones, académicos, estudiantes y público en general; y
- dar a conocer las publicaciones que se editan en dichas unidades para información de los usuarios reales o potenciales.

Junto a lo anterior, se espera que este instrumento surta además efectos positivos adicionales, tales como:

- a) facilitar el acercamiento y el contacto entre las unidades de información que tienen intereses afines permitiendo un efectivo intercambio de la información;
- b) contribuir dentro de lo posible a racionalizar las actividades propias de los centros y bibliotecas; y
- c) preparar el camino para fortalecer o crear futuras redes de información para el desarrollo sectoriales y/o nacionales.

La información contenida en el directorio se basa principalmente en datos de 1976, pero ha sido actualizada para 1977.

Con el fin de delimitar el campo del inventario a un número de unidades de información manejable para las instituciones nacionales que actúan como contraparte y para el reducido equipo de investigación del CLADES, se adoptaron algunas definiciones básicas de trabajo para los conceptos "unidades de información" y "campo económico y social".

a. Unidad de información: este término se ha utilizado en el sentido restringido de servicios de información y documentación; estos incluyen solamente las bibliotecas y centros de documentación que poseen colecciones organizadas y una dotación de recursos humanos que les permiten ofrecer servicios de documentación e información. Excluye los archivos institucionales, los bancos de datos estadísticos, las bibliotecas escolares y las privadas que pertenecen a particulares. En general se han excluido las bibliotecas públicas, salvo las nacionales o las que ofician de tales.

b. Campo económico y social: se refiere al contenido temático de las colecciones de las unidades de información. Este incluye disciplinas socioeconómicas, como economía, sociología y derecho; áreas interdisciplinarias del desarrollo, como salud pública, medio ambiente y planificación; unidades especialidades en tecnología como agronomía, ingeniería y medicina, cuyas colecciones normalmente también contienen información acerca de disciplinas socioeconómicas y áreas interdisciplinarias del desarrollo. Excluye las unidades de información que poseen colecciones especializadas en ciencias exactas y naturales (astronomía, matemáticas) y ciencias humanas generales (teología, filosofía).

/Las restricciones

Las restricciones de los conceptos de "unidad de información" y "campo económico y social" circunscriben el inventario a un grupo de unidades cuyo papel, si bien es fundamental en los procesos de toma de decisiones sobre el desarrollo, es limitado pues no incluye todas las necesidades de dichos procesos. Este grupo de unidades estaría en la periferia de las demandas de información de los ejecutivos, investigadores y de sus asesores y ayudantes; sin embargo, constituye un punto de partida para futuras investigaciones orientadas a abarcar el conjunto de informaciones más directamente vinculadas a la toma de decisiones.

### INSTRUCCIONES PARA USAR EL DIRECTORIO

Este documento está constituido por el cuerpo mismo de la obra o información básica del directorio donde se recogen los datos descriptivos de las unidades de información, y por los índices, que permiten recuperar la información.

Los datos que se presentan en el directorio, han sido tomados textualmente de los cuestionarios sometidos a las instituciones, agregándose además las correcciones introducidas por la institución nacional que actúa de contraparte.

Debe tenerse en cuenta que cada unidad se presenta en hojas separadas, una para cada biblioteca o centro. Si una unidad no dispone de información en algunos de los campos, éste no aparecerá en el texto. Por otra parte, si una unidad no dispone de algunos de los servicios, se anotará: NO TIENE.

La información básica se ha organizado en cinco grandes grupos:

- A. Identificación de la unidad (Nºs 1 al 11).
- B. Colección (NºS 12 al 17).
- C. Servicios (Nºs 18 al 21).
- D. Personal y equipo (Nºs 22 y 23).
- E. Observaciones (Nº24).

En la página siguiente se presenta un ejemplo de los datos descriptivos de cada unidad, los cuales se han numerado para mayor claridad.

#### I. Información Básica del Directorio

##### A. Identificación de la Unidad

1. Número de control ISIS: es el número correlativo asignado a cada unidad para su ubicación y recuperación en la base de datos.

- 1- 00046 2- Instituto Técnico de Capacitación y productividad (INTECAP)  
3- Servicio de Información Industrial

4- Dirección: 12A. Calle 4-17, Zona 1  
5- Ciudad: Ciudad de Guatemala  
6- Dir. Postal: Apartado Postal 2568  
7- Teléfono: 23041-5  
8- Cables: INTECAP  
9- Telex:  
10- Horario: Lunes-Viernes 8:00-12:30; 13:00-16:00  
11- Fecha de Creación: 1976

12-Colección 6.000 Volúmenes  
13-Pub. Periódicas 60 Títulos

14-Materias Predominantes  
1 - Industria.  
2 - Educación.  
3 - Agricultura.  
4 - Empresas.  
5 - Comercio.  
6 - Administración Pública.

15-Sist. de Catalogación Libros: Library of Congress  
Documentos no convencionales: Sistema Mecanizado

16-Sistema de Análisis  
Tesauro: Documentos no convencionales  
Termatex: Documentos no Convencionales  
Clasificación: Dewey

17-Materiales Especiales Microformas, Películas, Materiales Audiovisuales

18-Servicios al Público  
Referencia  
Circulación (Interno)  
Préstamo a Domicilio (Interno)  
Bibliografías a Pedido  
Diseminación Selectiva de Información  
Fotocopias

19-Activ. Cooperativas  
Adquisiciones Cooperativas (A.L. y el Caribe)  
Catálogo Colectivo de Publicaciones Periódicas  
(Ciudad, A.L. y el Caribe)  
Préstamos Interbibliotecarios (Ciudad, A.L. y  
el Caribe)  
Diseminación Selectiva de Información (A.L. y  
el Caribe)

20-Canje Canje con publicaciones de la Unidad y de la  
Entidad

21-Publicaciones Boletines de Nuevas Adquisiciones  
Bibliografías

22-Personal

B. COLECCION

B.

C. SERVICIOS

D. Personal  
y equipos

E-observaciones

22-Personal

Bibliotecarios 1  
Otros Profesionales 4  
Administrativos 3

23-Equipo

Microlectora, Fotocopiadora, Equipos de  
Reprografia, Proyectores de Cine, Equipos de  
Fotografia, Equipos para traducciones

24-Observaciones

2. Nombre de la Entidad: corresponde al nombre de la organización a que pertenece o sirve la unidad de información. Las unidades de información aparecen registradas directamente por su nombre en caso de ser independientes o si el nombre de la unidad es suficientemente conocido, como por ejemplo las bibliotecas nacionales.

3. Nombre de la Unidad de Información: se incluye su nominación descriptiva o conmemorativa, por ejemplo, Biblioteca Dag Hammarskjöld. En caso contrario, se utilizará el nombre genérico correspondiente: biblioteca, centro de documentación, centro de información, etc.

4. Dirección: se registra la dirección permanente de la unidad de información. En algunos casos, ésta diferirá de la dirección de la entidad de la cual depende, dato que no se consigna en este directorio.

5. Ubicación geográfica: se indica el lugar, ciudad o región donde está ubicada la unidad.

6. Dirección Postal: se designa la dirección postal con el término utilizado en el país respectivo: apartado postal, casilla, P.O. Box, etc.

7. Teléfono(s): se incluye el prefijo de zona telefónica, número telefónico y anexos o extensiones de que dispone la unidad.

8. Dirección cablegráfica: se incluye la sigla de la dirección cablegráfica.

9. Telex: se consigna el número de telex de que dispone la entidad o la unidad.

10. Horario de atención: en este caso se han separado los horarios de atención de la unidad en días de semana, sábados y domingos, y además se distingue entre horario de la mañana y de la tarde.

11. Fecha de creación: se incluye el año en que fue creada la unidad de información en forma oficial o extraoficial.

## B. Colección

12. Tamaño de la colección: incluye el número de volúmenes de libros y documentos no convencionales, que normalmente refleja estimaciones y no necesariamente cifras estadísticas exactas.

13. Colección de publicaciones periódicas: se indica el número de títulos de publicaciones periódicas existentes en la unidad, ya sea que se reciban o no en la actualidad. Los datos de esta sección deben utilizarse con alguna reserva, dado que algunas unidades respondieron indicando el número total de ejemplares de su colección de publicaciones periódicas, en vez del número de títulos que componen la colección.

14. Materias predominantes de la colección: se presentan las seis materias más importantes de la colección, ordenadas en forma decreciente de acuerdo al porcentaje que representa en relación con la colección total.

A este efecto se adjuntó al cuestionario el siguiente listado de temas y disciplinas del campo socioeconómico:

Administración pública	Medio ambiente
Agricultura	Medio de comunicación de masas
Antropología	Nutrición
Bienestar social	Obras públicas
Ciencias administrativas	Población
Ciencias de la educación	Poderees públicos
Ciencias políticas	Política científica
Comercio	Política y planificación económica
Comercio internacional	Política social
Derecho	Prospectiva
Economía	Recursos naturales
Educación	Relaciones internacionales
Empresas	Salud pública
Energía	Seguridad social
Estadística	Seguridad nacional
Finanzas	Sicología
Geografía	Sociología
Geopolítica	Trabajo
Hacienda pública	Transporte
Historia	Turismo
Industria	Urbanismo
Información y documentación	Vivienda
Integración	

15. Sistema de catalogación: conjunto de normas y procedimientos utilizados por las unidades de información para la descripción bibliográfica de los libros o documentos no convencionales (autor, título, fecha de publicación, etc.).

16. Sistema de análisis: conjunto de instrumentos de trabajo (clasificaciones, encabezamiento de materias, tesauros, unitérmino, etc.) utilizados por las unidades para describir el contenido de los distintos tipos de material bibliográfico.

17. Materiales especiales: se proporciona información sobre colecciones de mapas, diapositivas, discos, cintas magnéticas, etc.

#### C. Servicios

18. Servicios al público: se indican los diferentes servicios a los que tienen acceso los usuarios. Si los servicios son de uso exclusivo de los funcionarios de la entidad, se indica este dato colocando entre paréntesis la palabra "interno".

Ejemplo: PRESTAMO A DOMICILIO (INTERNO)

/Tambien se

También se indica si el servicio debe ser pagado colocando entre paréntesis la palabra "pagado".

Ejemplo: FOTOCOPIAS (PAGADO)

Los servicios que se han considerado en este directorio son los siguientes: circulación, préstamo a domicilio, referencia, bibliografías a pedido, traducciones, diseminación selectiva de información y fotocopias.

19. Actividades cooperativas: se incluyen actividades que la unidad realiza en coordinación con otras unidades similares o afines, con el objeto de racionalizar la utilización de los recursos humanos y bibliográficos y mejorar la calidad y amplitud de los servicios. Las actividades pueden ser: adquisición cooperativa (compra, canje, donación), catálogos colectivos, catalogación cooperativa, préstamos inter-bibliotecarios, reprografía, etc.

20. Canje de publicaciones: se indica el tipo de publicaciones que utiliza la unidad con fines de canje. Estas pueden ser publicaciones de la unidad, de la entidad y/o material de descarte.

21. Publicaciones de la unidad: se informa si la unidad publica listas o boletines de nuevas adquisiciones, bibliografías, traducciones, boletines o revistas de resúmenes, publicaciones periódicas, etc. indicando su nombre y periodicidad.

#### D. Personal y equipo

22. Personal: se indica la cantidad de bibliotecarios, otros profesionales y personal administrativo que trabajan normalmente en la unidad. También se señala la existencia de personal de media jornada cuando corresponda.

23. Equipo: se nombran los diferentes equipos a los cuales la unidad tiene acceso. Cuando se contrata el equipo fuera de la entidad, se coloca entre paréntesis la expresión: "contratado fuera".

Ejemplo: COMPUTADOR (CONTRATADO FUERA)

E. Observaciones: corresponden normalmente a indicaciones dadas por las unidades con el fin de aclarar o complementar sus respuestas.

## II. Indices

## II. Indices

A fin de ubicar la información contenida en el directorio nacional, se han confeccionado los siguientes índices:

1. Índice de Instituciones: ordena alfabéticamente el nombre de las entidades de las cuales dependen administrativamente las unidades encuestadas.
2. Índice de clasificación de las instituciones: ordena las entidades de las cuales dependen administrativamente las unidades encuestadas conforme a su naturaleza institucional (ministerios, organizaciones internacionales, universidades, etc.).
3. Índice geográfico de las unidades de información: señala el lugar, la ciudad o región donde éstas se ubican físicamente.
4. Índice de materias predominantes de la colección: ordena alfabéticamente los temas predominantes de las colecciones de las unidades de información.
5. Índice de servicios al público: indica el tipo de servicios que prestan las unidades.

Si bien solamente se han preparado los cinco índices mencionados, se pueden obtener de la base otros índices a petición de los usuarios, tales como: siglas, nombres de los directores de las unidades, capacitación, entrenamiento de usuarios, etc.



## DIRECTORIO



00320 Banco Central de Bolivia  
Biblioteca

Dirección Ingavi - Yanacocha 1019  
Ciudad: La Paz  
Dir. Postal: Casilla de Correo 3118  
Teléfono: 20684

Horario: Lunes-Viernes 9:00-12:00; 14:00-18:00  
Fecha de creación: 1945

Colección 15.000 volúmenes

Pub. Periódicas 155 títulos

Materias predominantes  
1 - Economía  
2 - Finanzas  
3 - Contabilidad Pública  
4 - Derecho  
5 - Empresas  
6 - Comercio Internacional

Sist. de catalogación Libros: Propios, Angloamericanas  
Documentos no convencionales: Propios, Angloamericanas

Sistema de Análisis Clasificación: Dewey, CDU  
Encabezamientos de materias: Unión Panamericana

Materiales Especiales Elementos de computación (Cintas, discos, tarjetas, etc.)

Servicios al público  
Circulación  
Préstamo a domicilio (Interno)  
Referencia  
Bibliografías a pedido  
Traducciones (Interno)  
Diseminación selectiva de información (Interno)  
Fotocopias (Interno)

Activ. Cooperativas Catálogo colectivo de publicaciones periódicas (País)  
Préstamos interbibliotecarios (Ciudad)

Canje No tiene

Publicaciones Boletines de nuevas adquisiciones (trimestral)  
Bibliografías (trimestral)

Personal Bibliotecarios 001

Equipo Fotocopiadora, perforadora de tarjetas de computación, computador

00321 Ministerio de Relaciones Exteriores  
Biblioteca y Centro de Documentación

Dirección: Ingavi 1099  
Ciudad: La Paz  
Dir. Postal: Casilla de Correo M.RR.EE.  
Teléfono: 28065  
Cables: M. de RR.EE.

Horario: Lunes-Viernes 9:30-17:30  
Fecha de creación: 1825

Colección	3.000 volúmenes
Pub. Periódicas	60 títulos
Materias predominantes	1 - Relaciones Internacionales 2 - Derecho 3 - Ciencias Políticas 4 - Historia
Sist. de catalogación	Libros: Propios Documentos no convencionales: Propios
Sistema de Análisis	Clasificación: CDU Encabezamientos de materias: Unión Panamericana
Materiales especiales	No tiene
Servicios al público	Circulación Préstamo a domicilio (Interno) Referencia
Activ. Cooperativas	Catálogo colectivo de publicaciones periódicas (País)
Canje	No tiene
Publicaciones	Boletines de nuevas adquisiciones (Irregular)
Personal	Administrativas 001 Administrativos 001 (Media jornada)
Equipo	No tiene

00322 Yacimientos Petrolíferos Fiscales Bolivianos (YPFB)  
Dirección Servicios Generales y División de Educación  
Biblioteca

Dirección: Colón esq. Mcal. Santa Cruz, Edif. Litoral  
YPFB, 4. Piso  
Ciudad: La Paz  
Dir. Postal: Casilla de Correo 401  
Cables: YPFB

Horario: Lunes-Viernes 7:30-15:30  
Fecha de creación: 1959

Colección	400 volúmenes
Pub. Periódicas	80 títulos
Materias predominantes	1 -- Geología 2 -- Economía 3 - Ingeniería
Sist. de Catalogación	Libros: Library of Congress Documentos no convencionales: Propios
Sistema de análisis	Clasificación: Dewey, CDU Encabezamientos de materias: Unión Panamericana
Materiales especiales	Mapas
Servicios al público	Circulación Préstamo a domicilio (Interno) Referencia Diseminación selectiva de información Fotocopias (Interno)
Activ. Cooperativas	Préstamos interbibliotecarios (Ciudad)
Canje	Canje con publicaciones de la unidad, de la entidad y material de descarte
Publicaciones	Boletines de nuevas adquisiciones (Irregular) Bibliografías (Irregular)
Personal	Bibliotecarios 001
Equipo	Fotocopiadora, xerox

00323 Universidad Mayor de San Andrés (UMSA)  
Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación  
Biblioteca

Dirección: Av. Villazón 2247  
Ciudad: La Paz  
Dir. Postal: Cajón Postal UMSA  
Teléfono: 25950

Horario: Lunes-Viernes 8:00-21:00 Sábados 8:00-14:00  
Fecha de creación: 1955

Colección	6.000 volúmenes
Pub. Periódicas	No tiene
Materias predominantes	1 - Educación 2 - Filosofía 3 - Psicología 4 - Historia 5 - Literatura 6 - Lingüística
Sist. de Catalogación	Libros: ALA
Sistema de Análisis	Clasificación: Dewey Encabezamientos de materias: Sears
Materiales especiales	No tiene
Servicios al público	Circulación Préstamo a domicilio (Interno) Referencia
Activ. Cooperativas	No tiene
Canje	Canje con publicaciones de la entidad y material de descarte
Publicaciones	No tiene
Personal	Administrativos 002
Equipo	No tiene

00324 Instituto Nacional de Estadística (INE)  
Biblioteca

Dirección: Palacio Legislativo, Plaza Murillo  
Ciudad: La Paz  
Teléfono: 20881; 26209, Int. 08

Horario: Lunes-Viernes 7:30-15:30  
Fecha de creación: 1940

Colección	1.200 volúmenes
Pub. Periódicas	160 títulos
Materias predominantes	1 - Estadística 2 - Agricultura 3 - Comercio Internacional
Sist. de Catalogación	Libros: Propios Documentos no convencionales: Propios
Sistema de Análisis	Clasificación: Propios Unitérmino: Libros, documentos no convencionales
Materiales especiales	No tiene
Servicios al público	Circulación (Interno) Préstamo a domicilio (Interno)
Activ. Cooperativas	No tiene
Canje	Canje con publicaciones de la unidad, de la entidad y material de descarte
Publicaciones	Boletines de nuevas adquisiciones (Mensual)
Personal	Otros profesionales 001
Equipo	Fotocopiadora
Observaciones	Biblioteca en reorganización; el 95% de la colección no está analizada porque permanece en un depósito cerrado por falta de espacio

00325 Instituto Superior de Administración (ISAP)  
Biblioteca

Dirección: Carrasco 1391  
Ciudad: La Paz  
Dir. Postal: Casilla de Correo 6069  
Teléfono: 57660  
Cables: ISAP

Horario: Lunes-Viernes 7:30-15:30  
Fecha de creación: 1965

Colección	9.700 volúmenes
Pub. Periódicas	6 títulos
Materias predominantes	1 - Administración Pública 2 - Economía 3 - Auditoría 4 - Estadística
Sist. de catalogación	Libros: ALA
Sistema de Análisis	Clasificación: Dewey
Materiales especiales	No tiene
Servicios al público	Circulación Préstamo a domicilio
Activ. Cooperativas	No tiene
Canje	Sin información
Publicaciones	Boletines de nuevas adquisiciones (Irregular) Bibliografías (Irregular)
Personal	Bibliotecarios 001
Equipo	No tiene

00326 Ministerio de Planeamiento y Coordinación  
Biblioteca

Dirección: Av. Arce 2147  
Ciudad: La Paz  
Dir. Postal: Casilla de Correo 3116  
Teléfono: 22243  
Cables: CONEPLAN

Horario: Lunes-Viernes 8:30-16:30  
Fecha de creación: 1961

Colección	75.000 volúmenes
Pub. Periódicas	80 títulos
Materias predominantes	1 - Economía 2 - Sociología 3 - Ingeniería 4 - Historia 5 - Agricultura
Sist. de catalogación	Libros: Angloamericanas
Sistema de Análisis	Clasificación: Dewey Encabezamientos de materias: Library of Congress
Materiales especiales	Películas
Servicios al público	Circulación Préstamo a domicilio
Activ. Cooperativas	Préstamos interbibliotecarios (Ciudad)
Canje	No tiene
Publicaciones	Boletines de nuevas adquisiciones (Mensual)
Personal	Bibliotecarios 002 Administrativos 002
Equipo	No tiene

00327 Universidad Mayor de San Andrés (UMSA)  
Biblioteca de Servicio Social

Dirección: Federico Suazo  
Ciudad: La Paz  
Dir. Postal: Cajón Postal UMSA  
Teléfono: 40521

Horario: Lunes-Viernes 8:00-21:15 Sábados 8:00-14:00  
Fecha de creación: 1968

Colección: 1.000 volúmenes  
Pub. Periódicas 11 títulos  
Materias predominantes 1 - Servicio Social  
2 - Sociología  
3 - Psicología  
Sist. de Catalogación Libros: Angloamericanas  
Documentos no convencionales: Angloamericanas  
Sistema de análisis Clasificación: Dewey  
Encabezamientos de materias: Unión Panamericana  
Materiales Especiales No tiene  
Servicios al público Circulación  
Préstamo a domicilio  
Referencia  
Activ. Cooperativas No tiene  
Canje No tiene  
Publicaciones Boletines de nuevas adquisiciones (Irregular)  
Personal Administrativos 002  
Equipo No tiene

00328 Universidad Católica Boliviana  
Biblioteca

Dirección: Calle 14 de Septiembre 4807  
Ciudad: La Paz  
Dir. Postal: Casilla de Correo 1966  
Teléfono: 83283; 83289

Horario: Lunes-Viernes 8:00-12:00; 14:00-20:00  
Sábados 8:00-12:00  
Fecha de creación: 1966

Colección	10.000 volúmenes
Pub. Periódicas	20 títulos
Materias predominantes	1 - Economía 2 - Psicología 3 - Empresas 4 - Medios de comunicación de masas
Sist. de catalogación	Libros: Library of Congress Documentos no convencionales: Propios
Sistema de Analisis	Clasificación: Dewey
Materiales especiales	No tiene
Servicios al público	Circulación Préstamo a domicilio (Interno) Referencia
Activ. Cooperativas	No tiene
Canje	Canje con material de descarte
Publicaciones	Boletines de nuevas adquisiciones (Irregular)
Personal	Bibliotecarios 001
Equipo	No tiene

00329 Universidad Boliviana "Mariscal José Ballivian"  
Facultad de Ciencias Puras y Naturales  
Biblioteca Central

Dirección: Bolívar s/n  
Ciudad: Trinidad  
Dir. Postal: Casilla de Correo 38  
Teléfono: No tiene

Horario: Lunes-Viernes 8:00-12:00; 14:30-17:30  
Sábados 8:00-12:00

Fecha de creación: 1970

Colección	2.000 volúmenes
Pub. Periódicas	20 títulos
Materias predominantes	1-- Agricultura 2 - Medicina Veterinaria 3 - Recursos Naturales 4 - Economía 5 - Educación
Sist. de Catalogación	Libros: ALA, Angloamericanas Documentos no convencionales: Propios
Sistema de Análisis	Clasificación: Dewey, CDU Encabezamientos de Materias: Unión Panamericana
Materiales Especiales	No tiene
Servicios al Público	Circulación Préstamo a domicilio (Interno) Referencia Fotocopias (Interno)
Activ. Cooperativas	No tiene
Canje	Canje con publicaciones de la entidad y material de descarte
Publicaciones	Boletines de nuevas adquisiciones (Irregular)
Personal	Bibliotecarios 002 Administrativos 001
Equipo	Fotocopiadora

00330 Universidad Mayor de San Andrés (UMSA)  
Biblioteca Central

Dirección: Av. Villazón 1995  
Dir. Postal: Casilla de Correo 6548  
Teléfono: 25568

Horario: Lunes-Viernes 8:45-12:00; 14:00-21:15  
Sábados 9:00-12:00

Fecha de creación: 1930

Colección	200.000 volúmenes
Pub. Periódicas	1.500 títulos
Materias predominantes	1 - Literatura 2 - Historia 3 - Geografía 4 - Salud Pública 5 - Psicología 6 - Filosofía
Sist. de catalogación	Libros: Angloamericanas
Sistema de Análisis	Clasificación: Dewey Encabezamientos de materias: Unión Panamericana
Materiales Especiales	Mapas
Servicios al Público	Circulación Préstamo a domicilio (Interno) Referencia
Activ. Cooperativas	No tiene
Canje:	Canje con material de descarte
Publicaciones	Boletines de nuevas adquisiciones (Mensual)
Personal	Bibliotecarios 005 Otros profesionales 003 Administrativos 009
Equipo	Duplicadora de fichas, microlectora

00331 Universidad Mayor de San Andrés (UMSA)  
Biblioteca Especializada de Derecho y Sociología

Dirección: Av. Villazón 2247  
Ciudad: La Paz  
Dir. Postal: Cajón Postal UMSA  
Teléfono: 2-5566

Horario: Lunes-Viernes 8:30-12:00; 15:00-20:00  
Fecha de creación: 1966

Colección	6.000 volúmenes
Pub. Periódicas	25 títulos
Materias predominantes	1 - Derecho 2 - Administración Pública 3 - Empresas 4 - Comercio 5 - Psicología
Sist. de Catalogación	Libros: ALA Documentos no convencionales: ALA
Sistema de Análisis	Clasificación: Dewey Encabezamientos de materias: Sears
Materiales Especiales	No tiene
Servicios al Público	Circulación Préstamo a domicilio Fotocopias (Interno; pagado)
Activ. Cooperativas	Reprografía
Canje	No tiene
Publicaciones	Boletines de nuevas adquisiciones (Irregular)
Personal	Administrativos 002
Equipo	No tiene

00332 Universidad Mayor de San Andrés (UMSA)  
Biblioteca Especializada de Economía

Dirección: Av. Villazón 1995  
Ciudad: La Paz  
Dir. Postal: Cajón Postal UMSA

Horario: Lunes-Viernes 7:30-13:30; 14:00-21:15  
Sábados 7:30-13:30  
Fecha de creación: 1968

Colección 30.000 volúmenes

Pub. Periódicas 28 títulos

Materias predominantes  
1 - Economía  
2 - Comercio  
3 - Administración Pública  
4 - Empresas  
5 - Matemáticas

Sist. de catalogación Libros: Angloamericanas  
Documentos no convencionales: Angloamericanas

Sistema de Análisis Clasificación: Dewey  
Encabezamientos de materias: Library of Congress

Servicios al Público Circulación  
Préstamo a domicilio  
Referencia

Activ. Cooperativas No tiene

Canje Canje con publicaciones de la entidad y material de descarte

Publicaciones Boletines de nuevas adquisiciones (Irregular)  
Bibliografías (Irregular)

Personal Administrativos 003

00333 Consejo Nacional de Educación Superior (CNES)  
Biblioteca y Centro de Documentación

Dirección: Av. Mariscal Santa Cruz E. Esperanza  
Ciudad: La Paz  
Dir. Postal: Casilla de Correo 4722  
Teléfono: 61184

Horario: Lunes-Viernes 8:30-12:30; 14:30-18:30  
Fecha de creación: 1974

Colección	5.000 volúmenes
Pub. Periódicas	30 títulos
Materias predominantes	1 - Educación 2 - Derecho 3 - Ciencia y Tecnología 4 - Planificación
Sist. de Catalogación	Libros: Angloamericanas Documentos no convencionales: Angloamericanas
Sistema de Análisis	Clasificación: Dewey Encabezamientos de materias: Unión Panamericana
Materiales Especiales	Mapas, fotografías, diapositivas
Servicios al Público	Circulación Préstamo a domicilio Referencia
Actiy. Cooperativas	Adquisiciones cooperativas (Ciudad) Catálogo Colectivo de Publicaciones Periódicas (País) Préstamos interbibliotecarios (Ciudad)
Canje	Canje con publicaciones de la entidad
Publicaciones	Boletines de nuevas adquisiciones (Irregular) Bibliografías (Irregular)
Personal	Bibliotecarios 001
Equipo	Fotocopiadora, duplicadora de fichas, equipos de reprografía, microlectora, perforadora de tarjetas de computador, computador

00334 Servicio Geológico de Bolivia  
Centro de Documentación

Dirección: Federico Zuazo 1673  
Ciudad: La Paz  
Dir. Postal: Casilla de Correo 2729  
Teléfono: 22022  
Cables: GEOBOL

Horario: Lunes-Viernes 7:30-15:30  
Fecha de creación: 1965

Colección 2.500 volúmenes

Pub. Periódicas 200 títulos

Materias Predominantes  
1 - Geología  
2 - Recursos Naturales  
3 - Prospectiva  
4 - Agricultura  
5 - Derecho  
6 - Información y Documentación

Sist. de Catalogación Libros: AIA  
Documentos no convencionales: Propios

Sistema de Análisis Clasificación: Dewey  
Encabezamientos de materias: Unión Panamericana

Materiales Especiales Mapas, fotografías aéreas, diapositivas

Servicios al Público Circulación  
Préstamo a domicilio (Interno)  
Referencia  
Bibliografías a pedido  
Fotocopias (Pagado)

Activ. Cooperativas Préstamos interbibliotecarios (Ciudad)

Canje No tiene

Publicaciones Boletines de nuevas adquisiciones (Mensual)  
Bibliografías (Irregular)

Personal Bibliotecarios 001  
Administrativos 004

Equipo Fotocopiadora, equipos de reprografía

00335      Ministerio de Minería  
            Centro de Documentación Minero-Metalúrgico

Dirección:      Av. 16 Julio 1796  
Ciudad:         La Paz  
Dir. Postal:     Casilla de Correo Min. Minería  
Teléfono:       56888

Horario:         Lunes-Viernes 8:30-16:30  
Fecha de creación:   1976

Colección                           1.600 volúmenes

Pub. Periódicas                    80 títulos

Materias Predominantes           1 - Geología  
                                     2 - Minería  
                                     3 - Metalurgia

Sist. de Catalogación              Libros: Library of Congress  
                                      Documentos no convencionales: Library of Congress

Sistema de Análisis                Clasificación: CDU

Materiales Especiales              Microformas

Servicios al Público                Circulación  
                                      Préstamo a domicilio (Interno)  
                                      Referencia  
                                      Bibliografías a pedido  
                                      Diseminación Selectiva de Información  
                                      Fotocopias (Interno)

Activ. Cooperativas                 Catálogo Colectivo de Publicaciones Periódicas  
                                      (Ciudad)

Canje                                No tiene

Publicaciones                       Boletines de nuevas adquisiciones (Mensual)

Personal                            Bibliotecarios 002  
                                      Otros profesionales 003  
                                      Administrativos 004

Equipo                               Fotocopiadora, duplicadora de fichas, equipos de  
                                      reprografía, microlectora

00336 Universidad de San Francisco Xavier  
Facultad de Ciencias Sociales  
Carrera de Derecho  
Instituto de Sociología Boliviana (ISBO)

Dirección: Pilinco  
Ciudad: Sucre  
Dir. Postal: Casilla de Correo 215  
Cables: ISBO

Horario: Lunes-Viernes 8:30-12:00; 14:00-18:00  
Fecha de creación: 1940

Colección	6.000 volúmenes
Pub. Periódicas	100 títulos
Materias Predominantes	1 - Sociología 2 - Derecho 3 - Economía 4 - Educación 5 - Energía
Sist. de Catalogación	Libros: Propios Documentos no convencionales: Propios
Sistema de Análisis	Clasificación: Dewey
Servicios al Público	Circulación Préstamo a domicilio (Interno) Referencia
Activ. Cooperativas	Catálogo Colectivo de Publicaciones Periódicas (País) Préstamos interbibliotecarios (Ciudad)
Canje	Canje con publicaciones de la unidad, de la entidad y material de descarte
Publicaciones	Boletines de nuevas adquisiciones (Irregular)
Personal	Bibliotecarios 002 Otros profesionales 003
Equipo	Fotocopialora, duplicadora de fichas, perforadora de tarjetas de computador, computador

00337 Ministerio de Industria, Comercio y Turismo  
Dirección General de Normas y Tecnología  
Servicio de Información Técnica Industrial

Dirección: Av. Mcal. Sta. Cruz, Edif. Lotería, 9. Piso  
Ciudad: La Paz  
Dir. Postal: Casilla de Correo 4430  
Teléfono: 55680  
Cables: BX-5263

Horario: Lunes-Viernes 9:30-17:30  
Fecha de creación: 1974

Colección 25.000 volúmenes

Pub. Periódicas 330 títulos

Materias Predominantes  
1 - Normalización  
2 - Ciencia y Tecnología  
3 - Metalurgia

Sist. de Catalogación Libros: Angloamericanas  
Documentos no convencionales: Propios

Sistema de Análisis Clasificación: CDU  
Encabezamientos de materias: Unión Panamericana  
Tesauro: Documentos no convencionales  
Unitérmino: Libros, documentos no convencionales,  
artículos de publ. period.

Servicios al Público Circulación  
Préstamo a domicilio (Interno)  
Referencia  
Diseminación selectiva de información  
Fotocopias (Pagado)

Activ. Cooperativas Préstamos interbibliotecarios (Ciudad)

Canje No tiene

Publicaciones Bibliografías (Semestral)  
Boletines de resúmenes (Mensual)  
Boletín Técnico

Personal Bibliotecarios 002  
Otros profesionales 001  
Administrativos 004

Equipo Fotocopiadora

00338 Ministerio de Asuntos Campesinos y Agropecuarios  
Subsistema Nacional de Información Agrícola  
Biblioteca del Ministerio de Agricultura

Dirección: Av. Camacho 1471  
Ciudad: La Paz  
Dir. Postal: Casilla de Correo Min. Agricultura  
Teléfono: 56158, Int. 4

Horario: Lunes-Viernes 7:30-15:30  
Fecha de creación: 1976

Colección 3.500 volúmenes

Pub. Periódicas 668 títulos

Materias Predominantes  
1 - Agricultura  
2 - Economía Agraria  
3 - Sociología Rural  
4 - Estadística  
5 - Nutrición  
6 - Recursos Naturales

Sist. de Catalogación Libros: Library of Congress  
Documentos no convencionales: Library of Congress

Sistema de Análisis Clasificación: CDU  
Encabezamientos de materias: Unión Panamericana

Materiales Especiales Microformas

Servicios al Público Circulación  
Préstamo a domicilio  
Referencia  
Bibliografías a pedido  
Fotocopias (Pagado)

Activ. Cooperativas Préstamos interbibliotecarios (Ciudad, región)

Canje Canje con publicaciones de la unidad, de la entidad  
y material de descarte

Publicaciones Boletines de nuevas adquisiciones  
Bibliografías especializadas (Irregular)  
Bibliografía nacional (cada 2 años)  
Boletín de Cultivos Andinos (Trimestral)  
Memoria de la Reunión Nacional de Documentación e  
Información Agrícola (En preparación)

Personal Bibliotecarios 002  
Otros profesionales 004  
Administrativos 002

Equipo	Fotocopiadora (Contratado fuera), microlectora
Observaciones	La unidad pertenece al AGRIS y CARIS (Roma) y al AGRINTER y AIBDA (Costa Rica)

00339 Universidad Tomás Frías  
Departamento de Bibliotecas  
Biblioteca Central Universitaria y Periféricas

Dirección: Av. del Maestro s/n  
Ciudad: Potosí  
Dir. Postal: Casilla de Correo 54  
Teléfono: 3026

Horario: Lunes-Viernes 8:15-12:00; 14:00-18:00  
Fecha de creación: 1942

Colección	35.291 volúmenes
Pub. Periódicas	Sin información
Materias Predominantes	1 - Economía 2 - Derecho 3 - Sociología 4 - Empresas 5 - Literatura
Sist. de Catalogación	Libros: Angloamericanas Documentos no convencionales: Angloamericanas
Sistema de Análisis	Clasificación: Dewey
Servicios al Público	Circulación (Interno) Préstamo a domicilio (Interno) Referencia (Interno)
Activ. Cooperativas	Sin información
Canje	No tiene
Publicaciones	Boletines de nuevas adquisiciones
Personal	Sin información
Observaciones	Las bibliotecas periféricas de esta Universidad son cinco.

00340 Centro Nacional de Documentación Científica y Tecnológica (CNDCT)

Dirección: Edificio de Tecnología, Planta Baja  
Ciudad: La Paz  
Dir. Postal: Casilla de Correo 3283  
Teléfono: 50333; 50555

Horario: Lunes-Viernes 9:00-12:00; 14:30-18:30  
Fecha de creación: 1967

Colección 800 volúmenes

Pub. Periódicas 700 títulos

Materias Predominantes  
1 - Medicina  
2 - Agricultura  
3 - Ingeniería  
4 - Minería  
5 - Industria  
6 - Información y Documentación

Sist. de Catalogación Libros: Angloamericanas  
Documentos no convencionales: Angloamericanas

Sistema de Análisis Clasificación: CDU

Servicios al Público  
Circulación  
Préstamo a domicilio  
Referencia  
Bibliografías a pedido  
Traducciones  
Fotocopias

Activ. Cooperativas Catálogo Colectivo de Publicaciones Periódicas  
Préstamos interbibliotecarios

Canje Canje con publicaciones de la unidad, de la  
entidad y material de descarte

Publicaciones Bibliografías  
Actualidades: Boletín Informativo (Trimestral)  
Boletines de Diseminación Selectiva (Irregular)

Personal Sin información

00341 Centro de Información para el Desarrollo Económico y Social (CIDES)

Ciudad: La Paz  
Dir. Postal: Casilla de Correo 3116  
Teléfono: 22243  
Cables: CONEPLAN

Horario: Lunes-Viernes 8:30-16:30  
Fecha de creación: Sin información

Colección	Sin información
Pub. Periódicas	Sin información
Materias Predominantes	1 - Ciencias Sociales
Sist. de catalogación	Sin información
Sistema de Análisis	Sin información
Servicios al Público	Circulación Préstamo a domicilio (Interno) Referencia
Activ. Cooperativas	No tiene
Canje	No tiene
Publicaciones	Bibliografías Boletín del Ministerio
Personal	Sin información
Observaciones	El Centro trabaja en colaboración con la Biblioteca del Ministerio de Planeamiento y Coordinación; el Centro está en etapa de organización

00342 Centro Pedagógico y Cultural de Portales  
Biblioteca

Dirección: Av. Potosí s/n  
Ciudad: Cochabamba  
Dir. Postal: Casilla de Correo 544  
Teléfono: 2-1137  
Cables: CENPORTALES

Horario: Lunes-Viernes 9:00-12:00; 14:00-16:00  
Sábados 9:00-12:00

Fecha de creación: 1971

Colección	10.000 volúmenes
Pub. Periódicas	32 títulos
Materias Predominantes	1 - Educación 2 - Matemáticas 3 - Literatura 4 - Historia
Sist. de catalogación	Libros: Angloamericanas Documentos no convencionales: Angloamericanas
Sistema de Análisis	Clasificación: Dewey
Materiales especiales	Sin información
Servicios al público	Circulación Préstamo a domicilio
Activ. Cooperativas	Préstamos interbibliotecarios
Canje	Canje con material de descarte
Publicaciones	Sin información
Personal	Sin información
Equipo	Sin información

INDICE DE INSTITUCIONES



Banco Central de Bolivia Biblioteca	00320
Centro de Información para el Desarrollo Económico y Social (CIDES)	00341
Centro Nacional de Documentación Científica y Tecnológica (CNDCT)	00340
Centro Pedagógico y Cultural de Portales Biblioteca	00342
Consejo Nacional de Educación Superior (CNES) Biblioteca y Centro de Documentación	00333
Instituto Nacional de Estadística (INE) Biblioteca	00324
Instituto Superior de Administración (ISAP) Biblioteca	00325
Ministerio de Asuntos Campesinos y Agropecuarios Subsistema Nacional de Información Agrícola Biblioteca del Ministerio de Agricultura	00338
Ministerio de Industria, Comercio y Turismo Dirección General de Normas y Tecnología Servicio de Información Técnica Industrial	00337
Ministerio de Minería Centro de Documentación Minero-Metalúrgico	00335
Ministerio de Planeamiento y Coordinación Biblioteca	00326
Ministerio de Relaciones Exteriores Biblioteca y Centro de Documentación	00321
Servicio Geológico de Bolivia Centro de Documentación	00334

Universidad Boliviana "Mariscal José Ballivian" Facultad de Ciencias Puras y Naturales Biblioteca Central	00329
Universidad Católica Boliviana Biblioteca	00328
Universidad de San Francisco Xavier Facultad de Ciencias Sociales Carrera de Derecho Instituto de Sociología Boliviana (ISBO)	00336
Universidad Mayor de San Andrés (UMSA) Biblioteca Central	00330
Universidad Mayor de San Andrés (UMSA) Biblioteca de Servicio Social	00327
Universidad Mayor de San Andrés (UMSA) Biblioteca Especializada de Derecho y Sociología	00331
Universidad Mayor de San Andrés (UMSA) Biblioteca Especializada de Economía	00332
Universidad Mayor de San Andrés (UMSA) Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación Biblioteca	00323
Universidad Tomás Frías Departamento de Bibliotecas Biblioteca Central Universitaria y Periféricas	00339
Yacimientos Petrolíferos Fiscales Bolivianos (YPFB) Dirección Servicios Generales y División de Educación Biblioteca	00322

INDICE DE CLASIFICACIONES DE LAS INSTITUCIONES



Firmas y Empresas: Comerciales, Banca, Financieras y de Seguros - Bancos	00320	
Firmas y Empresas: Mineras (Incluyendo extracción de Petróleo)	00322	
Gobiernos: Ministerios y Organismos Gubernamentales, Oficina de Planificación	00321 00325 00334 00337 00340	00324 00326 00335 00338 00341
Instituciones Educativas y de Invest.: Inst. de Invest. no asociados con Univ.	00333	
Instituciones Educativas y de Investigaciones: Escuelas y Universidades	00323 00328 00330 00332 00339	00327 00329 00331 00336 00342



INDIDE GEOGRAFICO



Cochabamba

00342

La Paz

00320 00321  
00322 00323  
00324 00325  
00326 00327  
00328 00331  
00332 00333  
00334 00335  
00337 00338  
00340 00341

Potosí

00339

Sucre

00336

Trinidad

00329

/INDICE DE



INDICE DE MATERIAS PREDOMINANTES DE LA COLECCION



Administración Pública	00325	00331
	00332	
Agricultura	00324	00326
	00329	00334
	00338	00340
Auditoria	00325	
Ciencia y Tecnología	00333	00337
Ciencias Políticas	00321	
Ciencias Sociales	00341	
Comercio	00331	00332
Comercio Internacional	00320	00324
Contabilidad Pública	00320	
Derecho	00320	00321
	00331	00333
	00334	00336
	00339	
Economía	00320	00322
	00325	00326
	00328	00329
	00332	00336
	00339	
Economía Agraria	00338	
Educación	00323	00329
	00333	00336
	00342	
Empresas	00320	00328
	00331	00332
	00339	
		/Energía

Energía	00336
Estadística	00324 00325 00338
Filosofía	00323 00330
Finanzas	00320
Geografía	00330
Geología	00322 00334 00335
Historia	00321 00323 00326 00330 00342
Industria	03340
Información y Documentación	00334 00340
Ingeniería	00322 00326 00340
Lingüística	00323
Literatura	00323 00330 00339 00342
Matemáticas	00332 00342
Medicina	00340
Medicina Veterinaria	00329
Medios de Comunicación de Masas	00328

/Metalurgia

Metalurgia	00335	00337
Minería	00335	00340
Normalización	00337	
Nutrición	00338	
Planificación	00333	
Prospectiva	00334	
Recursos Naturales	00329	00334
	00338	
Relaciones Internacionales	00321	
Salud Pública	00330	
Servicio Social	00327	
Sicología	00323	00327
	00328	00330
	00331	
Sociología	00326	00327
	00336	00339
Sociología Rural	00338	



INDICE DE SERVICIOS AL PUBLICO



Bibliografías a pedido	00320	00334
	00335	00338
	00340	
Circulación	00320	00321
	00322	00323
	00325	00326
	00327	00328
	00329	00330
	00331	00332
	00333	00334
	00335	00336
	00337	00338
	00340	00341
	00342	
Circulación (Interno)	00324	00339
Diseminación Selectiva de Información	00322	00335
	00337	
Diseminación Selectiva de Información (Interno)	00320	
Fotocopias	00340	
Fotocopias (Interno)	00320	00322
	00329	00335
Fotocopias (Interno; pagado)	00331	
Fotocopias (Pagado)	00334	00337
	00338	
Préstamo a domicilio	00325	00326
	00327	00331
	00332	00333
	00338	00340
	00342	
Préstamo a domicilio (Interno)	00320	00321
	00322	00323
	00324	00328
	00329	00330

