

CLADES/
Proy.
Reg./
Dir.
16



CEPAL

COMISION ECONOMICA PARA
AMERICA LATINA

CENTRO LATINOAMERICANO DE DOCUMENTACION
ECONOMICA Y SOCIAL

CLADES

CLADES/PROY.REG./DIR./16

DIRECTORIO DE UNIDADES DE INFORMACION PARA EL DESARROLLO

ECUADOR

ELIMINADO DE
CELA / CEPAL

Santiago, Chile, 1978

DIRECTORIO DE UNIDADES DE INFORMACION PARA EL DESARROLLO
ECUADOR

Preparado por CEPAL/Clades
con la colaboración de la
Biblioteca General de la
Universidad Central del Ecuador

Santiago, Chile, 1978

S U M A R I O

INTRODUCCION i

DIRECTORIO 1

INDICES

Indice de Instituciones 29

Indice de Clasificación de las Instituciones . . . 35

Indice Geográfico. 39

Indice de Materias Predominantes de la Colección. . 43

Indice de Servicios al Público ; 49

INTRODUCCION

El Centro Latinoamericano de Documentación Económica y Social (CLADES), dependiente de la Comisión Económica para América Latina (CEPAL), inició en enero de 1976 un conjunto de actividades tendientes a llevar a cabo un proyecto titulado "Inventario de unidades de información socioeconómicas en América Latina y el Caribe" bajo el patrocinio del Centro Internacional de Investigación para el Desarrollo (CIID) de Canadá. El objetivo principal de dicho proyecto era evaluar los servicios de información y documentación para el desarrollo existentes en la región a fin de promover la racionalización de sus recursos y fomentar un mejor intercambio de la información.

La primera tarea a que se abocó el CLADES fué diseñar un cuestionario que recabaría información sobre los siguientes aspectos: nombres y direcciones de las bibliotecas y centros de información y documentación dedicados a temas socioeconómicos; dependencia administrativa de dichas bibliotecas y centros; recursos humanos y financieros con que cuentan; actividades de divulgación y promoción de los servicios que prestan estas unidades; tamaño de las colecciones que poseen; y otras actividades de tipo técnico que desarrollan. Posteriormente, se organizó esta información de modo que permitiera elaborar un diagnóstico y compilar un directorio de las unidades inventariadas en cada país de la región.

A fin de poder ejecutar con eficacia un proyecto de tal envergadura, el CLADES buscó la colaboración y el apoyo de las instituciones de información nacionales o sectoriales en los distintos países. En el caso de Ecuador se destaca el aporte decidido y entusiasta de la Biblioteca General de la Universidad Central del Ecuador cuya participación como contraparte nacional hizo posible el alto número de respuestas obtenidas que sobrepasó nuestras expectativas más optimistas.

Este Directorio que fué preparado sobre la base de un conjunto de datos relevantes de los cuestionarios procesados mediante el sistema ISIS (Integrated Set of Information Systems), está concebido fundamentalmente como un instrumento de trabajo destinado a orientar la búsqueda de información por parte de los profesionales de la información y de los usuarios en general, permitiéndoles:

- identificar el universo de unidades de información para el desarrollo desde distintas perspectivas: institucional, geográfica, etc.
- informar sobre los temas prioritarios contenidos en las colecciones y la ubicación física de éstas;
- informar sobre el acceso a los servicios de información especializados y sobre el horario de atención de las unidades;

/- divulgar los

- divulgar los servicios que cada unidad presta a la comunidad del desarrollo: planificadores encargados de la toma de decisiones, académicos, estudiantes y público en general; y
- dar a conocer las publicaciones que se editan en dichas unidades para información de los usuarios reales o potenciales.

Junto a lo anterior, se espera que este instrumento surta además efectos positivos adicionales, tales como:

- a) facilitar el acercamiento y el contacto entre las unidades de información que tienen intereses afines permitiendo un efectivo intercambio de la información;
- b) contribuir dentro de lo posible a racionalizar las actividades propias de los centros y bibliotecas; y
- c) preparar el camino para fortalecer o crear futuras redes de información para el desarrollo sectoriales y/o nacionales.

La información contenida en el directorio se basa principalmente en datos de 1976, pero ha sido actualizada para 1977.

Con el fin de delimitar el campo del inventario a un número de unidades de información manejable para las instituciones nacionales que actúan como contraparte y para el reducido equipo de investigación del CLADES, se adoptaron algunas definiciones básicas de trabajo para los conceptos "unidades de información" y "campo económico y social".

a. Unidad de información: este término se ha utilizado en el sentido restringido de servicios de información y documentación; estos incluyen solamente las bibliotecas y centros de documentación que poseen colecciones organizadas y una dotación de recursos humanos que les permiten ofrecer servicios de documentación e información. Excluye los archivos institucionales, los bancos de datos estadísticos, las bibliotecas escolares y las privadas que pertenecen a particulares. En general se han excluido las bibliotecas públicas, salvo las nacionales o las que ofician de tales.

b. Campo económico y social: se refiere al contenido temático de las colecciones de las unidades de información. Este incluye disciplinas socioeconómicas, como economía, sociología y derecho; áreas interdisciplinarias del desarrollo, como salud pública, medio ambiente y planificación; unidades especialidades en tecnología como agronomía, ingeniería y medicina, cuyas colecciones normalmente también contienen información acerca de disciplinas socioeconómicas y áreas interdisciplinarias del desarrollo. Excluye las unidades de información que poseen colecciones especializadas en ciencias exactas y naturales (astronomía, matemáticas) y ciencias humanas generales (teología, filosofía).

/Las restricciones

Las restricciones de los conceptos de "unidad de información" y "campo económico y social" circunscriben el inventario a un grupo de unidades cuyo papel, si bien es fundamental en los procesos de toma de decisiones sobre el desarrollo, es limitado pues no incluye todas las necesidades de dichos procesos. Este grupo de unidades estaría en la periferia de las demandas de información de los ejecutivos, investigadores y de sus asesores y ayudantes; sin embargo, constituye un punto de partida para futuras investigaciones orientadas a abarcar el conjunto de informaciones más directamente vinculadas a la toma de decisiones.

INSTRUCCIONES PARA USAR EL DIRECTORIO

Este documento está constituido por el cuerpo mismo de la obra o información básica del directorio donde se recogen los datos descriptivos de las unidades de información, y por los índices, que permiten recuperar la información.

Los datos que se presentan en el directorio, han sido tomados textualmente de los cuestionarios sometidos a las instituciones, agregándose además las correcciones introducidas por la institución nacional que actúa de contraparte.

Debe tenerse en cuenta que cada unidad se presenta en hojas separadas, una para cada biblioteca o centro. Si una unidad no dispone de información en algunos de los campos, éste no aparecerá en el texto. Por otra parte, si una unidad no dispone de algunos de los servicios, se anotará: NO TIENE.

La información básica se ha organizado en cinco grandes grupos:

- A. Identificación de la unidad (Nºs 1 al 11).
- B. Colección (NºS 12 al 17).
- C. Servicios (Nºs 18 al 21).
- D. Personal y equipo (Nºs 22 y 23).
- E. Observaciones (Nº24).

En la página siguiente se presenta un ejemplo de los datos descriptivos de cada unidad, los cuales se han numerado para mayor claridad.

I. Información Básica del Directorio

A. Identificación de la Unidad

1. Número de control ISIS: es el número correlativo asignado a cada unidad para su ubicación y recuperación en la base de datos.

- 1- 0046 2- Instituto Técnico de Capacitación y productividad (INTECAP)
 3- Servicio de Información Industrial
- 4- Dirección: 12A. Calle 4-17, Zona 1
 5- Ciudad: Ciudad de Guatemala
 6- Dir. Postal: Apartado Postal 2568
 7- Teléfono: 23041-5
 8- Cables: INTECAP
 9- Telex:
 10- Horario: Lunes-Viernes 8:00-12:30; 13:00-16:00
 11- Fecha de Creación: 1976

B. COLECCION

- 12-Colección 6.000 Volúmenes
 13-Pub. Periódicas 60 Títulos
- 14-Materias Predominantes
 1 - Industria.
 2 - Educación.
 3 - Agricultura.
 4 - Empresas.
 5 - Comercio.
 6 - Administración Pública.
- 15-Sist. de Catalogación Libros: Library of Congress
 Documentos no convencionales: Sistema Mecanizado
- 16-Sistema de Análisis Tesoro: Documentos no convencionales
 Termatrix: Documentos no Convencionales
 Clasificación: Dewey
- 17-Materiales Especiales Microformas, Películas, Materiales Audiovisuales

C. SERVICIOS

- 18-Servicios al Público Referencia
 Circulación (Interno)
 Préstamo a Domicilio (Interno)
 Bibliografías a Pedido
 Diseminación Selectiva de Información
 Fotocopias
- 19-Activ. Cooperativas Adquisiciones Cooperativas (A.L. y el Caribe)
 Catálogo Colectivo de Publicaciones Periódicas
 (Ciudad, A.L. y el Caribe)
 Préstamos Interbibliotecarios (Ciudad, A.L. y
 el Caribe)
 Diseminación Selectiva de Información (A.L. y
 el Caribe)
- 20-Canje Canje con publicaciones de la Unidad y de la
 Entidad
- 21-Publicaciones Boletines de Nuevas Adquisiciones
 Bibliografías

22-Personal

D. Personal
y equipos

22-Personal

Bibliotecarios 1
Otros Profesionales 4
Administrativos 3

23-Equipo

Microlectora, Fotocopiadora, Equipos de
Reprografia, Proyectores de Cine, Equipos de
Fotografia, Equipos para traducciones

E-Observaciones

24-Observaciones

2. Nombre de la Entidad: corresponde al nombre de la organización a que pertenece o sirve la unidad de información. Las unidades de información aparecen registradas directamente por su nombre en caso de ser independientes o si el nombre de la unidad es suficientemente conocido, como por ejemplo las bibliotecas nacionales.

3. Nombre de la Unidad de Información: se incluye su nominación descriptiva o conmemorativa, por ejemplo, Biblioteca Dag Hammarskjold. En caso contrario, se utilizará el nombre genérico correspondiente: biblioteca, centro de documentación, centro de información, etc.

4. Dirección: se registra la dirección permanente de la unidad de información. En algunos casos, ésta diferirá de la dirección de la entidad de la cual depende, dato que no se consigna en este directorio.

5. Ubicación geográfica: se indica el lugar, ciudad o región donde está ubicada la unidad.

6. Dirección Postal: se designa la dirección postal con el término utilizado en el país respectivo: apartado postal, casilla, P.O. Box, etc.

7. Teléfono(s): se incluye el prefijo de zona telefónica, número telefónico y anexos o extensiones de que dispone la unidad.

8. Dirección cablegráfica: se incluye la sigla de la dirección cablegráfica.

9. Telex: se consigna el número de telex de que dispone la entidad o la unidad.

10. Horario de atención: en este caso se han separado los horarios de atención de la unidad en días de semana, sábados y domingos, y además se distingue entre horario de la mañana y de la tarde.

11. Fecha de creación: se incluye el año en que fue creada la unidad de información en forma oficial o extraoficial.

B. Colección

12. Tamaño de la colección: incluye el número de volúmenes de libros y documentos no convencionales, que normalmente refleja estimaciones y no necesariamente cifras estadísticas exactas.

13. Colección de publicaciones periódicas: se indica el número de títulos de publicaciones periódicas existentes en la unidad, ya sea que se reciban o no en la actualidad. Los datos de esta sección deben utilizarse con alguna reserva, dado que algunas unidades respondieron indicando el número total de ejemplares de su colección de publicaciones periódicas, en vez del número de títulos que componen la colección.

14. Materias predominantes de la colección: se presentan las seis materias más importantes de la colección, ordenadas en forma decreciente de acuerdo al porcentaje que representa en relación con la colección total.

A este efecto se adjuntó al cuestionario el siguiente listado de temas y disciplinas del campo socioeconómico:

Administración pública	Medio ambiente
Agricultura	Medio de comunicación de masas
Antropología	Nutrición
Bienestar social	Obras públicas
Ciencias administrativas	Población
Ciencias de la educación	Poderes públicos
Ciencias políticas	Política científica
Comercio	Política y planificación económica
Comercio internacional	Política social
Derecho	Prospectiva
Economía	Recursos naturales
Educación	Relaciones internacionales
Empresas	Salud pública
Energía	Seguridad social
Estadística	Seguridad nacional
Finanzas	Sicología
Geografía	Sociología
Geopolítica	Trabajo
Hacienda pública	Transporte
Historia	Turismo
Industria	Urbanismo
Información y documentación	Vivienda
Integración	

15. Sistema de catalogación: conjunto de normas y procedimientos utilizados por las unidades de información para la descripción bibliográfica de los libros o documentos no convencionales (autor, título, fecha de publicación, etc.).

16. Sistema de análisis: conjunto de instrumentos de trabajo (clasificaciones, encabezamiento de materias, tesauros, unitérmino, etc.) utilizados por las unidades para describir el contenido de los distintos tipos de material bibliográfico.

17. Materiales especiales: se proporciona información sobre colecciones de mapas, diapositivas, discos, cintas magnéticas, etc.

C. Servicios

18. Servicios al público: se indican los diferentes servicios a los que tienen acceso los usuarios. Si los servicios son de uso exclusivo de los funcionarios de la entidad, se indica este dato colocando entre paréntesis la palabra "interno".

Ejemplo: PRESTAMO A DOMICILIO (INTERNO)

/Tambien se

También se indica si el servicio debe ser pagado colocando entre paréntesis la palabra "pagado".

Ejemplo: FOTOCOPIAS (PAGADO)

Los servicios que se han considerado en este directorio son los siguientes: circulación, préstamo a domicilio, referencia, bibliografías a pedido, traducciones, diseminación selectiva de información y fotocopias.

19. Actividades cooperativas: se incluyen actividades que la unidad realiza en coordinación con otras unidades similares o afines, con el objeto de racionalizar la utilización de los recursos humanos y bibliográficos y mejorar la calidad y amplitud de los servicios. Las actividades pueden ser: adquisición cooperativa (compra, canje, donación), catálogos colectivos, catalogación cooperativa, préstamos inter-bibliotecarios, reprografía, etc.

20. Canje de publicaciones: se indica el tipo de publicaciones que utiliza la unidad con fines de canje. Estas pueden ser publicaciones de la unidad, de la entidad y/o material de descarte.

21. Publicaciones de la unidad: se informa si la unidad publica listas o boletines de nuevas adquisiciones, bibliografías, traducciones, boletines o revistas de resúmenes, publicaciones periódicas, etc. indicando su nombre y periodicidad.

D. Personal y equipo

22. Personal: se indica la cantidad de bibliotecarios, otros profesionales y personal administrativo que trabajan normalmente en la unidad. También se señala la existencia de personal de media jornada cuando corresponda.

23. Equipo: se nombran los diferentes equipos a los cuales la unidad tiene acceso. Cuando se contrata el equipo fuera de la entidad, se coloca entre paréntesis la expresión: "contratado fuera".

Ejemplo: COMPUTADOR (CONTRATADO FUERA)

E. Observaciones: corresponden normalmente a indicaciones dadas por las unidades con el fin de aclarar o complementar sus respuestas.

II. Indices

II. Indices

A fin de ubicar la información contenida en el directorio nacional, se han confeccionado los siguientes índices:

1. Índice de Instituciones: ordena alfabéticamente el nombre de las entidades de las cuales dependen administrativamente las unidades encuestadas.
2. Índice de clasificación de las instituciones: ordena las entidades de las cuales dependen administrativamente las unidades encuestadas conforme a su naturaleza institucional (ministerios, organizaciones internacionales, universidades, etc.).
3. Índice geográfico de las unidades de información: señala el lugar, la ciudad o región donde éstas se ubican físicamente.
4. Índice de materias predominantes de la colección: ordena alfabéticamente los temas predominantes de las colecciones de las unidades de información.
5. Índice de servicios al público: indica el tipo de servicios que prestan las unidades.

Si bien solamente se han preparado los cinco índices mencionados, se pueden obtener de la base otros índices a petición de los usuarios, tales como: siglas, nombres de los directores de las unidades, capacitación, entrenamiento de usuarios, etc.

DIRECTORIO

00466 Servicio Ecuatoriano de Capacitación Profesional (SECAP)
Dirección Administrativa y Financiera
Biblioteca y Centro de Documentación

Dirección: Av. 10 de Agosto 2627
Ciudad: Quito
Dir. Postal: Apartado 22-21
Teléfono: 545-401

Horario: Lunes-Viernes 8:00-12:00; 14:30-18:30
Fecha de creación: 1971

Colección	1.200 volúmenes
Pub. Periódicas	50 títulos
Materias Predominantes	1 - Formación Profesional 2 - Agricultura 3 - Industria 4 - Comercio 5 - Economía
Sist. de Catalogación	Documentos no convencionales: Propios
Sistema de Análisis	Clasificación: Dewey
Materiales Especiales	Elementos de computación, fotografías, diapositivas
Servicios al Público	Circulación (Interno) Préstamo a domicilio (Interno) Bibliografías a pedido (Interno) Fotocopias (Interno)
Activ. Cooperativas	Préstamos Interbibliotecarios
Canje	No tiene
Publicaciones	Boletines de nuevas adquisiciones (semanal)
Personal	Administrativos 001
Equipo	Fotocopiadora

00467 Comisión de Estudios para el Desarrollo de la Cuenca del Río Guayas
Biblioteca

Dirección: Junín 437
Ciudad: Guayaquil
Dir. Postal: Apartado 6722
Teléfono: 307-406

Horario: Lunes-Viernes 8:00-12:00; 14:30-18:30
Fecha de creación: 1976

Colección	Sin información
Pub. Periódicas	Sin información
Materias Predominantes	1 - Economía 2 - Agricultura 3 - Hidrología
Sist. de Catalogación	Sin información
Sistema de Análisis	Clasificación: Dewey Encabezamientos de materias: Unión Panamericana
Materiales Especiales	Mapas
Servicios al Público	Circulación (Interno) Préstamo a domicilio (Interno) Referencia Traducciones Diseminación Selectiva de Información Fotocopias (Interno)
Activ. Cooperativas	Préstamos interbibliotecarios (Ciudad, región)
Canje	No tiene
Publicaciones	Boletines de nuevas adquisiciones (Quincenal) Boletines de resúmenes (Mensual) Bibliografías (Mensual)
Personal	Bibliotecarios 001
Equipo	Fotocopiadora, equipos de reprografía, computador

00468 Instituto Nacional de Investigaciones Agropecuarias (INIAP)
Estación Experimental Boliche
Biblioteca

Dirección: Km. 261/2 vía Durán-Tambo
Ciudad: Durán-Tambo
Dir. Postal: Apartado 7069
Teléfono: 395-200

Horario: Lunes-Viernes 8:00-12:00; 13:00-16:00
Fecha de creación: 1971

Colección	1.231 volúmenes
Pub. Periódicas	150 títulos
Materias Predominantes	1 - Agricultura 2 - Estadística 3 - Información y Documentación 4 - Ciencias Administrativas 5 - Medicina Veterinaria
Sist. de Catalogación	Sin información
Sistema de Análisis	Sin información
Materiales E speciales	Microformas, películas, fotografías, diapositivas, discos, cintas, cassettes
Servicios al Público	Circulación Préstamo a domicilio (Interno) Bibliografías a pedido (Interno) Fotocopias (Interno)
Activ. Cooperativas	Préstamos interbibliotecarios (País)
Canje	Canje con publicaciones de la unidad y de la entidad
Publicaciones	Boletines de nuevas adquisiciones Bibliografías (Trimestral)
Personal	Bibliotecarios 001
Equipo	Fotocopiadora, microlectora, duplicadora de fichas, retroproyector, proyector
Observaciones	Pertenece al AIBDA (Asociación Interamericana de Bibliotecarios y Documentalistas Agrícolas)

00469 Universidad Estatal de Guayaquil
Facultad de Ciencias Económicas
Biblioteca

Dirección: Ciudadela Universitaria
Ciudad: Guayaquil

Horario: Lunes-Viernes 8:00-12:30; 15:30-21:00
Sábados 8:30-12:30; 15:00-19:00

Fecha de creación: Sin información

Colección	150 volúmenes
Pub. Periódicas	Sin información
Materias Predominantes	1 - Economía 2 - Ciencias Políticas 3 - Estadística
Sist. de catalogación	Libros: Angloamericanas
Sistema de Análisis	Clasificación: Dewey
Materiales Especiales	Mapas
Servicios al Público	Circulación
Activ. Cooperativas	Préstamos interbibliotecarios (Ciudad)
Canje	No tiene
Publicaciones	Sin información
Personal	Bibliotecarios 002
Equipo	Sin información

00470 Instituto Latinoamericano de Investigaciones Sociales (ILDIS)
Fundación Friedrich Ebert
Biblioteca

Dirección: Av. Colón 1346
Ciudad: Quito
Dir. Postal: Apartado 367-A
Teléfono: 543-000

Horario: Lunes-Viernes 8:30-12:30; 14:00-18:00
Fecha de creación: 1975

Colección	5.000 volúmenes
Pub. Periódicas	50 títulos
Materias Predominantes	1 - Integración 2 - Economía 3 - Sociología 4 - Política y Planificación Económica 5 - Ciencias Políticas 6 - Industria
Sist. de Catalogación	Libros: ALA Documentos no convencionales: Propios
Sistema de Análisis	Clasificación: Dewey Encabezamientos de materias: Unión Panamericana
Servicios al Público	Circulación (Interno) Préstamo a domicilio (Interno) Referencia Bibliografías a pedido (Interno) Fotocopias (Interno)
Activ. Cooperativas	Adquisiciones cooperativas (Ciudad, país, A.L. y el Caribe)
Canje	No tiene
Publicaciones	Boletines de nuevas adquisiciones
Personal	Bibliotecarios 001
Equipo	Fotocopiadora

00471 Junta Nacional de Planificación y Coordinación Económica (JUNAPLA)
Biblioteca

Dirección: Avenida Colombia 248
Ciudad: Quito
Teléfono: 519-525
Cables: JUNAPLA

Horario: Lunes-Viernes 8:30-12:30; 14:30-18:30
Fecha de creación: 1954

Colección 300 volúmenes

Pub. Periódicas 350 títulos

Materias Predominantes
1 - Economía
2 - Planificación
3 - Estadística
4 - Finanzas
5 - Administración Pública

Sist. de catalogación Libros: Angloamericanas
Documentos no convencionales: Angloamericanas

Sistema de Análisis Clasificación: Dewey
Encabezamientos de materias: Unión Panamericana
Unitérmino: Libros, documentos no convencionales

Servicios al Público Circulación
Préstamo a domicilio (Interno)
Referencia (Interno)
Bibliografías a pedido (Interno)

Activ. Cooperativas Préstamos interbibliotecarios (Ciudad)

Canje Canje con publicaciones de la entidad y material
de descarte

Publicaciones Boletines de nuevas adquisiciones (Trimestral)

Personal Bibliotecarios 001
Otros profesionales 001
Administrativos 002

Equipo Fotocopiadora

Observaciones Pertenece a AIBDA (Costa Rica)

00472 Ministerio de Recursos Naturales y Energéticos
 Biblioteca

Dirección: Sta. Prisca
Ciudad: Quito

Horario: Lunes-Viernes 9:00-12:30; 14:30-17:00
Fecha de creación: Sin información

Colección	850 volúmenes
Pub. Periódicas	60 títulos
Materias Predominantes	1 - Recursos Naturales 2 - Economía 3 - Estadística 4 - Política Social 5 - Petróleo
Sist. de Catalogación	Libros: Library of Congress Documentos no convencionales: Propios
Sistema de Análisis	Clasificación: Dewey Encabezamientos de materias: Unión Panamericana
Servicios al Público	Circulación Préstamo a domicilio (Interno) Referencia (Interno) Bibliografías a pedido
Activ. Cooperativas	No tiene
Canje	Canje con publicaciones de la unidad, de la entidad y material de descarte
Publicaciones	Boletines de nuevas adquisiciones Boletines de resúmenes (Irregular)
Personal	Bibliotecarios 001
Equipo	Fotocopiadora, equipos de reprografía, perforadora de tarjetas de computador (contratado fuera)

00473 Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo
Biblioteca

Dirección: Edificio San Gregorio 120, 4. Piso
Ciudad: Quito
Dir. Postal: Apartado 4731

Horario: Lunes-Viernes 8:30-12:30; 14:30-18:00
Fecha de creación: Sin información

Colección	2.500 volúmenes
Pub. Periódicas	20 títulos
Materias Predominantes	1 - Economía 2 - Educación 3 - Comercio Internacional 4 - Trabajo 5 - Industria 6 - Población
Sist. de Catalogación	Libros: Library of Congress Documentos no convencionales: Propios
Sistema de Análisis	Clasificación: Dewey Tesauro: Documentos no convencionales Tarjetas de borde perforado: Libros, documentos no convencionales, Art. pub. period.
Materiales Especiales	Películas, discos, cintas, cassettes
Servicios al Público	Circulación (Interno) Préstamo a domicilio Referencia (Interno) Bibliografías a pedido (Interno) Traducciones (Interno) Diseminación Selectiva de Información Fotocopias (Pagado)
Activ. Cooperativas	Préstamos interbibliotecarios
Publicaciones	Boletines de nuevas adquisiciones Bibliografías
Personal	Sin información
Equipo	Fotocopiadora, duplicadora de fichas

00474 Ministerio de Recursos Naturales y Energéticos
CEPE
Relaciones Industriales
Biblioteca

Dirección: Juan León Mera y Av. Orellana
Ciudad: Quito
Dir. Postal: Apartado 5007-5008
Teléfono: 528-423

Horario: Lunes-Viernes 7:30-12:30; 13:00-16:00
Fecha de creación: 1973

Colección	3.000 volúmenes
Pub. periódicas	71 títulos
Materias Predominantes	1 - Petróleo 2 - Energía 3 - Industria
Sist. de Catalogación	Sin información
Sistema de Análisis	Clasificación: Dewey Tarjetas de borde perforado: Libros
Servicios al Público	Circulación Préstamo a domicilio (Interno) Traducciones (Interno)
Activ. Cooperativas	Préstamos interbibliotecarios (Región)
Canje	Canje con publicaciones de la unidad, de la entidad y material de descarte
Publicaciones	Boletines de nuevas adquisiciones (Mensual)
Personal	Bibliotecarios 001 Otros profesionales 001

00475 Instituto Geográfico Militar
Biblioteca

Dirección: Sinierges y Gral. Paz y Miño
Ciudad: Quito
Dir. Postal: Apartado 2435
Teléfono: 522-326
Cables: INGEMIL

Horario: Lunes-Viernes 8:00-12:00; 14:00-18:00
Fecha de creación: 1968

Colección	1.500 volúmenes
Pub. Periódicas	500 títulos
Materias Predominantes	1 - Geografía 2 - Historia 3 - Economía 4 - Recursos Naturales 5 - Población 6 - Vivienda
Sist. de Catalogación	Libros: Propios Documentos no convencionales: Propios
Sistema de Análisis	Clasificación: Dewey Tarjetas de borde perforado: Libros, documentos no convencionales
Materiales Especiales	Mapas
Servicios al Público	Circulación Préstamo a domicilio Referencia (Interno)
Activ. Cooperativas	No tiene
Canje	No tiene
Publicaciones	Sin información
Personal	Sin información
Equipo	Sin información

00476 Junta Nacional de Planificación Matriz (Quito)
Biblioteca

Dirección: P. Icaza y Pedro Carbo 302
Ciudad: Guayaquil
Dir. Postal: Apartado 8367
Teléfono: 306-681

Horario: Lunes-Viernes 8:30-12:00; 14:30-18:30
Fecha de creación: 1977

Colección	Sin información
Pub. Periódicas	300 títulos
Materias Predominantes	1 - Estadística 2 - Economía 3 - Agricultura 4 - Ciencias Administrativas 5 - Comercio
Sist. de Catalogación	Libros: Library of Congress Documentos no convencionales: Propios
Sistema de Análisis	Clasificación: Dewey Tarjetas de borde perforado: Art. Pub. Period.
Materiales Especiales	Mapas
Servicios al Público	Circulación Préstamo a domicilio Referencia Diseminación Selectiva de Información Fotocopias (Interno)
Activ. Cooperativas	Préstamos interbibliotecarios (Ciudad)
Canje	No tiene
Publicaciones	No tiene
Personal	Bibliotecarios 001 Otros profesionales 001
Equipo	Fotocopiadora (Contratado fuera)

00477 Superintendencia de Bancos
Biblioteca

Dirección: 10 de Agosto 271
Ciudad: Quito
Dir. Postal: Apartado 424
Teléfono: 21

Horario: Sin información
Fecha de creación: 1974

Colección	Sin información
Pub. Periódicas	Sin información
Materias Predominantes	1 - Finanzas 2 - Economía
Sist. de Catalogación	Libros: Propios
Sistema de Análisis	Clasificación: Dewey, CDU
Materiales Especiales	Mapas
Servicios al Público	Circulación Préstamo a domicilio (Interno) Referencia Bibliografías a pedido (Interno)
Activ. Cooperativas	Préstamos interbibliotecarios (Ciudad) Diseminación Selectiva de Información (Ciudad)
Canje	No tiene
Publicaciones	Boletines de nuevas adquisiciones (Trimestral)
Personal	Bibliotecarios 002 Administrativos 001

00478 Universidad de Cuenca
Facultad de Jurisprudencia
Biblioteca

Dirección: Av. 12 de Abril
Ciudad: Cuenca
Dir. Postal: Apartado 168
Teléfono: 829-200

Horario: Lunes-Viernes 8:00-12:00; 16:00-19:00
Sábados 8:00-12:00
Fecha de creación: Sin información

Colección	1.000 volúmenes
Pub. Periódicas	250 títulos
Materias Predominantes	1 - Derecho 2 - Sociología 3 - Economía 4 - Ciencias Políticas 5 - Bienestar Social 6 - Política Social
Sist. de Catalogación	Sin información
Sistema de Análisis	Clasificación: Dewey
Materiales Especiales	Microformas
Servicios al Público	Circulación Préstamo a domicilio Referencia Bibliografías a pedido
Activ. Cooperativas	No tiene
Canje	Canje con publicaciones de la entidad
Publicaciones	No tiene
Personal	Bibliotecarios 001 Otros profesionales 002

00479 Banco Central del Ecuador
Biblioteca General

Dirección: 10 de Agosto S.N.
Ciudad: Quito
Dir. Postal: Apartado 339
Teléfono: 540-618

Horario: Lunes-Viernes 8:30-15:30
Fecha de creación: 1951

Colección	30.000 volúmenes
Pub. Periódicas	230 títulos
Materias Predominantes	1 - Economía 2 - Finanzas 3 - Comercio 4 - Estadística 5 - Empresas
Sist. de Catalogación	Libros: Angloamericanas Documentos no convencionales: Propios
Sistema de Análisis	Clasificación: Dewey Encabezamientos de materias: Unión Panamericana
Materiales Especiales	Mapas
Servicios al Público	Circulación Préstamo a domicilio (Interno) Referencia Bibliografías a pedido (Interno) Traducciones (Interno)
Activ. Cooperativas	Préstamos interbibliotecarios
Canje	Canje con publicaciones de la unidad, de la entidad y material de descarte
Publicaciones	Boletines de nuevas adquisiciones (Trimestral) Boletín de Hemeroteca (Trimestral) Boletín de canje (Semestral)
Personal	Otros profesionales 001 Administrativos 006
Equipo	Perforadora de tarjetas de computación, computador

00480 Escuela Superior Politécnica del Litoral
Biblioteca General

Dirección: Rocafuerte 101
Ciudad: Guayaquil
Dir. Postal: Apartado 5863
Teléfono: 303-699

Horario: Lunes-Viernes 7:30-11:00; Sábados 8:00-20:00;
Domingos 8:00-12:00

Fecha de creación: 1959

Colección 12.000 volúmenes

Pub. Periódicas 160 títulos

Materias Predominantes
1 - Ingeniería
2 - Pesquería
3 - Computación
4 - Matemáticas
5 - Física
6 - Química

Sist. de Catalogación Libros: Library of Congress
Documentos no convencionales: Library of Congress

Sistema de Análisis Clasificación: Dewey
Encabezamientos de materias: Unión Panamericana
Unitérmino: Libros, documentos no convencionales
Computador: Art. Pub. Period.

Materiales Especiales Microformas, mapas, discos, cintas, cassettes

Servicios al Público Circulación
Préstamo a domicilio
Referencia
Bibliografías a pedido (Interno)
Traducciones (Interno)
Diseminación Selectiva de Información (Interno)
Fotocopias (Pagado)

Activ. Cooperativas No tiene

Canje Canje con publicaciones de la entidad y material
de descarte

Publicaciones Boletines de nuevas adquisiciones (Irregular)

Personal Bibliotecarios 001
Otros profesionales 003
Administrativos 005

/Equipo

Equipo	Fotocopiadora, equipos de reprografía, microlectora, perforadora de tarjetas de computación, computador
Observaciones	Pertenece a AIBDA (Costa Rica)

00481 Pontificia Universidad Católica del Ecuador
Biblioteca General

Dirección: 12 de Octubre
Ciudad: Quito
Dir. Postal: Apartado 2184
Teléfono: 239-780

Horario: Lunes-Viernes 8:00-21:00; Sábados 8:30-13:00
Fecha de creación: 1961

Colección	2.000 volúmenes
Pub. Periódicas	1.000 títulos
Materias Predominantes	1 - Ingeniería 2 - Derecho 3 - Economía 4 - Psicología 5 - Sociología 6 - Educación
Sist. de Catalogación	Libros: Angloamericanas Documentos no convencionales: Angloamericanas
Sistema de Análisis	Clasificación: Dewey Encabezamientos de materias: Unión Panamericana
Materiales Especiales	Mapas, fotografías, diapositivas
Servicios al Público	Circulación Préstamo a domicilio (Interno) Referencia Bibliografías a pedido (Interno) Diseminación Selectiva de Información Fotocopias
Activ. Cooperativas	Préstamos interbibliotecarios (Ciudad, región, país)
Canje	Canje con publicaciones de la entidad
Publicaciones	Boletines de nuevas adquisiciones (Irregular)
Personal	Bibliotecarios 004 Otros profesionales 007 Administrativos 011
Equipo	Fotocopiadora (contratado fuera), duplicadora de fichas

00482 Universidad Central del Ecuador
Biblioteca General

Dirección: Ciudad Universitaria
Ciudad: Quito
Teléfono: 540-190; 521-500, Ext. 76

Horario: Lun-Vier 8:00-13:00; 14:00-22:00; Sab 8:30-
12:30; 14:30-18:30; Dom 8:30-18:30

Fecha de creación: 1955

Colección	45.000 volúmenes
Pub. Periódicas	200 títulos
Materias Predominantes	1 - Ciencia y Tecnología 2 - Política y Planificación Económica 3 - Economía 4 - Matemáticas 5 - Educación 6 - Sociología
Sist. de Catalogación	Libros: Angloamericanas Documentos no convencionales: Angloamericanas
Sistema de Análisis	Clasificación: CDU Encabezamientos de materias: Unión Panamericana
Materiales Especiales	Microformas, mapas, películas, fotografías, diapositivas, discos, cintas, cassettes
Servicios al Público	Circulación Fotocopias (Pagado)
Activ. Cooperativas	No tiene
Canje	Canje con publicaciones de la unidad, de la entidad y material de descarte
Publicaciones	Bibliografías (Semestral) Boletines de resúmenes (Semestral)
Personal	Bibliotecarios 004 Otros profesionales 004 Administrativos 022
Equipo	Fotocopiadora, (contratado fuera), duplicadora de fichas, flexowriter

00483 Universidad Estatal de Guayaquil
Biblioteca General

Dirección: Ciudadela Universitaria
Ciudad: Guayaquil
Dir. Postal: Apartado 3834
Teléfono: 392-430

Horario: Lunes-Viernes 8:00-20:00
Fecha de creación: 1907

Colección	500 volúmenes
Pub. Periódicas	150 títulos
Materias Predominantes	1 - Derecho 2 - Literatura 3 - Historia 4 - Educación 5 - Psicología 6 - Economía
Sist. de Catalogación	Libros: Angloamericanas Documentos no convencionales: Angloamericanas
Sistema de Análisis	Clasificación: Dewey Encabezamientos de materias: Unión Panamericana
Materiales Especiales	Mapas
Servicios al Público	Circulación Préstamo a domicilio (Interno) Referencia Bibliografías a pedido Diseminación Selectiva de Información (Interno) Fotocopias (Pagado)
Activ. Cooperativas	Préstamos interbibliotecarios (Ciudad)
Canje	Canje con publicaciones de la entidad
Publicaciones	No tiene
Personal	Bibliotecarios 011 Otros profesionales 002 Administrativos 004
Equipo	Fotocopiadora

00484 Universidad Técnica Luis Vargas Torres
Biblioteca General

Dirección: Olmedo y 10 de Agosto
Ciudad: Esmeraldas
Dir. Postal: Apartado 179

Horario: Lunes-Viernes 8:30-12:00; 14:30-22:00
Sábados 8:30-12:00; 14:30-18:00
Fecha de creación: 1971

Colección	3.235 volúmenes
Pub. Periódicas	30 títulos
Materias Predominantes	1 - Ciencias de la Educación 2 - Agricultura 3 - Estadística 4 - Ciencias Sociales
Sist. de Catalogación	Libros: Propios
Sistema de Análisis	Clasificación: Dewey
Servicios al Público	Circulación Préstamo a domicilio Bibliografías a pedido (Interno)
Activ. Cooperativas	Adquisiciones Cooperativas (País) Catálogo Colectivo de Libros (Ciudad) Préstamos interbibliotecarios (Ciudad)
Canje	Canje con publicaciones de la entidad
Publicaciones	Boletines de nuevas adquisiciones (Irregular)
Personal	Bibliotecarios 004 Administrativos 003
Observaciones	En 1973 hubo un incendio en la biblioteca

00485 Biblioteca Nacional

Dirección: García Moreno y Sucre
Ciudad: Quito
Teléfono: 212-697

Horario: Lunes-Viernes 9:00-13:00; 14:30-20:00
Sábados 9:00-13:00; 14:30-18:00
Fecha de creación: 1772

Colección	20.000 volúmenes
Pub. Periódicas	Sin información
Materias Predominantes	1 - Historia 2 - Estadística 3 - Literatura 4 - Trabajo 5 - Política 6 - Salud Pública
Sist. de Catalogación	Libros: Angloamericanas
Sistema de Análisis	Clasificación: Dewey Encabezamientos de materias: Unión Panamericana
Servicios al Público	Circulación Préstamo a domicilio (Interno) Referencia Traducciones (Interno)
Activ. Cooperativas	Préstamos interbibliotecarios (Ciudad)
Canje	No tiene
Publicaciones	Bibliografías (Mensual)
Personal	Bibliotecarios 002 Otros profesionales 001 Administrativos 026
Observaciones	La Biblioteca Nacional depende de la Casa de la Cultura Ecuatoriana

00486 Centro Interamericano de Artesanía y Artes Populares
Biblioteca y Centro de Documentación

Dirección: Avenida Tres de Noviembre s/n
Ciudad: Cuenca
Dir. Postal: Apartado 557
Teléfono: 828-878

Horario: Lunes-Viernes 8:30-12:30; 14:30-18:30
Fecha de creación: 1976

Colección	1.000 volúmenes
Pub. Periódicas	150 títulos
Materias Predominantes	1 - Arte 2 - Antropología 3 - Sociología 4 - Recursos Naturales 5 - Industria 6 - Población
Sist. de Catalogación	Libros: ALA Documentos no convencionales: ALA
Sistema de Análisis	Clasificación: Dewey Encabezamientos de materias: Unión Panamericana Unitérmino: Libros, documentos no convencionales, Art. Pub. Period.
Materiales Especiales	Microformas, películas, fotografías, diapositivas, discos, cintas, cassettes, mapas
Servicios al Público	Circulación (Pagado) Préstamo a domicilio (Pagado) Fotocopias (Pagado)
Activ. Cooperativas	Préstamos interbibliotecarios (Ciudad, región, país, A.L. y el Caribe)
Canje	Canje con publicaciones de la unidad
Publicaciones	Boletines de nuevas adquisiciones (Mensual) Bibliografías
Personal	Bibliotecarios 001 Administrativos 002
Equipo	Fotocopiadora, microlectora

00487 Centro Internacional de Estudios Superiores de Periodismo para
América Latina (CIESPAL)
Centro de Documentación

Dirección: Amazonas 1521
Ciudad: Quito
Dir. Postal: Apartado 504
Teléfono: 236-144
Cables: CIESPAL

Horario: Lunes-Viernes 8:00-15:30
Fecha de creación: 1970

Colección	6.000 volúmenes
Pub. Periódicas	100 títulos
Materias Predominantes	1 - Medios de comunicación de masas
Sist. de Catalogación	Libros: Angloamericanas Documentos no convencionales: Angloamericanas
Sistema de Análisis	Tesauro: Libros: documentos no convencionales Unitérmino, libros, documentos no convencionales, Art. Pub. Period.
Servicios al Público	Circulación Préstamo a domicilio (Interno) Referencia Bibliografías a pedido (Pagado) Diseminación Selectiva de Información (Pagado) Fotocopias (Pagado)
Activ. Cooperativas	Préstamos interbibliotecarios (Ciudad) Diseminación Selectiva de Información (A. L. y el Caribe)
Canje	Canje con publicaciones de la unidad y de la entidad
Publicaciones	Bibliografías (Irregular) Boletines de resúmenes (Trimestral)
Personal	Bibliotecarios 002 Otros profesionales 004 Administrativos 002
Equipo	Fotocopiadora (contratado fuera), duplicadora de fichas (contratado fuera)

00488 Instituto Ecuatoriano de Normalización
Centro de Documentación

Dirección: Av. Universitaria 784
Ciudad: Quito
Dir. Postal: Apartado 3999
Teléfono: 237-279
Cables: INEN

Horario: Lunes-Viernes 8:30-12:30; 14:30-18:30
Fecha de creación: 1970

Colección	100 volúmenes
Pub. Periódicas	400 títulos
Materias Predominantes	1 - Normalización 2 - Producción 3 - Ingeniería 4 - Construcción 5 - Industria
Sist. de Catalogación	Libros: Angloamericanas Documentos no convencionales: Angloamericanas
Sistema de Análisis	Clasificación: CDU Encabezamientos de materias: Unión Panamericana Tesauro: Libros, documentos no convencionales Disketts: Documentos no convencionales
Materiales Especiales	Microformas, elementos de computación
Servicios al Público	Circulación Préstamos a domicilio (Interno) Referencia (Interno) Bibliografías a pedido (Interno) Traducciones (Interno) Fotocopias (Interno)
Activ. Cooperativas	No tiene
Canje	Canje con publicaciones de la entidad
Publicaciones	Boletines de nuevas adquisiciones (Mensual) Bibliografías (Irregular) Listas de traducciones (Irregular)
Personal	Bibliotecarios 001 Administrativos 002
Equipo	Fotocopiadora, microlectora, registradora de datos

00489 Facultad Latinoamericana de Ciencias Sociales (FLACSO)
Centro de Documentación y Biblioteca

Ciudad: Quito
Dir. Postal: Apartado 6362 C.C.I.
Teléfono: 247-163

Horario: Sin información
Fecha de creación: 1976

Colección	400 volúmenes
Pub. Periódicas	30 títulos
Materias Predominantes	1 - Economía 2 - Sociología 3 - Planificación 4 - Desarrollo Económico 5 - Ciencias Políticas
Sist. de Catalogación	Libros: Propios Documentos no convencionales: Propios
Sistema de Análisis	Clasificación: Dewey Unitérmino: Libros, documentos no convencionales, Art. Pub. Period.
Materiales Especiales	Microformas, mapas
Servicios al Público	Circulación Préstamo a domicilio (Interno) Referencia Bibliografías a pedido (Interno) Traducciones (Interno) Diseminación Selectiva de Información Fotocopias (Interno)
Activ. Cooperativas	No tiene
Canje	No tiene
Publicaciones	Boletines de nuevas adquisiciones (Irregular) Bibliografías (Irregular) Resultados de Investigación (Irregular) Reproducciones de trabajos anteriores (Irregular)
Personal	Bibliotecarios 001 Otros profesionales 002 Administrativos 003
Equipo	Fotocopiadora, duplicadora de fichas, equipos de reprografía, microlectora

00490 Escuela Politécnica Nacional
Centro de Información

Dirección: Isabel La Católica y Andalucía
Ciudad: Quito
Dir. Postal: Apartado 2759
Teléfono: 522-033

Horario: Lunes-Viernes 7:00-10:00; 17:00-19:00
Sábados 7:00-13:00

Fecha de Creación: 1975

Colección 18.000 volúmenes

Pub. Periódicas 380 títulos

Materias Predominantes
1 - Ingeniería Química
2 - Ingeniería Eléctrica
3 - Ingeniería
4 - Energía Nuclear

Sist. de Catalogación Libros: Propios
Documentos no convencionales: Propios

Sistema de Análisis Clasificación: Dewey

Materiales Especiales Microformas, elementos de computación, discos,
cintas, cassettes

Servicios al Público Circulación (Pagado)
Préstamo a domicilio (Interno; pagado)
Referencia (Pagado)

Activ. Cooperativas Adquisiciones cooperativas (A.L. y el Caribe)
Catálogo Colectivo de libros (País, A.L. y el Caribe)
Catálogo Colectivo de Publicaciones Periódicas (País,
A.L. y el Caribe)

Canje Canje con publicaciones de la entidad

Publicaciones Boletines de nuevas adquisiciones

Personal Bibliotecarios 007
Administrativos 003

Equipo Fotocopiadora, microlectora, perforadora de tarjetas
de computador, computador, termatrex

00491 Centro de Desarrollo Industrial del Ecuador (CENDES)
Departamento de Información y Tecnología

Dirección: Avenida Orellana 1297
Ciudad: Quito
Dir. Postal: Apartado 2321
Teléfono: 527-100
Telex: 2350 E.D.

Horario: Lunes-Viernes 8:30-12:30; 14:30-18:30
Fecha de creación: 1976

Colección	3.000 volúmenes
Pub. Periódicas	2.000 títulos
Materias Predominantes	1 - Economía 2 - Integración 3 - Administración Pública 4 - Ciencias Administrativas 5 - Relaciones Internacionales 6 - Población
Sist. de Catalogación	Libros: Angloamericanas
Sistema de Análisis	Clasificación: Dewey Encabezamientos de materias: Unión Panamericana
Servicios al Público	Circulación Préstamo a domicilio (Interno)
Activ. Cooperativas	Adquisiciones cooperativas (Ciudad, país) Préstamos interbibliotecarios (Ciudad, región, país)
Canje	No tiene
Publicaciones	Boletines de nuevas adquisiciones
Personal	Bibliotecarios 001 Otros profesionales 004 Administrativos 002
Equipo	Fotocopiadora

INDICE DE INSTITUCIONES

Banco Central del Ecuador Biblioteca General	00479
Biblioteca Nacional	00485
Centro de Desarrollo Industrial del Ecuador (CENDES) Departamento de Información y Tecnología	00491
Centro Interamericano de Artesanía y Artes Populares Biblioteca y Centro de Documentación	00486
Centro Internacional de Estudios Superiores de Periodismo para América Latina (CIESPAL) Centro de Documentación	00487
Comisión de Estudios para el Desarrollo de la Cuenca del Río Guayas Biblioteca	00467
Escuela Politécnica Nacional Centro de Información	00490
Escuela Superior Politécnica del Litoral Biblioteca General	00480
Facultad Latinoamericana de Ciencias Sociales (FLACSO) Centro de Documentación y Biblioteca	00489
Instituto Ecuatoriano de Normalización Centro de Documentación	00488
Instituto Geográfico Militar Biblioteca	00475
Instituto Latinoamericano de Investigaciones Sociales (ILDIS) Fundación Friedrich Ebert Biblioteca	00470
Instituto Nacional de Investigaciones Agropecuarias (INIAP) Estación Experimental Boliche Biblioteca	00468

Junta Nacional de Planificación Matriz (Quito) Biblioteca	00476
Junta Nacional de Planificación y Coordinación Económica (JUNAPLA) Biblioteca	00471
Ministerio de Recursos Naturales y Energéticos Biblioteca	00472
Ministerio de Recursos Naturales y Energéticos CEPE Relaciones Industriales Biblioteca	00474
Pontificia Universidad Católica del Ecuador Biblioteca General	00481
Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo Biblioteca	00473
Servicio Ecuatoriano de Capacitación Profesional (SECAP) Dirección Administrativa y Financiera Biblioteca y Centro de Documentación	00466
Superintendencia de Bancos Biblioteca	00477
Universidad Central del Ecuador Biblioteca General	00482
Universidad de Cuenca Facultad de Jurisprudencia Biblioteca	00478
Universidad Estatal de Guayaquil Biblioteca General	00483
Universidad Estatal de Guayaquil Facultad de Ciencias Económicas Biblioteca	00469

Universidad Técnica Luis Vargas Torres
Biblioteca General

00484

/INDICE DE CLASIFICACION

INDICE DE CLASIFICACION DE LAS INSTITUCIONES

Firmas y Empresas: Agropecuarias, Forestales, Pesqueras	00468	
Firmas y Empresas: Comerciales, Banca, Financieras y de Seguros - Bancos	00477	00479
Gobiernos: Ministerios y Organismos Gubernamentales, Oficina de Planificación	00467 00472 00475 00488	00471 00474 00476 00491
Instituciones Educativas y de Invest.: Inst. de Invest. no asociados con Univ	00470	
Instituciones Educativas y de Investigaciones: Bibliotecas	00485 00485	
Instituciones Educativas y de Investigaciones: Escuelas y Universidades	00466 00478 00481 00483 00489	00469 00480 00482 00484 00490
Naciones Unidas: PNUD	00473	
Organizaciones Internacionales: No Gubernamentales Regionales	00486	00487

7

INDICE GEOGRAFICO

Cuenca	00478	00486
Duran-Tambo	00468	
Esmeraldas	00484	
Guayaquil	00467 00476 00483	00469 00480
Quito	00466 00471 00473 00475 00479 00482 00487 00489 00491	00470 00472 00474 00477 00481 00485 00488 00490

INDICE DE MATERIAS PREDOMINANTES DE LA COLECCION

Administración Pública	00471	00491
Agricultura	00466 00468 00484	00467 00476
Antropología	00486	
Arte	00486	
Bienestar Social	00478	
Ciencia y Tecnología	00482	
Ciencias Administrativas	00468 00491	00476
Ciencias de la Educación	00484	
Ciencias Políticas	00469 00478	00470 00489
Ciencias Sociales	00484	
Comercio	00466 00479	00476
Comercio Internacional	00473	
Computación	00480	
Construcción	00488	
Derecho	00478 00483	00481
Desarrollo Económico	00489	

/Economía

Economía	00466	00467
	00469	00470
	00471	00472
	00473	00475
	00476	00477
	004788	00479
	00481	00482
	00483	00489
	00491	
Educación	00473	00481
	00482	00483
Empresas	00479	
Energía	00474	
Energía Nuclear	00490	
Estadística	00468	00469
	00471	00472
	00476	00479
	00484	00485
Finanzas	00471	00477
	00479	
Física	00480	
Formación Profesional	00466	
Geografía	00475	
Hidrología	00467	
Historia	00475	00483
	00485	

/Industria

Industria	00466	00470
	00473	00474
	00486	00488
Información y Documentación	00468	
Ingeniería	00480	00481
	00488	00490
Ingeniería Eléctrica	00490	
Ingeniería Química	00490	
Integración	00470	00491
Literatura	00483	00485
Matemáticas	00480	00482
Medicina Veterinaria	00468	
Medios de Comunicación de Masas	00487	
Normalización	00488	
Pesquería	00480	
Petróleo	00472	00474
Planificación	00471	00489
Población	00473	00475
	00486	00491
Política	00485	

/Política

Política Social	00472	00473
Política y Planificación Económica	00470	00482
Producción	00488	
Química	00480	
Recursos Naturales	00472 00486	00475
Relaciones Internacionales	00491	
Salud Pública	00485	
Sicología	00481	00483
Sociología	00470 00481 00486	00478 00482 00489
Trabajo	00473	00485
Vivienda	00475	

INDICE DE SERVICIOS AL PUBLICO

Bibliografías a pedido	00472 00483	00478
Bibliografías a pedido (Interno)	00466 00470 00473 00479 00481 00488	00468 00471 00477 00480 00484 00489
Bibliografías a pedido (Pagado)	00487	
Circulación	00468 00471 00474 00476 00478 00480 00482 00484 00487 00489	00469 00472 00475 00477 00479 00481 00483 00485 00488 00491
Circulación (Interno)	00466 00470	00467 00473
Circulación (Pagado)	00486	00490
Diseminación Selectiva de Información	00467 00476 00489	00473 00481
Diseminación Selectiva de Información (Interno)	00480	00483
Diseminación Selectiva de Información (Pagado)	00487	
Fotocopias	00481	
Fotocopias (Interno)	00466 00468 00476 00489	00467 00470 00488

/Fotocopias

Fotocopias (Pagado)	00473 00482 00486	00480 00483 00487
Préstamo a domicilio	00473 00476 00480	00475 00478 00484
Préstamo a domicilio (Interno)	00466 00468 00471 00474 00479 00483 00487 00489	00467 00470 00472 00477 00481 00485 00488 00491
Préstamo a domicilio (Interno; pagado)	00490	
Préstamo a domicilio (Pagado)	00486	
Referencia	00467 00476 00478 00480 00483 00487	00470 00477 00479 00481 00485 00489
Referencia (Interno)	00471 00473 00488	00472 00475
Referencia (Pagado)	00490	
Traducciones	00467	
Traducciones (Interno)	00473 00479 00485 00489	00474 00480 00488

MANO DE DEMOGRAFIA

dr

A

