

25/74

CELADE

CENTRO LATINOAMERICANO DE DEMOGRAFIA

Erica Taucher

Serie G, Nº 59.
Enero, 1975.
200

INFORME DEL SEMINARIO DE
ESTADISTICAS DE SERVICIO
EN PROGRAMAS DE
PLANIFICACION DE LA FAMILIA

Las opiniones y datos que figuran en este trabajo son responsabilidad del autor, sin que el Centro Latinoamericano de Demografía (CELADE) sea necesariamente partícipe de ellos.

I N D I C E

	<u>Página</u>
I. ANTECEDENTES	1
II. PROMOCION	1
III. ALUMNOS	1
IV. DOCENTES	2
V. PROGRAMA Y HORARIO DE ACTIVIDADES	2
1. Propósitos	2
2. Objetivos	3
3. Contenidos	3
4. Métodos de enseñanza	5
5. Asistencia, evaluación y certificación	5
6. Horario de actividades docentes	5
VI. DESARROLLO DEL PROGRAMA	9
VII. EVALUACION DEL SEMINARIO POR PARTE DE LOS ALUMNOS	10
1. Objetivos	10
2. Contenido y métodos	11
3. Control de asistencia y evaluación	12
4. Docentes	12
5. Material de estudio	13
6. Organización y Administración	13
VIII. CONCLUSIONES	14
ANEXO I: : Contenido del folleto de anuncio y de la solicitud de asistencia al seminario	17
ANEXO II: Lista de participantes	23
ANEXO III: Bibliografía	29
ANEXO IV: Evaluación por parte de los alumnos	33

I. ANTECEDENTES

Desde el año 1970, CELADE realiza anualmente un seminario sobre evaluación de programas de planificación de la familia con el aporte financiero del Fondo de las Naciones Unidas para Actividades de Población (FNUAP). Los seminarios de 1970 y 1971 estuvieron dedicados a métodos de evaluación en general. El primero tuvo por objetivo motivar a los participantes sobre la necesidad de evaluar la eficacia de las acciones en planificación de la familia y el segundo, capacitar a los alumnos en algunas técnicas específicas de evaluación. Ya en el segundo seminario se respondió a la necesidad de adaptar el programa a los intereses específicos de los participantes. Por este motivo, la enseñanza se diversificó para dos grupos, uno que recibió capacitación en la recolección de los datos necesarios para la evaluación y otro que tuvo adiestramiento en el análisis del rendimiento y de la eficacia de los programas.

Entre las conclusiones obtenidas del segundo seminario se anotó que "en un futuro próximo será preciso formar técnicos capaces de cumplir con tareas específicas dentro del proceso de evaluación". Por esto, en 1973 se realizó el Curso de Técnicas de Investigación Biosocial, centrado en la metodología de encuestas de población con fines evaluativos.

Siguiendo esta misma línea, se programó para 1974 el Seminario de Estadísticas de Servicio en Programas de Planificación de la Familia.

II. PROMOCION

Se envió el folleto de anuncio del seminario (véase el anexo 1) a todos los participantes de los seminarios anteriores, a los jefes de las instituciones en que ellos trabajaban, a los ministerios de salud de los países, a los representantes del Fondo de las Naciones Unidas para Actividades de Población y de la Organización Panamericana de la Salud, a las instituciones que envían datos a CELADE sobre sus programas de planificación de la familia y a todos los organismos oficiales y privados relacionados con programas de esta naturaleza.

III. ALUMNOS

La gran cantidad de postulantes que cumplían los requisitos exigidos obligó a un proceso de selección de los candidatos para ajustar su número a las vacantes disponibles, tratando de que el máximo de países de la región quedara representado en el grupo. Dentro de los países, se dio preferencia a funcionarios

de programas de planificación de la familia, y entre éstos, a los que no habían tenido oportunidades de adiestramiento previo y a los que pertenecían a programas de gran cobertura.

El grupo quedó constituido por 24 alumnos de los siguientes países:

Brasil	1	Nicaragua	1
Colombia	1	Panamá	1
Chile <u>1/</u>	8	Paraguay	2
Ecuador	1	Perú	1
El Salvador	1	Puerto Rico	1
Guatemala	1	República Dominicana	1
Haití	1	Venezuela	1
México	2		

Las profesiones de los alumnos eran las siguientes:

Estadísticos	8	Abogado	1
Médicos	4	Administrador Público	1
Matronas	3	Lic. en Trabajo Social	1
Sociólogos	2	Médico y Abogado	1
Economistas	2	Economista y Demógrafo	1

Para mayor detalle, véase el anexo 2.

IV. DOCENTES

La docencia estuvo a cargo del personal de CELADE-Santiago, a excepción de dos exposiciones, una del Dr. Guillermo Adriasola, Jefe del Subdepartamento de Fomento del Servicio Nacional de Salud, y otra del Dr. Emiro Trujillo, del Centro Panamericano de Planificación de la Salud de la Organización Panamericana de la Salud.

Las personas con más responsabilidades en el desarrollo del seminario fueron:

Doctora Erica Taucher, directora y docente del seminario; Albino Bocaz; Zaida Soto y Enrique Carrasco. Además, se contó con la colaboración de Valdecir Lopes, Julio Morales, Gilberto Lima, Juan José Calderón, Víctor Canales, Arthur Conning y Margarita María Errázuriz.

V. PROGRAMA Y HORARIO DE ACTIVIDADES

1. Propósitos

A. Capacitar a funcionarios de programas de planificación de la familia en la implantación y el manejo de sistemas de estadísticas de servicio que proporcionen la información necesaria para la administración, así como para la evaluación de algunos aspectos de estos programas.

1/ Los alumnos de Santiago no recibían viático, por lo que no hubo limitaciones de tipo presupuestario para su aceptación.

B. Motivar a los alumnos para promover futuros cursos de capacitación en métodos de evaluación de programas de planificación de la familia que se basan en otras fuentes de datos.

2. Objetivos

A. Objetivos generales

Están orientados a dar un marco de referencia para el cumplimiento del primero de los propósitos y a cumplir el segundo.

Se espera que al finalizar el seminario el alumno tenga conocimiento a nivel informativo de:

- a) La situación demográfica del mundo y de América Latina.
- b) Objetivos de los programas de planificación de la familia.
- c) Necesidad de evaluar los programas de planificación de la familia.
- d) Tipos de evaluación de programas de planificación de la familia.

B. Objetivos específicos

Están orientados a cumplir el propósito A.

Se espera que al finalizar el seminario el alumno haya adquirido los conocimientos, actitudes y destrezas que le permitan:

- a) Plantear los objetivos de un sistema de estadísticas de servicio.
- b) Diseñar las tabulaciones que permitan cumplir los objetivos del sistema de estadísticas de servicio.
- c) Elegir los datos necesarios para realizar las tabulaciones.
- d) Determinar la factibilidad de obtención de los datos requeridos y redefinir los objetivos del sistema, si fuese necesario.
- e) Determinar el tipo de elaboración de los datos para distintos niveles de análisis de la información.
- f) Diseñar los formularios y sus instructivos para obtener los datos.
- g) Diseñar el esquema de flujo de la información.
- h) Colaborar en el diseño del procesamiento de la información.
- i) Analizar la información.

3. Contenidos

A. Contenidos para cumplir los objetivos generales

- a) Campo de estudio de la demografía.
- b) La medición en demografía.
- c) Situación demográfica del mundo y de América Latina.

d) Factores que influyen en el crecimiento de la población. Disminución de la mortalidad en respuesta al desarrollo y avances técnicos. Evolución de la fecundidad en relación al desarrollo y avances técnicos. Los programas de planificación de la familia.

e) Factores sociológicos que influyen en la fecundidad.

f) El crecimiento de la población y sus implicaciones.

g) Políticas de población.

h) Tipos de programas de planificación de la familia: verticales o integrados a programas de salud materno infantiles.

i) Situación de los programas de planificación de la familia en América Latina.

j) Necesidad de evaluación de programas de planificación de la familia.

k) Tipos de evaluación de programas de planificación de la familia: de los métodos anticonceptivos usados, del cumplimiento de las metas programadas, de los efectos en la población.

l) Fuente de datos para realizar los distintos tipos de evaluación de programas de planificación de la familia. Sus limitaciones.

ll) Métodos para evaluar programas de planificación de la familia con datos distintos a los proporcionados por sistemas de estadísticas de servicio.

m) Situación de la evaluación de programas de planificación de la familia en América Latina.

B. Contenidos para cumplir los objetivos específicos

a) Metodología general de la planificación en salud: diagnóstico, programación, ejecución, evaluación.

b) Objetivos de un sistema de estadísticas de servicio.

c) Datos que puede proporcionar un sistema de estadísticas de servicio.

d) El SIDES de CELADE: aplicación en SERMENA, Valparaíso, adaptaciones en Costa Rica (SIDESCO) y Chile (SIDES-PESMIB).

e) Otros sistemas de estadísticas de servicio: Tensysst, Popland, IPPF, Population Council.

f) Criterios para la elección de datos a recoger en un sistema de estadísticas de servicio.

g) Utilidad de los datos de un sistema de estadísticas de servicio a nivel local y a nivel central.

h) Construcción de los instrumentos para obtener los datos: formularios y sus instructivos.

i) Procesamiento de los datos: manual, por equipos convencionales, por computador. Criterios para elegir el tipo de procesamiento.

j) Administración de un sistema de estadísticas de servicio: flujo de datos, controles, revisión, etc.

k) Análisis de los datos: tabulaciones simples, tablas de vida, etc.

4. Métodos de enseñanza

Se tratará de obtener el logro de los objetivos generales y parte de los específicos a través de exposiciones, lectura dirigida, seminarios y ejercicios de laboratorio.

Las destrezas necesarias para el cumplimiento de los objetivos específicos se obtendrán a través de un trabajo práctico realizado por los alumnos, con asesoría de los docentes y que consistirá en el diseño de un sistema de estadísticas de servicio para el programa en que trabajan.

5. Asistencia, evaluación y certificación

A. Asistencia

La asistencia a todas las actividades docentes es obligatoria y será controlada por lista. Los atrasos de más de 15 minutos serán contados como media inasistencia. No podrán obtener el certificado final los alumnos que tengan asistencia inferior al 90 por ciento.

B. Evaluación

La evaluación del cumplimiento de las tareas asignadas a los alumnos se hará a través de controles de lectura, calificación de las exposiciones de los alumnos, de su participación en clases y del trabajo práctico. Las calificaciones serán: satisfactorio o insatisfactorio. El alumno que tenga más de un 30 por ciento de calificaciones insatisfactorias en alguna de estas actividades no recibirá certificado de aprobación.

C. Certificación

Los alumnos que cumplan con los requisitos arriba anotados recibirán un certificado de asistencia y aprobación del Seminario. Si un alumno cumplió con la asistencia pero no con las exigencias de calificación, recibirá sólo un certificado de asistencia.

6. Horario de actividades docentes

Sesión N°	Fecha	Horario	Contenido	Docente
1	7-X	10-12	Inauguración del Seminario	C. A. Miró E. Taucher
2		14-15,30	Campo de estudio de la Demografía	J. Morales
3		16-17	La medición en demografía	E. Taucher

Sesión N°	Fecha	Horario	Contenido	Docente
4	8-X	9-12,30	Situación demográfica del mundo y de América Latina	J. Morales
5		14-17	Factores que influyen en el crecimiento de la población	E. Carrasco
6	9-X	9-10,30	Factores que influyen en el crecimiento de la población	E. Carrasco
7		11-12,30	Factores sociológicos que influyen en la fecundidad	A. Conning
8		14-15,30	El crecimiento de la población y sus implicaciones	J. Morales
9		16-17	Políticas de población	G. González
10	10-X	9-10	Programas de Planificación de la Familia	G. Adriasola
11		11-12,30	Situación de los Programas de Planificación de la Familia en América Latina	Z. Soto
12		14-17	Situación de los Programas de Planificación de la Familia en América Latina	Trabajo de alumnos
13	11-X	9-12,30	Evaluación de Programas de Planificación de la Familia	E. Taucher
14		14-17	Fuente de datos para evaluar Programas de Planificación de la Familia	A. Bocaz
15	14-X	9-12,30	Fuente de datos para evaluar Programas de Planificación de la Familia	A. Bocaz
16		14-17	Presentación de Situación de Programas de Planificación de la Familia en América Latina	Alumnos
17	15-X	9-12,30	Métodos de evaluación de Programas de Planificación de la Familia	A. Bocaz
18		14-17	Métodos de evaluación de Programas de Planificación de la Familia	A. Bocaz
19	16-X	9-12,30	Métodos de evaluación de Programas de Planificación de la Familia	A. Bocaz
20		14-17	Métodos de evaluación de Programas de Planificación de la Familia	A. Bocaz
21	17-X	9-12,30	Situación de evaluación de Programas de Planificación de la Familia en América Latina	Alumnos

Sesión N°	Fecha	Horario	Contenido	Docente
22	17-X	14-17	Metodología de Programación en Salud	PLANSALUD
23	18-X	9-12,30	Sistemas de Estadísticas de Servicio	V. Lopes
24		14-17	Sistemas de Estadísticas de Servicio	V. Lopes
25	21-X	9-12,30	Aplicación del SIDES en Costa Rica	Z. Soto
26		14-17	Aplicación del SIDES en SEMENA	Z. Soto
27	22-X	9-12,30	Aplicación del SIDES en PESMIB	E. Taucher
28		14-15,30	El Sistema POPLAND	E. Carrasco
29		15,30-17	El Sistema TENNSYST	Z. Soto
30	23-X	9-10,30	El Sistema del Population Council	E. Carrasco
31		11-12,30	El Sistema de IPPF	Z. Soto
32		14-17	Comparación de diferentes sistemas de estadísticas de servicio	Z. Soto E. Carrasco
33	24-X	9-12,30	Criterios para la elección de datos a recoger en un sistema de estadísticas de servicio	A. Bocaz E. Taucher Z. Soto
34		14-17	Formularios	V. Lopes
35	25-X	9-12,30	Formularios	V. Lopes
36		14-17	Procesamiento de datos	J. Ortúzar
37	28-X	9-12,30	Administración de un sistema de estadísticas de servicio	G. Lima
38		14-15	Administración de un sistema de estadísticas de servicio	G. Lima
39		15-17	Análisis de datos de un sistema de estadísticas de servicio	A. Bocaz E. Taucher Z. Soto
40	29-X	9-12,30	Análisis de datos de un sistema de estadísticas de servicio	A. Bocaz E. Taucher Z. Soto
41		14-17	Análisis de datos de un sistema de estadísticas de servicio	A. Bocaz E. Taucher Z. Soto
42	30-X	9-12,30	Análisis de datos de un sistema de estadísticas de servicio	A. Bocaz E. Taucher Z. Soto

Sesión N°	Fecha	Horario	Contenido
PRACTICA DE LOS ALUMNOS			
<u>Diseño de sistemas de estadísticas de servicio para el Programa de Planificación Familiar en que trabaja</u>			
43	30-X	14-17	Identificación de objetivos del Programa de Planificación de la Familia
44	31-X	9-12,30	Definición de objetivos del sistema de estadísticas de servicio
45		14-17	Definición de objetivos del sistema de estadísticas de servicio
46	4-XI	9-12,30	Plan de análisis del sistema
47		14-17	Plan de análisis del sistema
48	5-XI	9-12,30	Plan de tabulación
49		14-17	Plan de tabulación
50	6-XI	9-12,30	Plan de tabulación
51		14-17	Plan de procesamiento
52	7-XI	9-12,30	Plan de procesamiento
53		14-17	Elección de datos a recoger
54	8-XI	9-12,30	Elección de datos a recoger
55		14-17	Diseño de formularios e instructivos
56	11-XI	9-12,30	Diseño de formularios e instructivos
57		14-17	Diseño de formularios e instructivos
58	12-XI	9-12,30	Instrucciones administrativas
59		14-17	Preparación del informe
60	13-XI	9-12,30	Presentación de los trabajos
61		14-17	Presentación de los trabajos
62	14-XI	9-12,30	Presentación de los trabajos
63		14-17	Presentación de los trabajos
64	15-XI	9-12,30	Presentación de los trabajos
65		14,30	CLAUSURA DEL SEMINARIO

VI. DESARROLLO DEL PROGRAMA

El programa se desarrolló de acuerdo con lo planificado para las sesiones 1 a 42, a excepción de la 24, que fue reemplazada por una adicional de Computación. En cuanto a los docentes, fueron los que figuran en el programa, a excepción de Gerardo González, quien delegó la responsabilidad en Margarita María Errázuriz y de Julio Ortúzar, quien lo hizo en Víctor Canales.

Durante la primera parte, se realizaron siete ejercicios para aplicar los conocimientos impartidos en la exposición teórica, que fueron corregidos y devueltos a los alumnos. Hubo, además, tres trabajos de grupo de los participantes: dos para dar a conocer los programas de planificación de la familia y sus métodos de evaluación, y otro para comparar los datos que proporcionan los diferentes sistemas de estadísticas de servicio que se expusieron en el seminario.

Los alumnos recibieron como material de estudio las publicaciones y documentos señalados en el anexo 3.

Durante esta primera etapa, se pasó lista a los alumnos en todas las sesiones, medida que dio por resultado un 98 por ciento de asistencia y tuvo como consecuencia favorable que todos pudieran tener la visión completa del programa. Las sesiones se desarrollaron en un clima de cordialidad, con frecuentes intervenciones de los alumnos, que mostraban así su interés en los temas tratados.

Finalizada la primera parte, se inició la práctica. Sus objetivos ya habían sido explicados a los alumnos y se les había recomendado pensar en el trabajo que realizarían a medida que se iban desarrollando las sesiones teóricas. La programación de la práctica se había hecho para el caso de alumnos que no tuvieran sistema estadístico en su programa y quisieran diseñar uno. Sin embargo, se había contemplado la adaptación de esta práctica a las necesidades e intereses individuales de los participantes, ya que se pretendía que llevaran los trabajos que realizaran como aporte a la institución en que trabajaban, que les había dado facilidades para su participación en el seminario.

También se dejó abierta la posibilidad de trabajar individualmente o en grupo. Esta última modalidad parecía más recomendable cuando había más de un participante de un país o de una institución.

Los temas de práctica elegidos fueron:

- | | |
|--|-----------|
| - Diseño de un sistema de estadísticas de servicio para su programa | 9 alumnos |
| - Recomendaciones para el perfeccionamiento del sistema de estadísticas de su programa | 9 alumnos |
| - Elaboración de un plan de análisis | 2 alumnos |
| - Análisis de un problema específico del sistema estadístico de su programa | 3 alumnos |

Doce alumnos trabajaron en forma individual, el resto en grupos de dos, de tres o de cuatro.

Los 23 alumnos que realizaron la práctica de acuerdo con las normas estipuladas fueron asesorados por cuatro docentes. Todos ellos mostraron gran dedicación a su trabajo y produjeron documentos que fueron reproducidos a máquina a medida que se iban elaborando. De esta manera, cada alumno se llevó su trabajo listo para que, en su institución, pudiera presentarlo como una contribución.

Los 23 alumnos que cumplieron con los requisitos de asistencia y evaluación exigidos recibieron certificados de aprobación del seminario. Sólo un alumno recibió un certificado de asistencia por no haber cumplido satisfactoriamente la práctica final.

VII. EVALUACION DEL SEMINARIO POR PARTE DE LOS ALUMNOS

Dos días antes de finalizar el seminario, los alumnos respondieron una encuesta sobre diversos aspectos de su desarrollo (véase el anexo 4).

En general, el resultado de la evaluación puede calificarse como satisfactorio. De los 24 participantes, 20 hicieron comentarios generales muy elogiosos sobre la organización y desarrollo del seminario, uno criticó su poca profundidad y dos no hicieron comentarios ^{2/}; 19 de ellos se identificaron voluntariamente.

Las respuestas detalladas a las diferentes preguntas cerradas, dieron los siguientes resultados:

1. Objetivos

A. Cumplimiento de propósitos y objetivos

a) Propósitos

i) Capacitación para implantación y manejo de sistemas de estadísticas de servicio:

<u>Calificación</u>	<u>Número de alumnos</u>
Satisfactoria	18
Parcial	5

ii) Motivación para promover futuros seminarios:

<u>Calificación</u>	<u>Número de alumnos</u>
Satisfactoria	22
No se ha cumplido	1

^{2/} Por razones de trabajo, uno de los participantes no estuvo presente el día en que se realizó la evaluación.

b) Objetivosi) Objetivos generales

Se obtuvieron 92 respuestas sobre su cumplimiento:

<u>Calificación</u>	<u>Porcentaje de respuestas</u>
Satisfactoria	81,5
Parcial	18,5

La calificación de cumplimiento parcial se concentra en los objetivos generales: la situación demográfica del mundo y de América Latina y tipos de evaluación de programas de planificación de la familia.

ii) Objetivos específicos

Se obtuvieron 208 respuestas sobre su cumplimiento:

<u>Calificación</u>	<u>Porcentaje de respuestas</u>
Satisfactoria	73,1
Parcial	24,0
No se cumplió	2,9

La mayor concentración de respuestas de cumplimiento parcial se refirió a los objetivos relacionados con el procesamiento y el análisis de los datos.

De los 23 alumnos, 22 manifestaron que los objetivos correspondieron a sus intereses y 19, que correspondían a lo que esperaban del seminario de acuerdo con la información previa.

2. Contenido y métodosA. Exposiciones

Se evaluó la utilidad, la extensión y la calidad de la exposición de cada contenido. Los resultados son los siguientes:

<u>Utilidad</u> (385 respuestas)		<u>Extensión</u> (386 respuestas)		<u>Exposición</u> (380 respuestas)	
<u>Califi-</u> <u>cación</u>	<u>Porcentaje de</u> <u>respuestas</u>	<u>Califi-</u> <u>cación</u>	<u>Porcentaje de</u> <u>respuestas</u>	<u>Califi-</u> <u>cación</u>	<u>Porcentaje de</u> <u>respuestas</u>
May útiles	72,2	Adecuada	68,1	Buena	68,4
Útiles	27,3	Excesiva	1,6	Adecuada	27,8
Poco útiles	0,5	Insuficiente	30,3	Deficiente	3,7

Las respuestas menos favorables sobre utilidad y calidad de la exposición fueron originadas por materias que no tenían importancia primordial en el seminario (factores sociológicos que influyen en la fecundidad, políticas de población y computación).

B. Ejercicios

Los ejercicios fueron evaluados en cuanto a su utilidad. Las 227 respuestas se distribuyeron como sigue:

<u>Calificación</u>	<u>Porcentaje de respuestas</u>
Muy útiles	73,1
Útiles	24,7
Poco útiles	2,2

Entre los comentarios a estas preguntas, dos personas mencionaron la conveniencia de desarrollar los ejercicios en grupos tipo taller.

C. Práctica

Veintidós de los alumnos consideraron la práctica muy útil y uno la consideró útil. En cuanto a su extensión, se la consideró adecuada en once casos e insuficiente en doce.

3. Control de asistencia y evaluación

Las opiniones de los alumnos acerca de estos tópicos fueron los siguientes:

<u>Control de asistencia</u>		<u>Evaluación</u>	
<u>Calificación</u>	<u>Número de alumnos</u>	<u>Calificación</u>	<u>Número de alumnos</u>
Útil	18	Insuficiente	2
Innecesario	5	Suficiente	20
		No contestó	1

4. Docentes

Se pidió la evaluación de los conocimientos de cada uno de los docentes, la adecuación de la materia a las necesidades de los alumnos, la capacidad docente y las relaciones humanas. Para los ocho docentes de CELADE, los resultados son los siguientes:

<u>Conocimientos</u> (177 respuestas)		<u>Adecuación</u> (176 respuestas)	
<u>Calificación</u>	<u>Porcentaje de respuestas</u>	<u>Calificación</u>	<u>Porcentaje de respuestas</u>
Bueno	97,6	Buena	87,5
Regular	3,4	Regular	11,4
Deficiente	0,0	Deficiente	1,1

<u>Capacidad docente</u> (175 respuestas)		<u>Relaciones humanas</u> (174 respuestas)	
<u>Calificación</u>	<u>Porcentaje de respuestas</u>	<u>Calificación</u>	<u>Porcentaje de respuestas</u>
Buena	82,9	Buenas	84,5
Regular	13,1	Regulares	12,1
Deficiente	4,0	Deficientes	3,4

5. Material de estudio

En cuanto a cantidad, el material de estudio mereció las siguientes calificaciones:

<u>Calificación</u>	<u>Número de alumnos</u>
Suficiente	15
Insuficiente	7
Excesivo	1

En cuanto a calidad:

<u>Calificación</u>	<u>Número de alumnos</u>
Bueno	20
Regular	2
Deficiente	1

Siete alumnos hicieron notar la falta de material audiovisual en las exposiciones y tres sugirieron la entrega de apuntes de las clases. Tres manifestaron que habría sido útil disponer de listas bibliográficas más extensas sobre diferentes temas específicos del seminario.

6. Organización y Administración

A. Cumplimiento del programa

Se pidió la opinión de los alumnos sobre el cumplimiento de la parte teórica y de la parte práctica, con los siguientes resultados:

<u>Cumplimiento de la parte teórica</u>		<u>Cumplimiento de la parte práctica</u>	
<u>Calificación</u>	<u>Número de alumnos</u>	<u>Calificación</u>	<u>Número de alumnos</u>
Adecuado	21	Adecuado	21
Inadecuado	2	Inadecuado	2

B. Condiciones del local

Se investigaron, separadamente, las opiniones sobre las condiciones del local para la parte teórica y para la parte práctica del seminario. Los resultados fueron:

<u>Parte teórica</u>		<u>Parte práctica</u>	
<u>Calificación</u>	<u>Número de alumnos</u>	<u>Calificación</u>	<u>Número de alumnos</u>
Adecuadas	18	Adecuadas	13
Inadecuadas	5	Inadecuadas	10

C. Información previa

La información sobre el seminario fue recibida por los postulantes de la siguiente manera:

<u>Recepción</u>	<u>Número de alumnos</u>
Directamente	7
A través del jefe de la oficina	7
En la oficina	6
A través del Ministerio	3

En cuanto a la información contenida en el folleto de divulgación del seminario, fue calificada así:

<u>Calificación</u>	<u>Número de alumnos</u>
Suficiente	16
Insuficiente	6
No contestan	1

La información recibida por el candidato antes de venir se consideró:

<u>Calificación</u>	<u>Número de alumnos</u>
Suficiente	14
Insuficiente	7
No contestan	2

Los que contestaron "insuficiente" consideraron que se les debió haber enviado el programa detallado antes de venir. Uno dijo que debió haberseles enviado más información sobre la práctica para haber podido prepararse mejor.

D. Pasajes y viáticos

Sólo dos de los 16 que debieron viajar desde el extranjero acusaron problemas. No los hubo con respecto a los viáticos. Dos personas anotaron que debería considerarse dentro del pago la cancelación de los impuestos de salida que se cobran en algunos países.

VIII. CONCLUSIONES

En general, tanto los docentes como los alumnos quedaron satisfechos de los logros alcanzados.

Entre los aspectos positivos que deben mantenerse en futuros seminarios, se pueden señalar:

Programación

El hecho de definir con detalle los objetivos, luego los contenidos, para llegar a la secuencia de los temas y a la confección del horario, facilitó la programación y dio un desarrollo lógico al programa.

Desarrollo del programa

El estricto cumplimiento de todas las sesiones del programa por parte del equipo docente y las exigencias de puntualidad y asistencia a los alumnos, mantuvieron la integridad del grupo. El cumplimiento de la entrega de ejercicios por parte de los alumnos les permitió mantenerse al día en el aprendizaje y resolver dudas que se les presentaron.

La libre elección del tema a desarrollar en la práctica y su utilidad para la institución en que trabajaban fueron aspectos motivadores y tuvieron por consecuencia que los alumnos, en general, dedicaran gran esfuerzo a esta parte del programa, más allá de las exigencias del seminario.

La práctica, como bloque sólido al final del seminario, permitió la dedicación exclusiva del alumno a este trabajo con flexibilidad en la distribución del tiempo entre sus distintas etapas. Además, facilitó la asesoría de los docentes.

Aspectos adicionales

La existencia de dos hoteles al frente del edificio en que se impartía la enseñanza, en los que se obtuvo alojamiento para todos los alumnos extranjeros, facilitó la puntual asistencia. El viático que se les dio a los alumnos no residentes en Santiago fue de un monto suficiente como para que no tuvieran problemas económicos durante su estadía, lo que fue un factor favorable para su dedicación al trabajo. La época del año en que se realizó el seminario fue muy conveniente, de acuerdo con las condiciones climáticas de Chile.

Entre los aspectos negativos que podrían mejorarse en seminarios futuros, cabe mencionar:

Información previa

Los alumnos sólo recibieron el folleto de anuncio y, una vez aceptados, fuera de alguna información general sobre la práctica y los datos que deberían traer de sus países, no se les envió el programa detallado. Algunos alumnos manifestaron que si hubieran conocido de antemano el programa, se habrían preparado mejor y uno dijo que tal vez no habría venido, por considerar que no era adecuado a sus necesidades. En el futuro, esto se puede obviar dejando un espacio de tiempo más largo entre la recepción de solicitudes y el inicio del programa, con lo que se podría mantener mayor correspondencia previa con los candidatos elegidos y hacer su eventual sustitución por candidatos más adecuados.

Métodos de enseñanza

Los alumnos hicieron notar la ausencia de material audiovisual en la enseñanza, lo que deberá corregirse en el futuro.

Otro aspecto que podría mejorarse es el de la realización de ejercicios. El ideal sería trabajar en pequeños grupos asesorados por docentes, con discusión activa de los resultados obtenidos. La ausencia de comodidades en el local para tener grupos simultáneos hizo imposible esta modalidad de trabajo.

Horario

El horario de asistencia era de tiempo completo, lo que no dejaba posibilidades amplias de superación a los alumnos. Si se dispusiera de material de estudio adecuado muchas de las exposiciones podrían sustituirse por estudio individual y lectura controlada, poniendo más énfasis en la discusión de grupo y la realización de ejercicios.

A N E X O I

**CONTENIDO DEL FOLLETO DE ANUNCIO Y DE LA SOLICITUD
DE ASISTENCIA AL SEMINARIO**

1

2

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

3

4

5

SEMINARIO DE ESTADISTICAS DE SERVICIO EN PROGRAMAS DE PLANIFICACION DE LA FAMILIA

El desarrollo creciente de los Programas de Planificación de la Familia en América Latina, plantea la necesidad de contar con personal capacitado en la organización de sistemas estadísticos y en las técnicas de evaluación de estos programas.

El Centro Latinoamericano de Demografía (CELADE), ha respondido a estas necesidades realizando desde 1970 dos Seminarios sobre Métodos de Evaluación de Programas de Planificación de la Familia y el Curso de Técnicas de Investigación Biosocial, Aplicables a la Evaluación de Programas de Planificación de la Familia.

En esta misma línea, CELADE ofrece para 1974 el Seminario de "Estadísticas de Servicio en Programas de Planificación de la Familia" que se realizará desde el 7 de octubre al 15 de noviembre de 1974.

PROPOSITO

Capacitar a funcionarios de programas de planificación de la familia en el manejo de sistemas de estadísticas de servicio requeridos para la administración y evaluación de estos programas.

CONTENIDO

Se divide en cinco Unidades:

- Unidad 1. Introducción: características demográficas de América Latina, diferencias y similitudes. Los programas de planificación de la familia: objetivos, situación actual en América Latina.
- Unidad 2. Evaluación de Programas de Planificación de la Familia; tipos de evaluación, datos necesarios para efectuar estas evaluaciones, fuente de origen de estos datos, su utilización y sus limitaciones. Situación de los países latinoamericanos en cuanto a evaluación de los programas.
- Unidad 3. Sistemas de Estadísticas de Servicio: organización y administración de un sistema de estadísticas de servicio. Métodos y técnicas de recolección, elaboración y presentación de datos.

Unidad 4. Evaluación de Programas de Planificación de la Familia a Nivel Local: objetivos de la evaluación a nivel local. Tabulaciones locales e índices que permiten la evaluación local de cumplimiento de metas y rendimiento de recursos.

Unidad 5. Proyecto de Investigación: elaboración de un plan de implantación y administración de un sistema de estadísticas de servicio para un programa de planificación de la familia.

PROFESORES

Los profesores del Seminario serán funcionarios de CELADE y de otras instituciones con experiencia en el manejo de sistemas de estadísticas de servicio y de evaluación de programas de planificación de la familia.

ALUMNOS

Será requisito que el postulante sea funcionario de un programa de planificación de la familia.

Se dará preferencia a estadísticos y profesionales de la salud (médicos, matronas, enfermeras).

BECAS

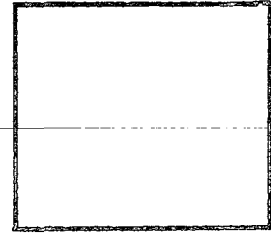
Los postulantes seleccionados recibirán un pasaje aéreo en clase económica desde la ciudad de origen a Santiago de Chile y regreso. Recibirán un estipendio en moneda chilena, equivalente a US\$ 24,00 diarios, exceptuando a los postulantes chilenos residentes en Santiago.

INSCRIPCION

Los postulantes deberán enviar el formulario anexo, debidamente llenado, antes del 6 de septiembre de 1974 a:

Dra. Erica Taucher
CELADE
Casilla 91
Santiago, (Chile).

SOLICITUD DE ASISTENCIA AL CURSO DE ESTADISTICAS DE SERVICIO
 EN PROGRAMAS DE PLANIFICACION DE LA FAMILIA
 (7 de octubre al 15 de noviembre de 1974)



Fotografía

Antecedentes Personales

Esta parte del formulario debe ser llenada por el candidato.

Apellidos y Nombres (Subrayar el apellido por el cual se le conoce).

Ciudad y país de origen	Fecha de nacimiento			Nacionalidad	Estado Civil	Sexo
	Día	Mes	Año			Masc. () Fem. ()

Dirección a la cual se le debe enviar la correspondencia:

Educación desde la enseñanza secundaria, en orden cronológico inverso. (Si falta espacio, complete en hoja aparte).

Nombre de la institución y lugar donde cursó los estudios	Tiempo que asistió	Principales asignaturas cursadas	Títulos obtenidos
	Dos	Años	

Puesto actual. (Es importante que se suministre información completa)

Título del cargo	Descripción de su trabajo y de sus obligaciones personales
Desempeñado desde (fecha)	
Nombre y dirección del empleador	
Tipo de organización	
Nombre y título del superior inmediato	

Certifico que la información que proporciono en respuesta a las preguntas precedentes es verdadera y completa

_____ Fecha

_____ Firma del candidato

Informe del Empleador

Un funcionario competente de jerarquía superior del organismo patrocinante deberá llenar esta parte del formulario.

Experiencia del candidato en la materia que estudiará:		
Personalidad del candidato:		
Forma en que se utilizarán los conocimientos del candidato cuando éste regrese a su trabajo:		
Nombre y Título del informante:		
Dirección:		
Fecha:		Firma:
<u>Reconocimiento Médico</u>		
Esta parte del formulario deberá ser llenada por un médico autorizado por Naciones Unidas. (La lista de estos médicos puede solicitarse en la Oficina del Representante Residente del PNUD en cada país).		
Presión arterial:		
Informe de electrocardiograma (para candidatos de 40 años de edad o más):		
Informe de radiografía de tórax:		
Examen de orina		
Albumina:	Azúcar:	Análisis microscópico:
Examen de sangre		
Hemoglobina:	Sedimentación:	Glicemia:
Hemograma:		
Hallazgos patológicos en el resto del examen físico o en otros exámenes de laboratorio:		
Conclusiones: (Indique si considera que el solicitante está en estado de salud física y mental adecuado para seguir un curso):		
Nombre del médico (en letra de imprenta):		Dirección:
Fecha:		Firma:

A N E X O I I



LISTA DE PARTICIPANTES

Nombre	País	Profesión	Funciones
1. ALMANZA M., Luis Felipe	Nicaragua	Estadístico	Jefe del Departamento de Estadística del Programa de Planificación Familiar. Ministerio de Salud Pública.
2. ARANEDA G., Laura	Chile	Matrona	Matrona de Planificación Familiar - APROFA.
3. BATISTA, Raúl	Panamá	Estadístico	Jefe Departamento Estadística. Ministerio de Salud.
4. CANALES R., Hilda	Chile	Matrona	Matrona de la Fuerza Aérea de Chile - Atención Integral de la Mujer (PAIM) y Planificación Familiar.
5. CASTAÑEDA R., Ricardo	El Salvador	Lic.en Ciencias Sociales	Director del Departamento de Estudios y Evaluación de la Asociación Demográfica Salvadoreña.
6. CARDENAS DE S., Luz Dary	Colombia	Técnico-Estadístico	Técnico Estadístico de la Fundación Hernando Carvajal.
7. DE MIRANDA, Etevaldo	Brasil	Médico	Médico-Salubrista del Ministerio de la Salud. Profesor Adjunto de Medicina Preventiva de la Facultad de Medicina de la U.F.R.N.
8. DUARTE O., Plinio	Paraguay	Médico	Coordinador de Actividades Médicas, Departamento de Protección Familiar, Ministerio de Salud Pública, Bienestar Social.
9. ELIZECHE B., Juan B.	Paraguay	Médico	Asistente de la Dirección del Instituto para el Estudio de la Reproducción Humana.
10. ESCUDERO L., Miriam	Chile	Técnico-Estadístico	Técnico-Estadístico del Servicio Nacional de Salud.
11. FLORES GUERRA, Juan C.	Perú	Economista	Director de Coordinación Nacional - Asociación de Trabajo Laico Familiar.

Nombre	País	Profesión	Funciones
12. GARCIA PACHECO., Humberto	Puerto Rico	Economista-Demógrafo	Director de la División de Evaluación e Investigación. Secretaría Auxiliar de Planificación Familiar, Departamento de Salud.
13. GUEVARA D., Esdra	Venezuela	Sociólogo	Sociólogo del Departamento de Promoción y Desarrollo de la Asociación Venezolana de Planificación Familiar.
14. HUERTA de M., Guadalupe	México	Economista	Economista del Departamento de Programación y Evaluación. Dirección General de Atención Médica Materno Infantil.
15. LORIS T., M. Angélica	Chile	Administrador Público	Jefe Interino del Subdepartamento de Estadísticas del SERMENA.
16. PARACHE U., Miguel	República Dominicana	Lic. Trabajo Social	Supervisor de Evaluación. Consejo Nacional de Población y Familia. Secretaría de Salud Pública.
17. PERLROTH D., Hani	Chile	Matrona	Matrona del Servicio de Planificación Familiar del SERMENA.
18. PIERRE-JEROME, Jacques	Haití	Estadístico	Estadístico de la División de Higiene Familiar y Planificación Familiar.
19. POSLIGUA M., Carlos	Ecuador	Médico-Salubrista Abogado	Jefe del Departamento de Fomento para la Salud del Guayas y Profesor Principal de Medicina Preventiva y Social de la Universidad de Guayaquil.
20. RAMIREZ A., Jaime	México	Médico	Coordinador General del Programa de Planificación Familiar Voluntario en el Estado de Jalisco, del Instituto Mexicano de Seguro Social.
21. SATT L., Monique	Chile	Estadístico	Estadístico de la Unidad de Investigación y Evaluación del PSMIB - Servicio Nacional de Salud.
22. TORREJON S., Marta	Chile	Estadístico	Estadístico Zonal XX Zona de Salud, Servicio Nacional de Salud.

Nombre	País	Profesión	Funciones
23. VALDEAVELLANO, Guillermo	Chile	Bioestadístico	Bioestadístico del SERMENA.
24. VARGAS, Luis Gonzalo	Guatemala	Abogado	Jefe del Departamento de Adiestramiento, Oficina Integrada del Programa Nacional de Orientación Familiar. Ministerio de Salud Pública.

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that this is crucial for ensuring transparency and accountability in the organization's operations.

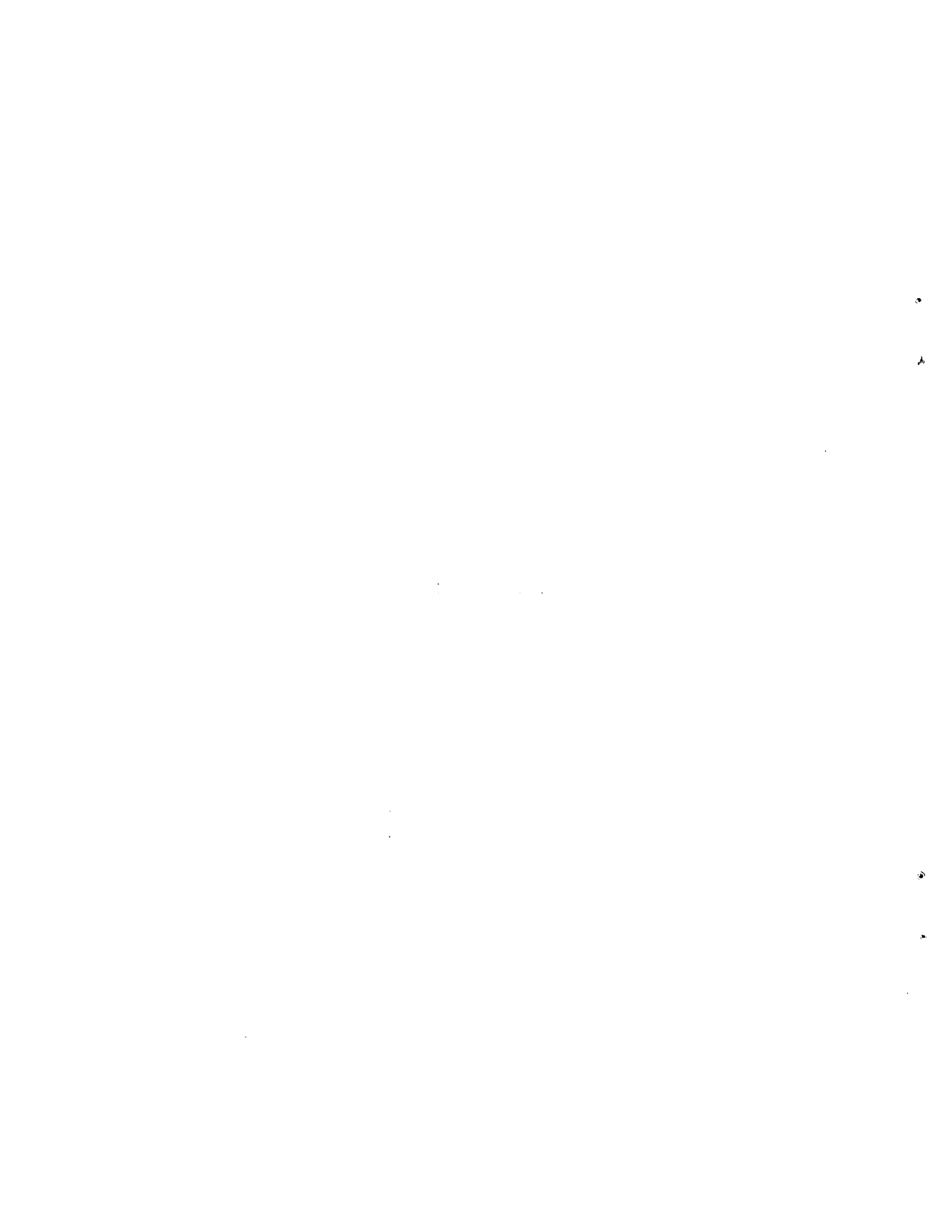
2. The second part of the document outlines the various methods and tools used to collect and analyze data. It highlights the need for consistent and reliable data collection processes to support informed decision-making.

3. The third part of the document focuses on the role of technology in modern data management. It discusses how advanced software solutions can streamline data collection, storage, and analysis, leading to more efficient and accurate results.

4. The fourth part of the document addresses the challenges associated with data management, such as data quality, security, and privacy. It provides strategies to mitigate these risks and ensure that data is used responsibly and ethically.

5. The fifth part of the document concludes by summarizing the key findings and recommendations. It stresses the importance of ongoing monitoring and evaluation to ensure that data management practices remain effective and up-to-date.

A N E X O I I I



BIBLIOGRAFIA

- Miró, Carmen A., La población en América Latina en el siglo XX, CELADE, Serie A, N° 48, Santiago, Chile, septiembre de 1968.
- CELADE, Boletín Demográfico, Año VII, N° 13, Santiago, Chile, enero de 1974.
- Morales, Julio, La situación demográfica de América Latina en 1970 y perspectivas de crecimiento en su población, CELADE, Serie A, N° 111, Reedición, agosto de 1972.
- Ministerio de Salud Pública, Dirección General de Salud, Departamento Técnico, Subdepartamento Fomento de la Salud, Unidad de Investigación y Evaluación (PESMIB), Investigación de cobertura de los programas de atención de la mujer e infantil, Manual de operaciones - Etapa prospectiva, Santiago, Chile, julio de 1974.
- Resumen de: Acuerdo para un plan cuadripartito de operaciones de un programa de extensión de servicios de salud materno infantil y bienestar familiar en Chile.
- Chow, L. P., Programa de planificación de la familia en la totalidad de la Isla de Taiwan: Análisis de resultados en los últimos ocho años, CELADE, octubre de 1974.
- Lopes, Valdecir, García, María Luisa, Estadísticas de servicio en planificación familiar, CELADE, Serie A, N° 115, octubre de 1971.
- CELADE, Estadísticas de servicio en programas de salud materno infantil y planificación familiar, Manual de uso de los formularios de registros de datos, Serie A, N° 115, Anexo I, agosto de 1972.
- CELADE, Estadísticas de servicio en programas de salud materno infantil y en planificación familiar, (Experiencia en el Servicio Médico Nacional de Empleados (SERMENA) en Valparaíso, Serie A, N° 115, Anexo 2, noviembre de 1972.
- Ross, John A., Stephan, Frederick F. y Watson, Walter B., Manual de estadísticas de servicios en los programas de planificación familiar, Asociación Colombiana de Facultades de Medicina, División de Estudios de Población, Antares, Tercer Mundo S.A., julio de 1969.
- Lorimer, Thomas, Spraggins, George V., Pinto, Nina y Berman, Steven, POPLAND: Sistema de datos para los clientes de programas de planificación familiar, Ministerio de Comercio, Administración de Estadísticas Sociales y Económicas, Oficina del Censo, Washington D.C. 20233, julio de 1973.
- Davis, K. y Blake, J., La estructura social y la fecundidad: Un sistema analítico, CELADE, Serie D, N° 25.

Tietze, Christopher y Lewit, Sarah, Statistical Evaluation of Contraceptive Methods: Use-Effectiveness and Extended Use-Effectiveness, CELADE, Serie D, N° 55, mayo de 1970.

Taucher, Erica, Medición en Demografía, CELADE, septiembre de 1974.

Material de Estudio de Distribución Interna

Morales, Julio, Antecedentes sobre "El Consumo" aportados para el documento presentado por CELADE al "Symposium on Environmental Sciences in Developing Countries, Nairobi, Kenya, 21-23 de febrero de 1974, y CELADE, 1974.

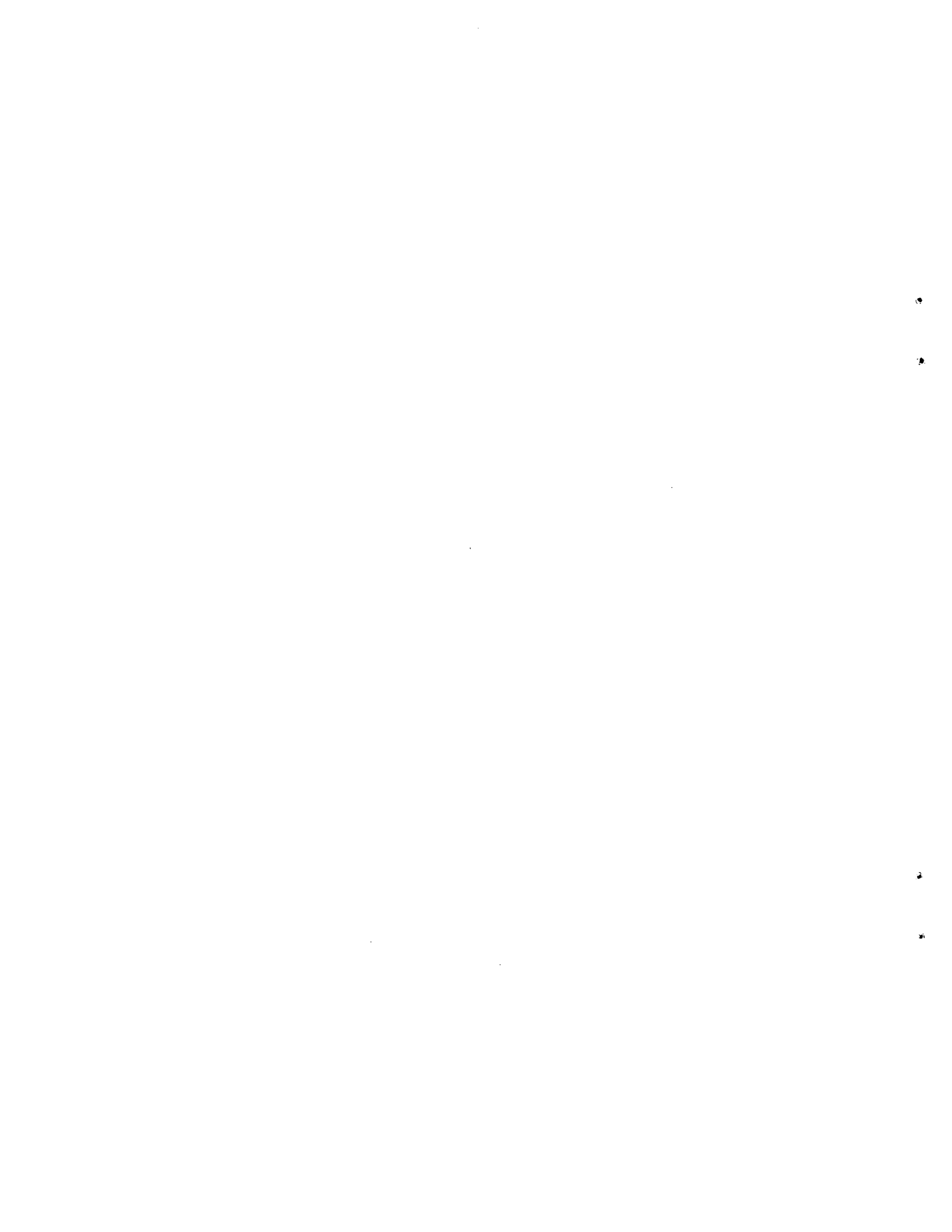
Carrasco, Enrique, Factores que influyen en el crecimiento de la población, CELADE, Sector Salud y Población, 1974.

CELADE, Introducción al procesamiento electrónico de datos (PED). (Reproducción de parte del documento Curso de introducción de procesamiento de datos (PED) para científicos sociales del Servicio de Computación), octubre de 1974.

Lima, Gilberto, Pasos principales para administración de un sistema de estadísticas de servicio de salud, CELADE, Sector Salud y Población, octubre de 1974.

Taucher, Erica, Tipificación de Tasas, CELADE, Sector Salud y Población, 1974.

A N E X O I V



EVALUACION POR PARTE DE LOS ALUMNOS

El siguiente cuestionario tiene por objeto conocer su opinión acerca de diferentes aspectos del seminario. Sus respuestas favorables o no, serán para nosotros de gran ayuda en la organización de futuras actividades docentes, por lo que le agradecemos su colaboración.

I. OBJETIVOS

1. Cumplimiento de propósitos y objetivos

El seminario tuvo los propósitos y objetivos que se indican a continuación. Coloque al lado de cada uno, una letra con el siguiente significado:

A : Se ha cumplido satisfactoriamente

B : Se ha cumplido parcialmente

C : No se ha cumplido

A. Propósitos

Cumplimiento

- 1) Capacitar a funcionarios de programas de planificación de la familia en la implantación y el manejo de sistemas de estadísticas de servicio que proporcionen la información necesaria para la administración así como para la evaluación de algunos aspectos de estos programas
- 2) Motivar a los alumnos para promover futuros cursos de capacitación en métodos de evaluación de programas de planificación de la familia que se basan en otras fuentes de datos

B. Objetivos

Cumplimiento

1. Objetivos generales

Están orientados a dar un marco de referencia para el cumplimiento del propósito 1) y a cumplir el propósito 2).

Se espera que al finalizar el seminario el alumno tenga conocimiento a nivel informativo de:

- 1) La situación demográfica del mundo y de América Latina
- 2) Objetivos de los programas de planificación de la familia

Cumplimiento

- 3) Necesidad de evaluar los programas de planificación de la familia _____
- 4) Tipos de evaluación de programas de planificación de la familia _____

2. Objetivos específicos

Están orientados a cumplir el propósito 1).

Se espera que al finalizar el seminario el alumno haya adquirido los conocimientos, actitudes y destrezas que le permitan:

- 1) Plantear los objetivos de un sistema de estadísticas de servicio _____
- 2) Diseñar las tabulaciones que permitan cumplir los objetivos del sistema de estadísticas de servicio _____
- 3) Elegir los datos necesarios para realizar las tabulaciones _____
- 4) Determinar la factibilidad de obtención de los datos requeridos y redefinir los objetivos del sistema, si fuese necesario _____
- 5) Determinar el tipo de elaboración de los datos para distintos niveles de análisis de la información _____
- 6) Diseñar los formularios y sus instructivos para obtener los datos _____
- 7) Diseñar el esquema de flujo de la información _____
- 8) Colaborar en el diseño del procesamiento de la información _____
- 9) Analizar la información _____

Nota:

Para los objetivos cuyo cumplimiento usted ha calificado con C, especifique los factores a los que usted atribuye que no se hayan cumplido:

Comentarios y/o sugerencias:

2. Planteamiento de objetivos

En términos generales usted considera que los objetivos

- correspondieron a sus intereses ()
 - no correspondieron a sus intereses () porque _____
-
-

3. Relación entre información previa y objetivos

Habiendo leído el folleto de anuncio, los objetivos del seminario

- correspondieron a lo que usted esperaba ()
 - no correspondieron a lo que usted esperaba () debido a que _____
-
-

II. CONTENIDO Y METODOS

Los contenidos tendientes a cumplir los objetivos fueron desarrollados en exposiciones y ejercicios y reforzados con una práctica al final del seminario.

1. Exposiciones

Nos interesa conocer su opinión acerca de la utilidad de cada contenido, el tiempo dedicado a él y la exposición del docente. Para mayor facilidad hemos agrupado algunos contenidos del horario.

Califique cada rubro con una letra con los siguientes significados:

Contenidos	<u>Utilidad</u>	<u>Extensión</u>	<u>Exposición</u>
	M = Muy útil U = Util P = Poco útil	A = Adecuada E = Excesiva I = Insuficiente	B = Buena A = Aceptable D = Deficiente
- Campo de estudio de la demografía			
- Situación demográfica del mundo y de América Latina			
- El crecimiento de la población y sus implicaciones (J. Morales)	_____	_____	_____
- La medición en demografía (E. Taucher)	_____	_____	_____

Contenidos	<u>Utilidad</u>	<u>Extensión</u>	<u>Exposición</u>
	M = Muy útil U = Util P = Poco útil	A = Adecuada E = Excesiva I = Insuficiente	B = Buena A = Aceptable D = Deficiente
- Factores que influyen en el crecimiento de la población (E. Carrasco)	_____	_____	_____
- Factores sociológicos que influyen en la fecundidad (A. Conning)	_____	_____	_____
- Políticas de población (M. M. Errázuriz)	_____	_____	_____
- Programas de planificación de la familia (G. Adriasola)	_____	_____	_____
- Situación de los programas de planificación de la familia en América Latina (Z. Soto)	_____	_____	_____
- Evaluación de programas de planificación de la familia (E. Taucher)	_____	_____	_____
- Fuente de datos para evaluar programas de planificación de la familia	_____	_____	_____
- Métodos de evaluación de programas de planificación de la familia (A. Bocaz)	_____	_____	_____
- Metodología de programación en Salud (E. Trujillo)	_____	_____	_____
- Sistemas de estadísticas de servicio (V. Lopes)	_____	_____	_____
- Sistemas de estadísticas de servicio (Z. Soto, E. Carrasco, E. Taucher)	_____	_____	_____
- Criterios para la elección de datos a recoger en un sistema de estadísticas de servicio (E. Taucher)	_____	_____	_____
- Formularios (V. Lopes)	_____	_____	_____
- Computación (V. Canales)	_____	_____	_____
- Administración de un sistema de estadísticas de servicio (G. Lima)	_____	_____	_____
- Análisis de datos de un sistema de estadísticas de servicio (A. Bocaz)	_____	_____	_____

Comentarios y/o sugerencias:

2. Ejercicios y trabajos de los alumnos

Nos interesa conocer fundamentalmente su opinión acerca de la utilidad para el proceso de aprendizaje de los ejercicios y trabajos. Marque lo que corresponde a su opinión:

Ejercicios o trabajos	Utilidad		
	Muy útil	Util	Poco útil
Ejercicio: Medición en demografía	_____	_____	_____
Trabajo: Situación de los programas de planificación de la familia en América Latina	_____	_____	_____
Trabajo: Situación de la evaluación de programas de planificación de la familia en América Latina	_____	_____	_____
Ejercicio: Determinación de tasas de embarazo y aborto para mujeres que ingresan a un programa de planificación de la familia con el método de Mortara	_____	_____	_____
Ejercicio: Uso del dato censal "Hijos vivos viviendo con la madre" para estimar nivel de fecundidad	_____	_____	_____
Ejercicio: Estimación del efecto del programa en la reducción de la fecundidad	_____	_____	_____
Trabajo: Datos que proporcionan diferentes sistemas de estadísticas de servicio	_____	_____	_____
Ejercicio: Tabulación de datos de FI e IDA de SIDES-PESMIB	_____	_____	_____
Ejercicio: Calificación del estado terminal de una mujer del programa según tipo de eficacia en el uso de anticonceptivos	_____	_____	_____
Ejercicio: Determinación de la eficacia del uso del método DIU (tabla de vida)	_____	_____	_____

Comentarios y/o sugerencias:

3. Práctica

La práctica final realizada durante 16 sesiones, en su opinión ha sido:

- en cuanto a utilidad: muy útil () útil () poco útil ()
- en cuanto a extensión: adecuada () excesiva () insuficiente ()

Comentarios y/o sugerencias:

III. CONTROL DE ASISTENCIA Y EVALUACION

El control de asistencia en su opinión fue:

- útil () innecesario ()

Comentarios y/o sugerencias:

La evaluación del cumplimiento de las tareas asignadas en su opinión fue:

- insuficiente () suficiente () excesiva ()

Comentarios y/o sugerencias:

IV. DOCENTES

Evalúe a cada uno de los docentes en los rubros señalados, con una de las calificaciones siguientes:

- A : Bueno
- B : Regular
- C : Deficiente

Docentes	Conoci- mientos	Adecuación del tema a necesi- dades del curso	Capacidad docente	Relaciones humanas
E. Taucher	---	---	---	---
A. Bocaz	---	---	---	---
Z. Soto	---	---	---	---

Docentes	Conoci- mientos	Adecuación del tema a necesi- dades del curso	Capacidad docente	Relaciones humanas
E. Carrasco	---	---	---	---
J. Morales	---	---	---	---
V. Lopes	---	---	---	---
G. Lima	---	---	---	---
V. Canales	---	---	---	---

Comentarios y/o sugerencias:

V. MATERIAL DE ESTUDIO

El material de estudio en su opinión fue:

- en cuanto a cantidad: suficiente () insuficiente () excesivo ()
- en cuanto a calidad: bueno () regular () deficiente ()

Comentarios y/o sugerencias:

VI. ORGANIZACION Y ADMINISTRACION

1. Cumplimiento del programa

En la parte inicial teórico-práctica el cumplimiento del programa le ha parecido:

- Adecuado () Inadecuado ()

En la parte final de práctica el cumplimiento del programa le ha parecido:

- Adecuado () Inadecuado ()

Comentarios y/o sugerencias:

2. Facilidades de local

En la parte inicial teórico-práctica la sala de clases le ha parecido:

- Adecuada () Inadecuada ()

En la parte final de práctica las facilidades de local le han parecido:

- Adecuadas () Inadecuadas ()

Comentarios y/o sugerencias:

3. Información previa

¿Cómo se informó usted de la realización del seminario? _____

La información obtenida a través del folleto de anuncio fue:

- Suficiente () Insuficiente ()

La información recibida una vez que fue aceptado en el seminario fue:

- Suficiente () Insuficiente ()

Comentarios y/o sugerencias:

4. Pasajes y viáticos

¿Tuvo problemas en relación con los pasajes que pudieran atribuirse a la Oficina de Viajes de CELADE?

- Sí () No () No aplicable ()

¿Tuvo problemas en relación al pago de viáticos?

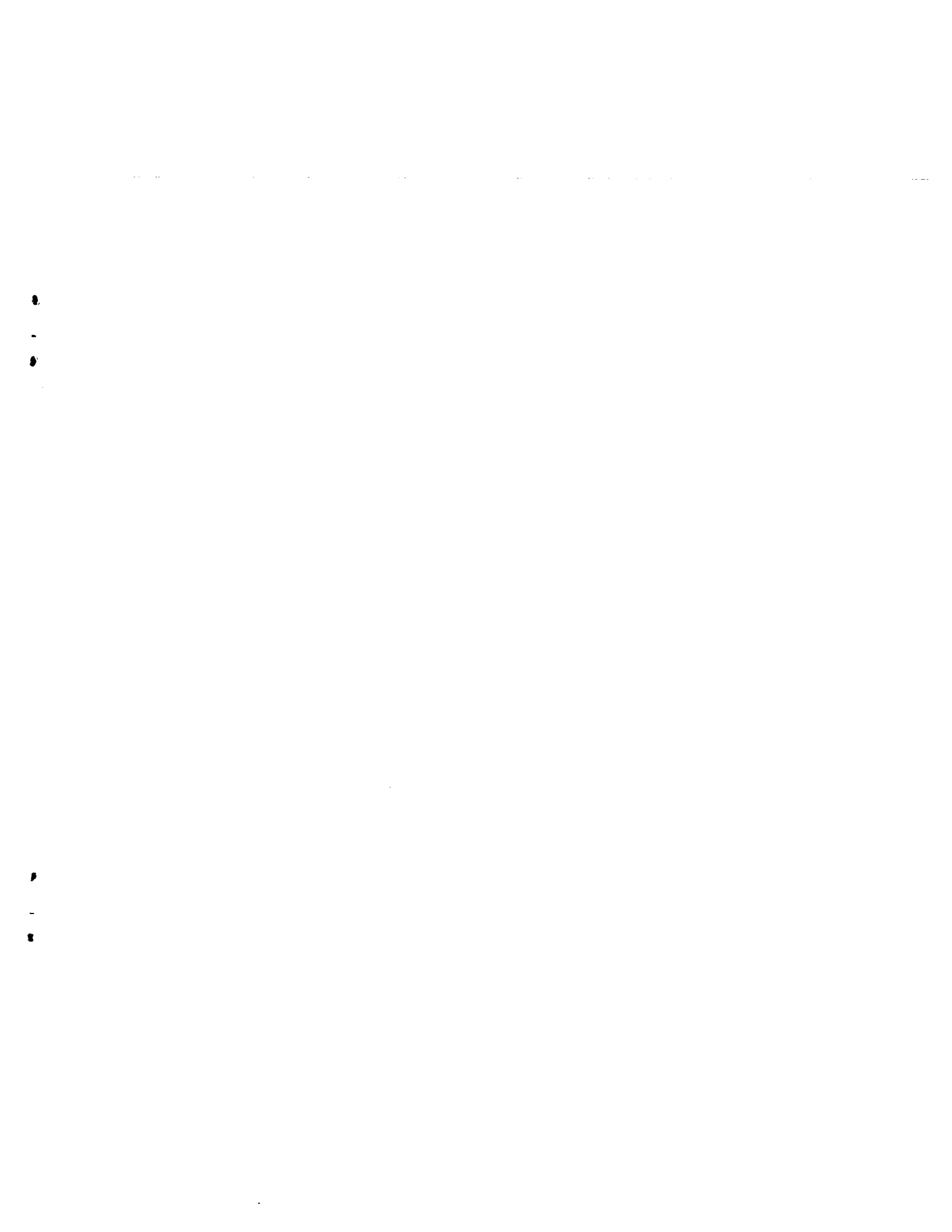
- Sí () No () No aplicable ()

Comentarios y/o sugerencias:

VII. COMENTARIO GENERAL

Después de explorar en detalle los diversos aspectos del seminario, agradeceríamos a usted dar una opinión general sobre el mismo.

Nota: Si usted lo desea, anote su nombre al final de esta evaluación. Gracias





CENTRO LATINOAMERICANO DE DEMOGRAFIA

**CELADE: J.M. Infante 9. Casilla 91. Teléfono 257806
Santiago (Chile)**

**CELADE: Ciudad Universitaria Rodrigo Facio
Apartado Postal 5249
San José (Costa Rica)**