



NACIONES UNIDAS  
COMISION ECONOMICA PARA AMERICA LATINA  
CLADES



# INFOPLAN

MANUAL DE REGISTRO DE DATOS PARA ARCHIVO REFERENCIAL:  
ARCHIVO DE ESPECIALISTAS

Versión preliminar



Distr.  
RESTRINGIDA

LC/R.411  
15 de febrero de 1985

ORIGINAL: ESPAÑOL

MANUAL ARCHIVO REFERENCIAL

ESPECIALISTAS/ALUMNOS

85-2-183

Santiago de Chile



## PRESENTACION

El presente Manual es un elemento de apoyo para el ingreso de datos al Archivo Referencial sobre Especialistas/Alumnos desarrollado experimentalmente para su uso en las actividades de capacitación y asesoría del ILPES. El archivo, creado en el programa CARDBOX, es parte de un sistema de información referencial para el almacenamiento y recuperación de información sobre personas y forma parte de un programa más amplio de creación de un sistema, lo que comprenderá información sobre instituciones, cursos de capacitación y otras bases de datos bibliográficas y estadísticas.

En su elaboración se tuvo presente tanto la experiencia en archivos similares en la propia CEPAL como también la experiencia de otras instituciones regionales. Sin embargo, por formar parte de una experiencia piloto, es probable que a través de su uso experimental sufra modificaciones las que darán lugar a una futura versión definitiva.

La información sobre cada especialista se ha organizado en 25 ítems los que a su vez se registran en los 25 campos que componen cada registro.

Cada campo contiene:

a) La definición del dato.

b) El propósito específico para el cual fue creado el campo.

c) Sus características esenciales, en las que se señala si el número de caracteres es fijo (por ejemplo campo B. Código de País que son siempre dos caracteres) o si es variable (por ejemplo campo A. Nombre del Alumno); en este último caso, el Manual señala el número máximo de caracteres que puede utilizarse para cada campo. Indica además si es posible repetir la información que corresponde al campo o si sólo se ha considerado una posibilidad: como ejemplo de campo no repetible se puede mencionar el campo L. correspondiente a la Entidad Matriz a la que pertenece o está asociado el especialista, para lo cual se decidió dejar una sola alternativa. En cambio, para el campo I. Dirección Particular se estimó necesario dejar la posibilidad de registrar más de una.

Para la búsqueda de información en la base de datos algunos términos son más significativos que otros; así por ejemplo, difícilmente la dirección cablegráfica podrá constituir un elemento de selección dentro de la base. En cambio, la nacionalidad y la especialidad de la persona es seguro que constituirán variables significativas para seleccionar información. Los campos que contienen información relevante para organizar búsquedas en la base de datos son indizados automáticamente por el programa computacional en el momento de ingresar los datos al sistema y permiten, por lo tanto, realizar una búsqueda más rápida. Los no indizados automáticamente también pueden eventualmente constituir elementos de búsqueda aunque el proceso será más lento.

En el cuadro siguiente se presenta la Tabla de Definición de Campos que indica todos los campos utilizados en el sistema, sus nombres y características relevantes.

TABLA DE DEFINICION DE CAMPOS

No. Campo	Nombre	No. caracteres	Características	Modo de indización
A	Nombre del especialista/ alumno	46	Largo variable	Automático
B	País de nacionalidad	2	Largo fijo	Automático
C	País de nacimiento	2	Largo fijo	Manual
D	Tipo de entrada	1	Largo fijo	Automático
E	Título profesional	40	Largo variable. Repetible	Automático
F	Idioma de trabajo	13	Largo variable	Manual
G	Año de nacimiento	2	Largo fijo	Manual
H	Especialidad	80	Largo variable. Repetible	Automático
I	Dirección particular	56	Largo variable. Repetible	Manual
J	Grado académico	80	Largo variable. Repetible	Automático
K	Teléfono particular	28	Largo variable. Repetible	Manual
L	Entidad matriz	75	Largo variable	Automático
M	Entidad dependiente	75	Largo variable	Automático
N	Cargo	75	Largo variable	Manual
O	Función	75	Largo variable	Automático
P	Dirección	53	Largo variable	Manual
Q	Naturaleza jurídica de la entidad	8	Largo variable	Automático
R	Nombre de la ciudad y país	29	Largo variable	Automático
S	Teléfono de oficina	35	Largo variable	Manual
T	Dirección postal	29	Largo variable	Manual
U	Dirección telegráfica	19	Largo variable	Manual
V	Dirección cablegráfica	11	Largo variable	Manual
W	Observaciones	150	Largo variable	Manual
X	Cursos CEPAL	150	Largo variable	Automático
Z	Fecha y fuente de la información	75	Largo variable	Manual



## A. NOMBRE DEL ESPECIALISTA/ALUMNO

- DEFINICION DEL DATO:** Nombre completo del especialista/alumno que actúa como Consultor y/o Profesor o de la persona que ha egresado de alguno de los cursos del ILPES o de otros cursos de la CEPAL.
- PROPOSITO DEL CAMPO:** Este campo se utiliza para consignar el nombre del especialista, del consultor, del egresado, del candidato o del alumno.
- CARACTERISTICAS ESENCIALES:** Largo variable. Maximo 46 caracteres. Auto.
- DESCRIPCION DE LOS ELEMENTOS:** Los elementos de este campo son:
- a) Nombre o nombres y apellidos del especialista /alumno. Los nombres personales deben registrarse de acuerdo a las Reglas Anglo-Americanas, 2a. ed. El nombre del especialista/alumno, cualquiera sea su condición debe consignarse completo, si se tiene la información, en el siguiente orden:
    - Apellidos y/o iniciales si sólo se tiene esa información
    - Nombre de pila o iniciales si sólo se tiene esa información.

A fin de normalizar el registro de personas debe consultarse siempre la lista de autoridad correspondiente.
  - b) Condición o categoría de: candidato a los cursos del ILPES, o de otros cursos de la CEPAL, alumno de los cursos del ILPES o de otros cursos de la CEPAL, egresado de los cursos del ILPES o de otros cursos de la CEPAL, consultor, profesor.

La categoría se registra en forma abreviada a continuación del nombre después de una coma y un espacio en blanco. La indicación de categoría se indica de la siguiente forma: Candidato....cand.  
Alumno.....alum.  
Egresado.....egr.  
Consultor....cons.  
Profesor.....prof.

En caso que el especialista/alumno tenga más de una categoría, ésta se indicará a continuación de la primera separada por una coma y un espacio en blanco.

EJEMPLOS:

HERNANDEZ, Jorge, cons.  
Rodríguez PINTO, Juan Carlos, cons., egr.  
MARTINEZ, G., prof., alum.

## B. PAIS DE NACIONALIDAD

DEFINICION DEL DATO: Pais de nacionalidad del especialista /alumno.

PROPOSITO DEL CAMPO: Registrar el pais de nacionalidad del especialista/alumno.

CARACTERISTICAS  
ESENCIALES: Largo fijo. Máximo 2 caracteres. Auto.

DESCRIPCION DE  
LOS ELEMENTOS: El elemento de este campo es:  
  
Código ISO que representa el pais de nacionalidad del especialista/alumno.

EJEMPLOS: CL  
BO  
UY

## C. PAIS DE NACIMIENTO

DEFINICION DEL DATO: Pais de nacimiento del especialista/alumno.

PROPOSITO DEL CAMPO: Registrar el pais de nacimiento del especialista/alumno.

CARACTERISTICAS  
ESENCIALES:

Largo fijo. Máximo 2 caracteres. Manual

DESCRIPCION DE  
LOS ELEMENTOS:

El elemento de este campo es:

Código ISO que representa el pais de nacimiento del especialista/alumno.

EJEMPLOS:

CL  
AR  
BR

## D. TIPO DE ENTRADA

DEFINICION DEL DATO:	Código numérico que representa la clasificación de la información ingresada al sistema.
PROPOSITO DEL CAMPO:	Este campo se utiliza para registrar el código numérico que representa la clasificación de la información ingresada al sistema.
CARACTERISTICAS ESENCIALES:	Largo fijo. 1 caracter. Auto.
DESCRIPCION DE LOS ELEMENTOS:	Los elementos de este campo comprende uno de los siguientes códigos según corresponda:  a) Alumnos de los cursos regulares de CEPAL/ILPES Código 1.  b) Docentes Código 2.  c) Consultores Código 3.

## E. TITULO PROFESIONAL

DEFINICION DEL DATO: Titulo o titulos profesionales del especialista/alumno.

PROPOSITO DEL CAMPO: Registrar el titulo o titulos profesionales que ha obtenido el especialista/alumno.

CARACTERISTICAS ESENCIALES: Largo variable. Máximo 40 caracteres. Repetible. Auto.

DESCRIPCION DE LOS ELEMENTOS: El elemento de este campo es:  
El nombre del titulo o los titulos profesionales que posee el especialista /alumno.  
Si tuviese más de uno, deben registrarse separados por el signo #.

EJEMPLOS: Abogado  
Arquitecto  
Economista#Abogado.

## F. IDIOMA DE TRABAJO

DEFINICION DEL DATO:	Lengua materna y otros idiomas de trabajo que domine el especialista/alumno.
PROPOSITO DEL CAMPO:	Registrar la lengua materna y otros idiomas de trabajo del especialista/alumno.
CARACTERISTICAS ESENCIALES:	Largo variable. Máximo 13 caracteres. Manual.
DESCRIPCION DE LOS ELEMENTOS:	Los elementos de este campo son:  a) Código ISO que representa la lengua materna del especialista/alumno. Este elemento deberá registrarse siempre en primer lugar.  b) Código ISO correspondiente a otros idiomas que domina el especialista/alumno (con un máximo de dos idiomas) Los distintos códigos deberán separarse por comas.
EJEMPLOS:	Es,En,Pt En,Fr,Es

## G. AÑO DE NACIMIENTO

DEFINICION DEL DATO: Año de nacimiento del especialista/  
alumno.

PROPOSITO DEL CAMPO: Este campo se utiliza para registrar el  
año de nacimiento del especialista/  
alumno.

CARACTERISTICAS  
ESENCIALES: Largo fijo. 2 Caracteres. Manual

DESCRIPCION DE  
LOS ELEMENTOS: Los elementos de este campo son los dos  
últimos dígitos correspondientes al  
año de nacimiento del especialista/  
alumno.

EJEMPLO: 1947 47

## H. ESPECIALIDAD

DEFINICION DEL DATO:	Campo o campos del conocimiento o área o áreas temáticas del desarrollo en la que el especialista/alumno ha trabajado preferentemente.
PROPOSITO DEL CAMPO:	Registrar el campo del conocimiento o área temática del desarrollo, en la cual o en las cuales el especialista/alumno tiene mayor experiencia.
CARACTERISTICAS ESENCIALES:	Largo variable. Máximo 80 caracteres. Repetible. Auto.
DESCRIPCION DE LOS ELEMENTOS:	El elemento de este campo es:  El o los campos del conocimiento y/o la o las áreas temáticas del desarrollo. Las especialidades deben registrarse separadas por el signo #. La clasificación de las especialidades deberán ser normalizadas.
EJEMPLOS:	Política Económica y Presupuesto Público. Política Nacional de Información. Promoción de Exportaciones#Comercio Exterior.

## I. DIRECCION PARTICULAR

DEFINICION DEL DATO:	Domicilio privado o particular donde vive el especialista/alumno.
PROPOSITO DEL CAMPO:	Este campo se utiliza para registrar el nombre y número de la calle del domicilio privado o particular donde vive el especialista/alumno.
CARACTERISTICAS ESENCIALES:	Largo variable. Máximo 56 caracteres. Repetible. Manual.
DESCRIPCION DE LOS ELEMENTOS:	Los elementos de este campo son: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Nombre de la calle y número o números y calle según el uso del país.</li> <li>b) Nombre del edificio y número de piso en caso de haberlo.</li> <li>c) Barrio o sector de la ciudad si fuese necesario. El sector puede corresponder a una urbanización, población, comunidad, orientación geográfica, etc.</li> <li>d) Nombre de la ciudad y código ISO de país. Toda información debe ir separada de la anterior por una coma. Es posible que un especialista posea más de una dirección particular en una o más ciudades o en uno o más países. En este caso, deberán registrarse las que se estimen necesarias para facilitar su ubicación, separadas entre sí por el signo #.</li> </ul>
EJEMPLOS:	Tte. Gral. Pablo Galarza 3571, Ap. 1003, Montevideo, UY#Carlos Ossandón 385, Casa N, La Reina, Santiago, CL. Las Araucarias 7923, Lo Cañas, Santiago, CL.

## J. GRADO ACADEMICO

DEFINICION DEL DATO:	Titulo o titulos académicos obtenidos en cursos de post-grado a través de la educación formal y/o en organismos reconocidos internacionalmente.
PROPOSITO DEL CAMPO:	Registrar el o los títulos académicos obtenidos por el especialista/alumno en cursos de post-grado.
CARACTERISTICAS ESENCIALES:	Largo variable. Máximo 80 caracteres. Repetible. Auto.
DESCRIPCION DE LOS ELEMENTOS:	El elemento de este campo es:  El o los grados académicos obtenidos por el especialista o alumno. Si tuviese más de uno, deben registrarse separados por el signo #.
EJEMPLOS:	Maestria en Planificación Regional Doctor en Economía#Maestria en Estudios del Desarrollo.

## K. TELEFONO PARTICULAR

DEFINICION DEL DATO:	Número o números telefónicos de o los domicilios particulares donde vive el especialista/alumno.
PROPOSITO DEL CAMPO:	Este campo se utiliza para registrar el o los números telefónicos de los domicilios particulares del especialista/alumno.
CARACTERISTICAS ESENCIALES:	Largo variable. Máximo 28 caracteres. Repetible. Manual.
DESCRIPCION DE LOS ELEMENTOS:	<p>Los elementos de este campo son:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Zona o código telefónico de acuerdo al uso de cada país.</li> <li>b) Número telefónico propiamente tal.</li> <li>c) Nombre de la ciudad y código ISO del país al cual corresponde. Los elementos de este campo deben registrarse separados por una coma. Es posible que el especialista/alumno posea más de un teléfono particular en una o más ciudades o en uno o más países. En este caso, deberán registrarse los que se estimen necesarios para facilitar su ubicación, separados entre si por el signo #.</li> </ul>
EJEMPLOS:	<p>2228426, SANTIAGO, CL  (061) 235582, BOGOTA, CO  2236041, Santiago, CL#486065, Montevideo, UY</p>

## L. ENTIDAD MATRIZ

DEFINICION DEL DATO:	Institución o entidad matriz en la cual trabaja el especialista/alumno.
PROPOSITO DEL CAMPO:	Este campo se utiliza para registrar la institución matriz dentro de la cual trabaja el especialista/alumno y el año de ingreso a la misma.
CARACTERISTICAS ESENCIALES:	Largo variable. Maximo 75 caracteres. Auto.
DESCRIPCION DE LOS ELEMENTOS:	Los elementos de este campo son: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Nombre principal o matriz de la institución. El nombre de la entidad matriz, debe registrarse de acuerdo a las Reglas Anglo-americanas, Za.ed. Los organismos internacionales o regionales mundialmente conocidos por su sigla, deben registrarse bajo ésta. A fin de normalizar los nombres de las instituciones, debe consultarse siempre el Archivo de Instituciones. Si el especialista/alumno trabaja en más de una entidad matriz, debe consignarse la que se considere más importante. Si el especialista/alumno trabaja solamente como consultor, podrá considerarse como entidad matriz, aquella entidad con la cual ha trabajado más frecuentemente.</li> <li>b) Año de ingreso a la entidad matriz. El año de ingreso deberá registrarse a continuación del nombre de la entidad principal o matriz separado por una coma.</li> </ul>
EJEMPLOS:	Pontificia Universidad Católica de Chile,1980 Chile. Ministerio de Vivienda y Urbanismo,1974 Naciones Unidas, CEPAL,1973

## M. ENTIDAD DEPENDIENTE

DEFINICION DEL DATO:	Organismo o dependencia en la cual trabaja el especialista/alumno.
PROPOSITO DEL CAMPO:	Este campo se utiliza para registrar el nombre del organismo o dependencia donde trabaja el especialista/alumno.
CARACTERISTICAS ESENCIALES:	Largo variable. Maximo 75 caracteres. Auto.
DESCRIPCION DE LOS ELEMENTOS:	<p>El elemento de este campo es:</p> <p>El nombre del organismo dependiente de la entidad matriz.</p> <p>El nombre del organismo dependiente debe registrarse de acuerdo a las Reglas Anglo-americanas 2a.ed.</p> <p>A fin de normalizar los nombres de los organismos o dependencias de las entidades matrices debe consultarse siempre el Archivo de Instituciones.</p> <p>Si el especialista/alumno trabaja en más de una entidad dependiente, debe consignar la que estime más importante.</p> <p>En el caso de las Universidades, se debe mencionar también la Facultad a la que pertenece la entidad dependiente separada por un punto.</p>
EJEMPLOS:	<p>Facultad de Agronomía. Departamento de Economía Agraria.</p> <p>Instituto de Planificación Regional.</p>

## N. CARGO

DEFINICION DEL DATO:	Titulo del cargo que desempeña el especialista/alumno.
PROPOSITO DEL CAMPO:	Este campo se utiliza para registrar el titulo del cargo oficial que desempeña el especialista/alumno en la entidad en la cual trabaja.
CARACTERISTICAS ESENCIALES:	Largo variable. Máximo 75 caracteres. Manual.
DESCRIPCION DE LOS ELEMENTOS:	El elemento de este campo es:  El nombre oficial del cargo. El título del cargo debe escribirse siempre completo. La primera letra de cada palabra del título debe escribirse en mayúscula, sin colocar punto final.
EJEMPLOS:	Asesor Regional de Información Director de Capacitación Subsecretario de Planificación a Largo Plazo Profesor Auxiliar de la Cátedra de Macroeconomía

## O. FUNCION

DEFINICION DEL DATO: Actividad o actividades principales que realiza el especialista/alumno en el cargo que desempeña.

PROPOSITO DEL CAMPO: Este campo se utiliza para registrar la actividad o actividades que realiza el especialista/alumno.

CARACTERISTICAS ESENCIALES: Largo variable. Máximo 75 caracteres. Auto.

DESCRIPCION DE LOS ELEMENTOS: El elemento de este campo es:  
La descripción de la o las actividades que realiza el especialista/alumno en el desempeño de su cargo.

EJEMPLO: Formulación y evaluación de los aspectos económicos y financieros de proyectos de colonización del gobierno provincial.  
Supervisión en la elaboración de presupuestos.

## P. DIRECCION

DEFINICION DEL DATO:	Nombre y número de la calle de la entidad donde trabaja el especialista /alumno.
PROPOSITO DEL CAMPO:	Este campo se utiliza para registrar el nombre y número de la calle de la entidad donde trabaja el especialista/alumno.
CARACTERISTICAS ESENCIALES:	Largo variable. Máximo 53 caracteres. Manual.
DESCRIPCION DE LOS ELEMENTOS:	Los elementos de este campo son: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Calle y número o número y calle según el uso del país. El nombre de la calle debe escribirse siempre completo.</li> <li>b) Nombre del edificio, piso y oficina en caso de haberlos.</li> <li>c) Nombre del barrio o sector de la ciudad, si fuese necesario. Toda información debe ir separada de la anterior por una coma. Si la dirección de la entidad donde trabaja el especialista/alumno es la misma de la entidad matriz, registre ésta; si no fuera la misma, registre la dirección de la entidad dependiente. Además se registra en este campo el nombre del barrio o sector de la ciudad si es usual. Cuando corresponda, se registrará también el nombre del edificio, el número del piso y oficina.</li> </ul>
EJEMPLOS:	Vitacura 3030, Las Condes Ciudad Universitaria Carretera Suyapa Calle 7 esquina la. Avenida. Edificio Murray, Fiso 10, Oficina 1014

## Q. NATURALEZA JURIDICA DE LA ENTIDAD

DEFINICION DEL DATO:	Clasificación juridico-institucional de la entidad donde trabaja el especialista/alumno.												
PROPOSITO DEL CAMPO:	Este campo se utiliza para registrar la naturaleza juridico-institucional de la entidad donde trabaja el especialista/alumno.												
CARACTERISTICAS ESENCIALES:	Largo variable. Máximo 8 caracteres. Auto.												
DESCRIPCION DE LOS ELEMENTOS:	El elemento de este campo comprende una de las siguientes categorías según corresponda, las cuales se registrarán de acuerdo a su código. <table> <tr> <td>a) Entidades públicas centralizadas</td> <td>EPC</td> </tr> <tr> <td>b) Entidades públicas descentralizadas</td> <td>EPD</td> </tr> <tr> <td>c) Entidades privadas sin fines de lucro</td> <td>EPRSL</td> </tr> <tr> <td>d) Entidades privadas con fines de lucro</td> <td>EPRCL</td> </tr> <tr> <td>e) Entidades internacionales intergubernamentales</td> <td>EIN</td> </tr> <tr> <td>f) Entidades internacionales no-gubernamentales</td> <td>EING</td> </tr> </table>	a) Entidades públicas centralizadas	EPC	b) Entidades públicas descentralizadas	EPD	c) Entidades privadas sin fines de lucro	EPRSL	d) Entidades privadas con fines de lucro	EPRCL	e) Entidades internacionales intergubernamentales	EIN	f) Entidades internacionales no-gubernamentales	EING
a) Entidades públicas centralizadas	EPC												
b) Entidades públicas descentralizadas	EPD												
c) Entidades privadas sin fines de lucro	EPRSL												
d) Entidades privadas con fines de lucro	EPRCL												
e) Entidades internacionales intergubernamentales	EIN												
f) Entidades internacionales no-gubernamentales	EING												

## R. NOMBRE DE LA CIUDAD Y PAIS

DEFINICION DEL DATO:	Nombre de la ciudad y pais donde está ubicada la entidad donde trabaja el especialista/alumno.
PROPOSITO DEL CAMPO:	Este campo se utiliza para consignar el nombre de la ciudad y pais de la entidad en la cual trabaja el especialista/alumno.
CARACTERISTICAS ESENCIALES:	Largo variable. Máximo 29 caracteres. Auto.
DESCRIPCION DE LOS ELEMENTOS:	Los elementos de este campo son: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Nombre de la ciudad. Este debe consignarse completo seguido del código o nombre de la provincia o estado al cual pertenece la ciudad. Si la ciudad donde trabaja el especialista /alumno es la misma donde está localizada la entidad matriz, registre ésta; si no fuera la misma, registre la ciudad donde está localizada la entidad dependiente.</li> <li>b) Código ISO que corresponde al pais donde se encuentra la ciudad. El código ISO de paises debe escribirse a continuación de la ciudad separado por una coma.</li> </ul>
EJEMPLOS:	Buenos Aires,AR México D.F.,MX Cali,Medellin,CO Santiago de Chile,CL

## S. TELEFONO DE OFICINA

DEFINICION DEL DATO:	Número o números telefónicos de la oficina de la entidad dependiente donde trabaja el especialista/alumno.
PROPOSITO DEL CAMPO:	Este campo se utiliza para registrar el número o números telefónicos de la entidad dependiente donde trabaja el especialista/alumno.
CARACTERISTICAS ESENCIALES:	Largo variable. Máximo 35 caracteres. Manual.
DESCRIPCION DE LOS ELEMENTOS:	Los elementos de este campo son: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Código de zona telefónica en caso que lo hubiera.</li> <li>b) Número o números telefónicos de la entidad dependiente.</li> <li>c) Anexos o extensiones telefónicas en caso que los hubiere. El código de zona telefónica debe registrarse de acuerdo al uso de cada país. En caso de poseer más de un número telefónico, deberán indicarse separados por una coma.</li> </ul>
EJEMPLOS:	485051 Anexo 429 (061) 2738077 21-35278,21-36448

## T. DIRECCION POSTAL

DEFINICION DEL DATO:	Dirección postal de la entidad donde trabaja el especialista/alumno.
PROPOSITO DEL CAMPO:	Este campo se utiliza para registrar la dirección postal de la entidad donde trabaja el especialista/alumno.
CARACTERISTICAS ESENCIALES:	Largo variable. Máximo 29 caracteres. Manual.
DESCRIPCION DE LOS ELEMENTOS:	Los elementos de este campo son:  a) Nombre con que se designa la dirección postal en cada país (casilla de correos: apartado postal).  b) Número o letra, o combinación de ambos que la identifica. En este campo se registra si es necesario el nombre y/o número del sector físico o postal de la ciudad de la dirección postal.
EJEMPLOS:	Apartado Postal 7180 Casilla de Correos 179-D Código Postal 391 Casilla de Correo 507,5500 Miraflores Apartado Postal 1445, Caracas 101 Casilla de Correos 267, La Reina Casilla Postal, Correo 21, Santiago

## U. DIRECCION TELEGRAFICA

DEFINICION DEL DATO: Dirección telegráfica de la entidad donde trabaja el especialista/alumno.

PROPOSITO DEL CAMPO: Este campo se utiliza para registrar la dirección telegráfica de la entidad donde trabaja el especialista/alumno.

CARACTERISTICAS  
ESENCIALES: Largo variable. Maximo 19 caracteres. Manual.

DESCRIPCION DE  
LOS ELEMENTOS: Los elementos de este campo son:

- a) Número de identificación del télex.
- b) Código alfabético si lo hubiese.

EJEMPLOS: 22068  
BIREME SPO 01122143  
21061 LE

## V. DIRECCION CABLEGRAFICA

DEFINICION DEL DATO: Dirección cablegráfica de la entidad donde trabaja el especialista/alumno.

PROPOSITO DEL CAMPO: Este campo se utiliza para registrar la dirección cablegráfica de la entidad donde trabaja el especialista/alumno.

CARACTERISTICAS ESENCIALES: Largo variable. Máximo 11 caracteres. Manual.

DESCRIPCION DE LOS ELEMENTOS: El elemento de este campo es:  
  
La sigla cablegráfica que corresponde a la entidad, la cual deberá escribirse siempre con mayúsculas.

EJEMPLOS: UNATIONS  
UNITERRA

## W. OBSERVACIONES

DEFINICION DEL DATO: Información adicional respecto de los antecedentes del especialista/alumno.

PROPOSITO DEL CAMPO: Registrar cualquier información adicional que se considere relevante o para ampliar los antecedentes sobre el especialista/alumno.

CARACTERISTICAS ESENCIALES: Largo variable. Máximo 150 caracteres. Manual.

DESCRIPCION DE LOS ELEMENTOS: Este campo no tiene elementos específicos.

## X. CURSOS CEPAL

- DEFINICION DEL DATO: Curso, seminario o actividad de capacitación de la CEPAL a la cual asistió el especialista /alumno.
- PROPOSITO DEL CAMPO: Registrar el curso, seminario o actividad de capacitación de la CEPAL a la cual asistió el especialista/alumno.
- CARACTERISTICAS  
ESENCIALES: Largo variable. Máximo 150 caracteres. Auto.
- DESCRIPCION DE  
LOS ELEMENTOS: Los elementos de este campo son:
- a) Nombre de la dependencia de CEPAL patrocinadora del curso o actividad de capacitación.
  - b) Nombre del curso o actividad de capacitación.
  - c) Año del curso.  
La información registrada no deberá exceder los 100 caracteres.  
Los distintos elementos deberán separarse por una coma.  
Los diferentes cursos deberán separarse entre sí por punto y coma y un espacio en blanco.
- EJEMPLOS: ILPES,Planificación Social,1983  
CELADE,Curso de Maestría en Población,1975

## Z. FECHA Y FUENTE DE LA INFORMACION

DEFINICION DEL DATO:	Fecha y fuente en que se obtuvo la información sobre el especialista/alumno.
PROPOSITO DEL CAMPO:	Registrar la fecha y la fuente en que se obtuvo la información sobre el especialista/alumno.
CARACTERISTICAS ESENCIALES:	Largo variable. 75 caracteres. Manual.
DESCRIPCION DE LOS ELEMENTOS:	Los elementos de este campo son:  a) Mes.  b) Año.  c) Persona, institución o documento del cual se obtuvo la información. Las personas, instituciones o documentos se registran a continuación del año separado por una coma. El mes se registra utilizando dos dígitos del 01 al 12. El año se registra completo utilizando cuatro caracteres.
EJEMPLOS:	041984,Formulario de postulación Naciones Unidas 111983,Jorge Israel



