

02264.00

05862

2484  
1972  
no 7.1

# CELADE

SUBSEDE

SISTEMA DE ESTADISTICAS DE SERVICIO  
EN PLANIFICACION FAMILIAR

Proyecto propuesto por CELADE para la  
demostración en el Distrito IV del  
Ministerio de Salubridad Pública de  
Costa Rica

San José, Costa Rica  
1972

0500

# I N D I C E

	Página
PRESENTACION	
I. INTRODUCCION.....	1
II. EL SISTEMA DE ESTADISTICAS DE SERVICIO PROPUESTO POR CELADE...	2
III. LA EXPERIENCIA DE VALPARAISO (CHILE).....	3
IV. EL ESTUDIO PROPUESTO PARA COSTA RICA.....	5
1. Antecedentes.....	5
2. Propósitos del estudio.....	6
3. Aspectos operativos del estudio.....	7
a. Universo del estudio.....	7
b. Duración del proyecto.....	8
c. Participación de los organismos responsables.....	8
d. Calendario de actividades.....	9
V. MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS DEL SISTEMA DE ESTADISTICAS DE SERVICIO PROPUESTO.....	10
1. Definición de términos usados.....	10
2. Forma operacional del Sistema.....	11
a. Estudio prospectivo.....	11
b. Estudio retrospectivo.....	13
3. Temas propuestos para la Investigación.....	14
a. En la Ficha de Inscripción.....	14
b. En el Informe Diario de Actividad (IDA).....	15
4. Documentos de registro.....	15
a. Estudio prospectivo.....	15
b. Estudio retrospectivo.....	16
5. Manual de uso de los documentos básicos de registro.....	21
a. Forma de llenar la FI.....	21
b. Forma de llenar el IDA.....	27
6. Listado de Códigos.....	29
VI. PROGRAMA DE TABULACIONES.....	34
-Criterios de clasificación adoptados para las tabulaciones...	36
-Diseño de cuadros.....	43

## P R E S E N T A C I O N

El Centro Latinoamericano de Demografía (CELADE), se complace en someter a la consideración de la Oficina de Población del Ministerio de Salubridad Pública el presente documento, en el que consta el Sistema de Estadísticas de Servicio en Planificación Familiar que se proyecta implementar, de mutuo acuerdo entre las dos instituciones y con carácter demostrativo, en el Distrito IV de Salud (Provincia de Alajuela).

El proyecto en referencia constituye una adaptación a Costa Rica del Sistema de Estadísticas de Servicio en Planificación Familiar ideado por CELADE (Documento: Serie A, N° 115), el mismo que fue ampliamente experimentado en el área del Servicio Médico Nacional de Empleados (SERMENA) de Valparaíso, Chile. Dicho sistema fué discutido en dos seminarios sobre métodos de evaluación en planificación familiar (SEMEV I-SEMEV II), celebrados en Santiago, CHILE en 1970 y 1971, respectivamente.

En la fase de su adaptación a Costa Rica se tuvo en cuenta las opiniones y sugerencias, tanto de funcionarios de la Oficina de Población como de otras instituciones vinculadas a los programas de planificación familiar del país, con el propósito de que el sistema propuesto satisfaga los requerimientos de información necesarias para la adecuada planificación, ejecución y evaluación de los programas en referencia.

La demostración del proyecto permitirá introducir los ajustes necesarios previos a su implantación a un nivel geográfico mayor, si así se estima pertinente, a la par que aprovechar la oportunidad para entrenar el personal que en el futuro asumiría

tal responsabilidad. Adicionalmente, esta actividad, permitirá el desarrollo de programas de adiestramiento del personal responsable de las estadísticas de servicio en planificación familiar de los restantes países del Istmo Centroamericano.

Finalmente, es el caso destacar, que CELADE se encuentra dispuesto a prestar la ayuda técnica y a financiar la dotación de recursos solicitados por la Oficina de Población para la ejecución del proyecto demostrativo en referencia.

I INTRODUCCION

En los últimos años, gobiernos nacionales y organismos privados han ampliado sus actividades y aumentado la inversión de recursos en programas de planificación familiar. Cualquiera sea el programa de que se trate, se admite la existencia de metas cuantitativas o cualitativas para ser alcanzadas en un período determinado. Como es natural, en la elaboración del programa se establece también una estrategia de acción.

La medición del trabajo realizado y de los efectos de las actividades desarrolladas sobre la población preocupan cada vez más a los especialistas y administradores de los programas, de igual modo que a las instituciones financiadoras en el ámbito nacional e internacional. La evaluación de los programas en sí mismos y de sus resultados a mediano y a largo plazo, constituye en la actualidad uno de los temas principales que respecta a la planificación familiar.

Para esa evaluación intervienen datos de distinta naturaleza, como por ejemplo: (a) los que provienen de los censos de población, realizados generalmente cada diez años; (b) las estadísticas vitales, producidas en base a los registros civiles;

(c) las encuestas por muestreo, sea en el tipo CAP, para medir conocimientos, actitudes y prácticas en relación con la fecundidad o para conocer las causas de pérdida de seguimiento, etc.; y finalmente;

(d) las estadísticas de servicio, que permiten conocer entre otros datos, las características de las mujeres que ingresan al programa y las actividades desarrolladas.

Los demógrafos en colaboración con otros profesionales (médicos, sociólogos, etc.), se han preocupado de estudiar y desarrollar métodos que permitan evaluar los resultados de los programas y de la obtención de la información básica necesaria para esos estudios. Es así como el Centro Latinoamericano de Demografía realizó una reunión de trabajo con la participación de algunos de los principales especialistas en ese campo a nivel mundial y organizó dos seminarios sobre métodos de evaluación en planificación familiar (SEMEV I-1970 y SEMEV II-1971), con la participación de dirigentes de programas y especialistas de la mayor parte de los países latinoamericanos.

## II. EL SISTEMA DE ESTADISTICAS DE SERVICIO PROPUESTO POR CELADE

Después de examinar los procedimientos utilizados en un gran número de países de América Latina y Asia, CELADE elaboró un nuevo sistema de estadísticas de servicio que siendo semejante en ciertos aspectos a otros sistemas, posee características que le son propias y que le dan una condición especial (documento Serie A, N° 115.)

Entre las principales características del sistema propuesto por CELADE se puede mencionar:

a. Pequeño número de documentos de registro: Se utilizan tres documentos que son: el Carnet de Inscripción (CI); la Ficha de Inscripción (FI) y el Informe Diario de Actividades (IDA).

b. Sencillez de los documentos: Se anotan solamente las informaciones indispensables para los propósitos de las estadísticas de servicio y en la mayor parte de los casos sólo es nece-

sario señalar con una X el espacio correspondiente.

c. Posibilidad de estudiar dos unidades: mujer y actividad. El sistema propuesto por CEIADDE permite a la vez el estudio de las dos unidades básicas mencionadas, asociándolas a otras variables, como por ejemplo, la unidad de atención, la persona que ejecuta la actividad, la fecha, etc.

d. Universalidad: El sistema está diseñado para ser utilizado en cualquier programa de planificación familiar o de salud materno-infantil. Además, permite que se hagan las tabulaciones necesarias ya sea en forma manual, con equipos convencionales o mediante el empleo de un computador.

e. Uso a distintos grados de sofisticación: De acuerdo con los recursos de personal, financieros y de equipos, el sistema permite ampliar y ahondar los estudios en relación a las actividades desarrolladas por el programa, abarcando aspectos de interés administrativo, médico, demográfico etc, y haciendo posible inclusive estudios completos de eficacia de uso y de uso extendido de los métodos anticonceptivos utilizados.

f. Comparabilidad de la información: Al utilizar un sistema de códigos a la vez amplio y sencillo, se asegura la comparabilidad de la información en el tiempo y entre programas diferentes del mismo o de distintos países.

g. Rapidez en la obtención de la información final: Algunas de las características ya mencionadas (pequeño número de documentos, sencillez, etc) hacen posible disponer de la información final elaborada en un período muy corto, lo que permite tomar oportunamente las decisiones a nivel local y nacional.

### III. LA EXPERIENCIA DE VALPARAISO (CHILE).

Para atender una invitación del Servicio Médico Nacional de Empleados (SERMENA), de Valparaíso, se acordó realizar una prueba del sistema en algunos de sus consultorios (mayo-agosto, 1971) 1/ con los siguientes objetivos:

- Probar los documentos básicos de registro.
- Probar el código de actividades y el grado de dificultad que podría existir en su aplicación práctica.
- Conocer la reacción del grupo de profesionales (médicos, matronas, enfermeras) vinculados directamente con la aplicación del nuevo sistema.
- Elaborar un conjunto de cuadros con la información recogida con miras al análisis y la evaluación de algunos aspectos del programa.

La prueba se realizó satisfactoriamente. Para el cumplimiento de los propósitos de esta investigación se realizaron las siguientes etapas:

- Reuniones de trabajo con el personal (médicos, matronas, etc), para discutir los principios básicos del sistema.
- Adiestramiento del personal en el uso de los formularios de registro.
- Recolección de la información en forma prospectiva de mayo a agosto de 1971.
- Recolección de la información retrospectiva de enero de 1968 a agosto de 1971.
- Elaboración y procesamiento de los datos.

1/ A partir de los datos el sistema fue adaptado por las autoridades nacionales, con la Asistencia Técnica de OMS/OPS.



- Preparación de las tabulaciones con los datos obtenidos del FI e IDA. (Ver anexo).
- Organización de un "padrón" de las mujeres ingresadas en el programa.

Con esa información recogida se realizó:

- Un estudio de las complicaciones observadas por método anticonceptivo utilizado.
- Cálculo de la eficacia de uso, y uso extendido de los métodos anticonceptivos utilizados en el período de enero 1968 a agosto 1971.
- Listado de las mujeres cesadas por pérdida del seguimiento.
- Análisis de las características diferenciales de las mujeres activas y cesadas en el programa por pérdida de seguimiento.
- Encuesta de seguimiento.

#### IV. EL ESTUDIO PROPUESTO PARA COSTA RICA.

##### 1. Antecedentes

En oportunidades anteriores, la Oficina de Población del Ministerio de Salubridad y la Unidad de Evaluación del Centro de Estudios Sociales y de Población (CESPO) de la Universidad de Costa Rica, habían manifestado interés en utilizar, en carácter de prueba, diferentes sistemas de registros, a fin de obtener una base más firme para evaluar el programa PLANFAM.

En febrero de 1971, al ser creada la Unidad de Evaluación de CESPO, CELADE presentó un proyecto de programa que incluía

la organización e implantación de un sistema de estadísticas de servicio. En julio del mismo año, previo acuerdo con la Oficina de Población y con la Unidad de Evaluación, se proyectó realizar una experiencia en la Unidad Sanitaria de Alajuela, la que por diversos motivos fue aplazada para el presente año.

El estudio realizado en el año 1971, sobre el programa de Hatillo, en Costa Rica, con la colaboración de CELADE, ha revelado la conveniencia de hacer nuevas experiencias en lo que respecta a estadísticas de servicio.

Finalmente, durante la realización del último SEMEV, se ha reiterado el interés por una demostración del sistema propuesto por CELADE.

Con estos antecedentes CELADE-Subsede se dispuso a estudiar, en consulta con los organismos nacionales, las necesidades del país a fin de hacer las adaptaciones pertinentes al sistema propuesto.

## 2. Propósitos del estudio.

El estudio tendrá los siguientes propósitos:

a. Demostrar la factibilidad del sistema en Costa Rica y las posibilidades de análisis que ofrece.

b. Realizar un estudio retrospectivo de las características de las mujeres que han ingresado al programa en años anteriores.

c. Obtener un marco de referencia para realizar una encuesta de seguimiento con las mujeres cesadas en el programa.

d. Proporcionar la oportunidad de observar la demostración a personal vinculado a programas de PLANFAM de otros

países de la región.

### 3. Aspectos operativos del estudio

#### a. Universo del estudio

En principio ha sido seleccionado el Distrito IV del Ministerio de Salubridad Pública (Provincia de Alajuela), que presenta las siguientes condiciones favorables para el desarrollo del estudio:

- Es un área relativamente cercana y con buenas vías de comunicación lo que permitirá observar fácilmente el desarrollo de todas las etapas.
- El área ofrece características diferentes en cuanto a urbanización, recursos y servicios, lo que hace posible comparar la aplicabilidad del sistema en diversas situaciones.
- Tiene un adecuado volumen de consultas. En el año 1971 se registró un total de 17.719, lo que representa aproximadamente el 22% del total de las consultas realizadas en el país.

En el cuadro siguiente se presenta la distribución de las consultas por Unidad Sanitaria en el año 1971:

Unidad Sanitaria	Consultas		
	Total	Nuevas	Control
<u>Total</u>	<u>17.719</u>	<u>2.671</u>	<u>15.048</u>
Alajuela	7.790	377	6.913
Grecia	2.186	464	1.722
Valverde Vega	754	173	581
Ciudad Quesada	1.000	167	833
Naranjo	866	172	694
Palmares	1.396	170	1.226
San Ramón	1.279	211	1.068
Orotina	1.035	209	826
Atenas	798	106	692
San Pedro de Poás	362	62	300
Zarcelero	253	60	193

Fuente: Oficina de Población, Ministerio de Salubridad,  
Costa Rica. 1971.

b. Duración del proyecto.

El estudio tendrá una duración aproximada de 10 meses, comenzando a partir del mes de abril de 1972.

c. Participación de los organismos responsables.

La Oficina de Población en su carácter de organismo ejecutor, tendrá a su cargo:

- (a) Aprobar el proyecto presentado por CELADE.
- (b) Asignar el área donde se hará la demostración.
- (c) Transmitir al personal de las unidades sanitarias las instrucciones que fuesen necesarias para la aplicación del sistema.

- (d) Supervisar el desarrollo de las actividades.
- (e) Designar un funcionario que juntamente con personal de CELADE, participe en las diferentes etapas del estudio.

CELADE prestará la asistencia técnica para la ejecución del programa y tendrá a su cargo:

- (a) Presentar el proyecto a la Oficina de Población.
- (b) Colaborar en el adiestramiento del personal que intervendrá en el estudio.
- (c) Proporcionar los materiales y recursos necesarios para la recolección y elaboración de los datos.
- (d) Colaborar en el análisis de los resultados obtenidos y en la preparación de los informes.
- (e) Participar en el desarrollo de los programas de observación para los visitantes de otros países que manifiesten interés por conocer la aplicación del sistema en el área de demostración.
- (f) Colaborar con la Oficina de Población en la organización de una reunión final, con la participación de los organismos internacionales, nacionales y privados vinculados con FIANPAM, con el propósito de discutir los resultados obtenidos del estudio.

d. Calendario de Actividades.

Se sugiere el siguiente calendario:

ETAPA	DURACION
- Adaptación del sistema a Costa Rica y aprobación del proyecto.	Abril

ETAPA	DURACION
- Adiestramiento del personal	Abril/Mayo
- Preparación del material (impresión de formularios, instructivos, etc.)	Abril/Mayo
- Recolección de la información para el estudio prospectivo y retrospectivo.	Mayo/Noviembre
- Elaboración y análisis de la información.	Mayo/Noviembre
- Elaboración del informe final.	Nov./Diciembre
- Reunión para discutir los resultados.	Enero/1973

V. MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS DEL SISTEMA DE ESTADÍSTICAS DE SERVICIO PROPUESTO.

1. Definición de términos usados

Actividad: Una tarea específica, realizada por cualquier agente (médico, enfermera, trabajadora social, etc.) que actúa en el programa. En una consulta médica puede haber una o más actividades, por ejemplo: inserción de un DIU y actividad para el diagnóstico del cáncer (exámenes de Papanicolaou). Para los fines de estadísticas de servicio cada actividad será considerada por separado.

Agente: Persona que desarrolla una actividad en el programa (de asistencia en planificación familiar, educativa). El agente puede ser médico, enfermera, trabajadora social, educador sanitario, etc.

Número de inscripción: Es el número que se asigna a una mu

jer en el momento de entrar al programa de Planificación Familiar por primera vez y que sirva para identificarla. Este número es el mismo del expediente familiar.

Ingreso al programa de PLANFAM: Se considera que la mujer entra al programa en el momento en que se le indica o aplica un procedimiento anticonceptivo. La entrada puede darse por ingreso por primera vez (caso nuevo), reingreso o traslado.

Reingreso: Es el ingreso al programa de una mujer que había sido cesada por cualquier motivo y que adopta de nuevo un método anticonceptivo.

Traslado: Es el paso de una usuaria de una unidad de atención a otra, que se hace por su propia iniciativa o por decisión del programa.

Activa (usuaria): Es la mujer que entró al programa por primera vez o por reingreso o traslado y permanece en él.

Cesada (egreso): Es toda mujer que después de ser "usuaria" se retira del programa por una causa conocida o por pérdida de seguimiento. Se considera cesada por pérdida de seguimiento, cuando la mujer no ha vuelto a una unidad de atención en un cierto período establecido de acuerdo con el método anticonceptivo adoptado.

Unidad de atención: Es el lugar (unidad de salud u hospital) donde se desarrollan actividades de planificación familiar.

Padrón: Inventario completo de las mujeres que están o estuvieron en el programa.

## 2. Forma operacional del sistema.

Deben cumplirse las etapas siguientes.

### a. Estudio Prospectivo

#### En la unidad local

(a) El agente llenará la Ficha de Inscripción (FI) y el

Informe Diario de Actividades (IDA) en el momento en que se realiza la actividad. La enfermera (auxiliar de enfermería) puede llenar las partes A y B de la Ficha de Inscripción antes de la consulta.

(b) El funcionario encargado revisará las Fichas de Inscripción y los Informes Diarios de Actividades en el momento en que las recibe del Agente.

(c) El funcionario encargado elaborará los siguientes cuadros:

- Mujeres que ingresaron al programa durante el mes de... por fecha de ingreso según método adoptado.
- Número de actividades practicadas durante el mes de ... por fecha, según categoría del agente.

(d) Envío de las Fichas de Inscripción y de los Informes Diarios de Actividad a la Oficina de Población.

En la unidad central 1/

- (a) Diseño de formularios y del programa de tabulaciones.
- (b) Transcripción de las FI e IDA a tarjetas perforadas y a cintas magnéticas.
- (c) Confrontación de las tarjetas FI e IDA, para separar la FI correspondiente a pérdidas de seguimiento.
- (d) Listado de las tarjetas FI de pérdida de seguimiento para los fines pertinentes (visita, selección de muestra, etc.)
- (e) Incorporación de las tarjetas FI al padrón de activas (usuarias).

1/ A cargo de CEVADE.



grama y envió a la Oficina de Población y a las unidades locales.

- (d) Preparación de las tabulaciones respectivas.
- (e) Análisis de los resultados y elaboración del informe.

3. Temas propuestos para la investigación.

CELADE, previa consulta con las autoridades nacionales (Oficina de Población, Unidad de Evaluación) sugiere la investigación de los siguientes temas:

a. En la Ficha de Inscripción (FI)

- Unidad de atención
- Condición de ingreso de la mujer al programa.
- Fecha de ingreso al programa.
- Número de inscripción,
- Nombre y Apellido
- Dirección Domiciliaria.
- Fecha de nacimiento.
- Nivel de instrucción.
- Embarazos tenidos:
  - Total
  - Abortos
  - Nacidos vivos
  - Nacidos muertos
- Forma de terminación del último embarazo
- Tiempo transcurrido desde la terminación del último embarazo
- Último método anticonceptivo que usó
- Número de hijos vivos actualmente
- Estado civil

- Método anticonceptivo adoptado.

b. En el Informe Diario de Actividad (IDA)

- Unidad de atención.
- Nombre del Agente
- Categoría del Agente
- Fecha de la actividad
- Número de inscripción
- Actividad
- Número de personas
- Nombre y dirección (solo cuando se trata de personas inscritas en el programa y no se conoce su número de inscripción).

4. Documentos de registro

a. Estudio prospectivo

Los documentos básicos de registro que se llenan en el momento de la atención son la Ficha de Inscripción (FI) y el Informe Diario de Actividad (IDA).

Los datos de la FI se transfieren a una tarjeta de perforación (tarjeta I) y son usados con los siguientes objetivos:

- Obtener información de las mujeres que ingresan al programa y de las que son cesadas (características demográficas, educativas, etc.)
- Completar la información registrada en el Informe Diario de Actividad (IDA), para permitir tabulaciones más completas sobre las mujeres atendidas en un período determinado.

La información registrada en el Informe Diario de Ac -

tividad (IDA) se transfiere a una tarjeta de perforación (tarjeta 2), con los siguientes objetivos:

- Obtener datos sobre las actividades desarrolladas en diferentes periodos por unidad de atención, tipo de actividad.
- Proporcionar listados de las mujeres que no acudieron a control en las unidades de atención, para fines de encuesta de seguimiento, visitas domiciliarias, etc.

Mediante la reunión de las tarjetas 1 y 2, que corresponden respectivamente a las mujeres ingresadas al programa y a las actividades, se pueden hacer estudios y análisis para medir la eficacia de los métodos anticonceptivos usados en el programa.

Además de los documentos básicos de registro (FI e IDA), en el momento en que se asigna un número de inscripción a la mujer que ingresa al programa se emite el Carnet de Inscripción, en el cual se indica el nombre de la usuaria, la unidad de atención en la que está inscrita y el número de inscripción. El carnet debe ser presentado en cada consulta con el fin de evitar errores en la anotación del número de inscripción en el Informe Diario de Actividad (IDA).

#### b. Estudio Retrospectivo

El documento básico es la Ficha de Inscripción (FI) a la cual se le ha agregado el registro de la última actividad que se encuentra consignada en la Historia Clínica.

Los datos de este documento serán transcritos a dos tarjetas. En la tarjeta 1, se anotarán los datos de la Ficha de Inscripción y en la tarjeta 2 los datos de la última actividad reali-



zada.

Con las tarjetas 1 y 2 se obtendrán los datos de las mujeres que ingresaron al programa y de las cesadas, y se harán ligados de las mujeres cesadas según causa y unidad de atención.

Con los datos de la tarjeta 1 se obtendrán las características diferenciales (demográficas, educacionales, etc.), de las mujeres que ingresaron al programa.

Informe diario de actividad (IDA)

Hoja No. \_\_\_\_\_

<b>A. INFORMACION DE CARACTER ADMINISTRATIVO</b>		código
1. Unidad de atención		
2. Nombre del agente		
3. Categoría del agente    Médico <input type="checkbox"/> Enfermera <input type="checkbox"/> 2    Aux. Enferm. <input type="checkbox"/> 3 Trabajador Social <input type="checkbox"/> 4    Otro <input type="checkbox"/> 5		
4. Fecha de la actividad (día, mes y año)		

<b>B. INFORMACION SOBRE CADA ACCION DESARROLLADA</b>			
5. Número inscripción	código	6. Actividad *	7. Número personas
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Especifique	<input type="text"/>
Nombre**			
Dirección**			
Observaciones			
5. Número inscripción	código	6. Actividad *	7. Número personas
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Especifique	<input type="text"/>
Nombre**			
Dirección**			
Observaciones			
5. Número inscripción	código	6. Actividad *	7. Número personas
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Especifique	<input type="text"/>
Nombre**			
Dirección**			
Observaciones			
5. Número inscripción	código	6. Actividad *	7. Número personas
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Especifique	<input type="text"/>
Nombre**			
Dirección**			
Observaciones			

\* Especifique la actividad realizada cuando ésta no conste en la lista de códigos.  
 \*\* Esta información debe ser registrada cuando se desconozca el número de inscripción de la persona atendida.

Ficha de inscripción (FI)  
(Estudio retrospectivo)

A. INFORMACION DE CARACTER ADMINISTRATIVO		Códigos			
1. Unidad de atención					
2. Condición de ingreso		Nuevo <input type="checkbox"/> 1	Traslado <input type="checkbox"/> 3		
		Reingreso <input type="checkbox"/> 2			
3. Fecha de entrada la programa (día, mes y año)					
4. Número de inscripción					
B. INFORMACION DE LA PERSONA QUE PARTICIPA EN EL PROGRAMA					
5. Cuál es su nombre y apellido?					
6. Cuál es su dirección domiciliaria?					
7. En qué día, mes y año nació?					
8. Cuál es el último grado que aprobó en la enseñanza: Primaria, Media o Superior?		Ninguna <input type="checkbox"/> 0	Media <input type="checkbox"/> 3		
		Primaria { 1 a 3 <input type="checkbox"/> 1	Superior <input type="checkbox"/> 4		
		{ 4 y más <input type="checkbox"/> 2			
9. Cuántos embarazos ha tenido y cómo han terminado?		Embarazos (total)			
		Abortos			
		Nacidos vivos			
		Nacidos muertos			
10. Forma de terminación del último embarazo		No tuvo embarazo <input type="checkbox"/> 0	Nacido muerto? <input type="checkbox"/> 3		
		Nacido vivo? <input type="checkbox"/> 1	Aborto? <input type="checkbox"/> 3		
11. Cuánto tiempo ha transcurrido desde la terminación del último embarazo hasta la presente fecha?		No tuvo embarazo <input type="checkbox"/> 0	De 6 a 11 meses <input type="checkbox"/> 3		
		Menos de 2 meses <input type="checkbox"/> 1	De 12 a 23 meses <input type="checkbox"/> 4		
		De 2 a 5 meses <input type="checkbox"/> 2	De 24 meses y más <input type="checkbox"/> 5		
12. Cuál fue el último método anticonceptivo que uso?		Ninguno <input type="checkbox"/> 0	Gestágeno oral <input type="checkbox"/> 2	Condón <input type="checkbox"/> 4	
		DIU <input type="checkbox"/> 1	Gestágeno inyect. <input type="checkbox"/> 3	Otro <input type="checkbox"/> 5	
13. Cuántos hijos vivos tiene actualmente?		No. de hijos vivos <input type="text"/>			
14. Es soltera, casada, unida, viuda o divorciada?		Soltera <input type="checkbox"/> 1	Unida <input type="checkbox"/> 3	Divorciada <input type="checkbox"/> 5	
		Casada <input type="checkbox"/> 2	Viuda <input type="checkbox"/> 4		
C. METODO ANTICONCEPTIVO ADOPTADO (llenar después del examen)					
15. Indique el método adoptado		DIU <input type="checkbox"/> 1	Gestágeno oral <input type="checkbox"/> 2	Condón <input type="checkbox"/> 4	
			Gestágeno inyect. <input type="checkbox"/> 3	Otro <input type="checkbox"/> 5	
D. ULTIMA ACTIVIDAD REALIZADA					
16. Fecha de la última actividad (día, mes y año)					
17. Actividad					
Especifique				Código	

5. Manual de uso de los documentos básicos de registro

a. Forma de llenar la FI

La FI debe ser llenada cuando la mujer ingresa al programa como caso nuevo, reingreso o traslado, por la persona que aplica o indica un método anticonceptivo en el mismo momento en que se practica la actividad. A cada FI corresponde un registro en el IDA.

La FI debe ser llenada de acuerdo a las siguientes normas:

En la sección,

A. INFORMACION DE CARACTER ADMINISTRATIVO

1. Unidad de atención. Anotar el código correspondiente a la unidad de atención (Unidad Sanitaria, Hospital) en la casilla correspondiente.

Los códigos adoptados para las unidades sanitarias son los siguientes:

Alajuela	01	Orotina	06
Atenas	02	Palmare	07
Ciudad Quesada	03	San Pedro de Poás	08
Grecia	04	San Ramón	09
Naranjo	05	Valverde Vega	10
		Zarco	11

2. Condiciones de ingreso. Señalar con una X la casilla correspondiente a la categoría de nuevo (ingreso), reingreso o traslado según el caso.

3. Fecha de entrada al programa. El día, mes y año de entrada al programa se anotan en cifras de la siguiente manera:



**Día:** Se anotan los días, anteponiendo 0 a los números inferiores a 10, ejemplo: 01, 02, etc.

**Mes:** Se transcribe el número, comenzando por enero: 01; hasta diciembre: 12.

**Año:** Se anotan los últimos dos dígitos del año. Ejemplo: Si la fecha de entrada fue el 3 de abril de 1972, se anota:

0	3	0	4	7	2
---	---	---	---	---	---

4. Número de inscripción. Anotar el número de inscripción asignado a la usuaria. Si el número tiene menos de seis (6) dígitos debe completarse con ceros a la izquierda. Por ejemplo: para el número 132 se anota:

0	0	0	1	3	2
---	---	---	---	---	---

Si al terminar la consulta la mujer no adopta un método anticonceptivo y por lo tanto no "ingresa" al programa, la FI debe ser anulada.

#### B. INFORMACION DE LA PERSONA QUE PARTICIPA EN EL PROGRAMA

Hacer las preguntas del formulario en forma textual y anotar las respuestas de acuerdo a las siguientes normas:

5. Cuál es su nombre y apellido? Anotar el nombre y el apellido completos de la usuaria, preferentemente con letra de imprenta.

6. Cuál es su dirección domiciliaria? Anotar la dirección del domicilio permanente de la usuaria con indicación de calle (o camino), número de la casa, pueblo y división administrativa.

7. En qué día, mes y año nació? Para obtener este dato solicite la cédula de identidad y anote el día, mes y año de nacimiento, en el espacio indicado. Ejemplo: 15 de noviembre de 1950, se anota así:

15	11	50.
----	----	-----

8. Cuál es el último grado que aprobó en la enseñanza: Primaria, Media o Superior? Señalar con una X, el nivel de instrucción que corresponda. Al consignar este dato refiérase al último año aprobado. Las siguientes instrucciones le ayudarán a clasificar de manera correcta la respuesta:

La casilla "Ninguno" está destinada a aquella mujer que no aprobó ningún grado de primaria.

- Enseñanza Primaria, es la que se imparte con el objetivo de proporcionar los primeros elementos de la instrucción (1ª, 2ª, 3ª, 4ª, 5ª, y 6ª grado)
- Enseñanza Media, es la que tiene por objeto dar una instrucción general o especializada o de varias clases. El requisito mínimo para el ingreso de una persona a la enseñanza media es haber aprobado la enseñanza primaria. La enseñanza media incluye el bachillerato, magisterio, comercio, secretarías, etc. que tengan como requisito la aprobación oficial.
- Enseñanza Superior es la que se imparte en las universidades o escuelas técnicas superiores y para cuyo ingreso se exige como condición previa haber aprobado la enseñanza media.

9. Cuántos embarazos ha tenido y cómo han terminado? Anotar en el lugar que corresponda el número de embarazos tenidos por la mujer hasta la fecha. Si la mujer no ha tenido ningún embarazo escriba cero-cero   en cada espacio; ejemplo:

embarazos (total)	<u>0</u> <u>0</u>
abortos	<u>0</u> <u>0</u>

Nacidos vivos 0 | 0

Nacidos muertos 0 | 0

Si la mujer ha tenido embarazos, anotar su número total y su distribución según la forma de término, guiándose por los siguientes ejemplos:

embarazos (total) 0 | 5      embarazos (total) 1 | 5

abortos 0 | 1      abortos 0 | 0

nacidos vivos 0 | 4      nacidos vivos 1 | 2

nacidos muertos 0 | 0      nacidos muertos 0 | 3

Avude a la mujer a recordar todos sus embarazos, no olvidando que en la casilla de abortos se deben incluir los espontáneos y los provocados.

Verificar que el total de embarazos corresponda a la suma de nacidos vivos, abortos y nacidos muertos.

Solo en el caso de partos múltiples la suma de los acontecimientos no corresponderá al total de embarazos.

10. Cómo terminó su último embarazo? Si la respuesta a la pregunta 9 fue que "No tuvo embarazo", marque en la pregunta 10 con una X la casilla: No tuvo embarazo  0. Si el embarazo terminó en un nacido vivo, en nacido muerto, o en aborto, marque una X en el lugar correspondiente.

11. Cuánto tiempo ha transcurrido desde la terminación del último embarazo hasta la presente fecha? Si en la pregunta 9, la respuesta fue que no tuvo embarazo, señale con una X la casilla: No tuvo embarazo  0:

Si tuvo embarazo anotar la respuesta a la pregunta del tiempo transcurrido desde la terminación del último embarazo ha

ta la fecha del ingreso, marque con una X en la casilla respectiva. En caso de duda pregunte la fecha en que ocurrió el último parto o aborto, y calcule el número de meses transcurrido entre dicha fecha y 1<sup>a</sup> de ingreso al programa, haciendo el cálculo del número de meses para marcar con una X en la casilla correspondiente. Ejemplo: el embarazo terminó el 10 de enero de 1972 con un nacido vivo e ingresó al programa el 15 de abril de 1972; el tiempo transcurrido es de 3 meses cumplidos. Se debe anotar marcando con una X la casilla correspondiente a: De 2 a 5 meses  2.

Si el último embarazo terminó en un parto de dos nacido vivo o de un nacido vivo y un nacido muerto, marcar en ambos casos una X la casilla correspondiente a Nacido vivo  1. Si el embarazo terminó en dos nacidos muertos marcar con una X la casilla correspondiente a nacido muerto.

12. Cual fue el último método anticonceptivo que usó? Si nunca ha usado método anticonceptivo señalar con una X la casilla correspondiente a "Ninguno". Si ha usado algún método anticonceptivo, señalar con una X la casilla respectiva.

En los casos en que el último método usado, no se encuentra especificado, señalar con una X la casilla correspondiente a "otro"

13. Cuántos hijos vivos tiene actualmente? Anotar el total de hijos vivos que tiene actualmente la mujer, incluyendo a los hijos que estén ausentes y no vivan con ella.

Para los casos de mujeres que no tienen hijos sobrevivientes anotar  0  0

14. Es soltera, casada, unida, viuda o divorciada? Señalar con una X la casilla correspondiente al estado civil de la mujer

que ingresa al programa. Tener presente las siguientes definiciones:

Soltera: es la mujer que nunca ha contraído matrimonio y que no vive en unión libre.

Casada: es la mujer que ha contraído matrimonio y vive en ese estado. Se incluye en esta categoría a las separadas.

Unida (unión libre): Mujer que vive en unión consensual con otra persona y ha constituido una familia sin existir vínculo matrimonial de origen legal.

Viuda: Mujer que habiendo estado casada, falleció su esposo y no ha vuelto a casarse, ni vive en unión libre.

Divorciada: Mujer cuyo matrimonio fue disuelto por la vía legal (por sentencia de la autoridad competente) y no ha vuelto a contraer matrimonio ni vive en unión libre.

C. METODO ANTICONCEPTIVO ADOPTADO (llenar después del examen)

15. Indique el método adoptado. Este dato debe ser registrado por el agente (médico, enfermera) una vez que a la mujer se le ha aplicado un DIU o se le ha prescrito otro método anticonceptivo. Señalar con una X la casilla correspondiente.

Datos tomados por: Nombre \_\_\_\_\_ Fecha \_\_\_\_\_

Se registran en esta sección el nombre de la persona responsable (médico, enfermera) que ejecutó la actividad por la cual fue adoptado un método anticonceptivo por parte de la usuaria. También se debe anotar la fecha correspondiente.

b. Forma de llenar el IDA

El formulario está diseñado para ser usado por un agente en una fecha determinada. En cada formulario IDA (hoja) se pueden registrar hasta cuatro (4) actividades. Si un agente realiza más de 4 actividades en una jornada diaria de trabajo, debe utilizar tantas hojas, cuantas sean necesarias. En tal caso debe numerar correlativamente los formularios (hojas) utilizadas ese día; en la parte superior derecha del formulario se encuentra el espacio asignado para numerar las hojas utilizadas. Si al término de la jornada diaria no han sido utilizados todos los espacios correspondientes al registro de actividades anule con una X la parte del formulario no utilizada.

2. Nombre del Agente. Anotar el nombre y apellido del agente.

3. Categoría del Agente. Anotar con una X la casilla correspondiente a su función o categoría.

4. Fecha de la Actividad. Anotar día, mes y año en las casillas correspondientes ateniéndose a las instrucciones impartidas anteriormente.

B. INFORMACION SOBRE CADA ACTIVIDAD DESARROLLADA

5. Número de inscripción. Transcribir cuidadosamente el número de inscripción que consta en el expediente de la usuaria. Si el número tiene menos de 5 dígitos debe completarse con ceros a la izquierda. Ejemplo: El número 123 se escribirá 

0	0	0	1	2	3
---	---	---	---	---	---

Tener en cuenta las siguientes excepciones para el registro del número de inscripción:

(a) En las actividades de motivación dirigidas a un grupo de mujeres no se debe registrar el número de inscripción.

(b) Cuando la mujer no ha ingresado al programa pero ha sido objeto de una actividad de motivación en una entrevista individual no se debe registrar número de inscripción.

6. Actividad. El agente (médico, enfermera, etc) debe registrar el código de la actividad realizada en la casilla correspondiente, previa consulta con el listado de los códigos de actividades. Por ejemplo: cuando el agente haya insertado a una mujer un DIU por primera vez debe registrar el código 11001 que corresponde a dicha actividad.

Cuando el agente practica una doble actividad a una usuaria en la misma consulta, debe registrar las actividades de manera separada, llenando en ambos casos el número de inscripción y el código de la actividad respectiva. El registro de esta doble actividad se limita a los siguientes casos: indicación o control de métodos anticonceptivos y toma de citología, examen de secreción vaginal, cauterización, etc.

En el listado de actividades se ha tratado de incluir todas las actividades que se pueden realizar en un programa de planificación familiar. Cada actividad se encuentra codificada con un número de 5 dígitos. Las actividades codificadas son mutuamente excluyentes.

El agente debe tratar de identificar cualquier actividad en alguno de los códigos, sólo en el caso de no encontrar el código correspondiente escribirá textualmente esa actividad donde dice "especifique".

7. Número de personas. Anotar el número uno (1) cuando la actividad realizada sea individual y anotar el número de personas cuando se trate de una actividad de grupo.

Ficha de inscripción (FI)

Col.  
(1)

Clase de tarjeta  1

A. INFORMACION DE CARACTER ADMINISTRATIVO		Códigos				
1. Unidad de atención						(2-5)
2. Condición de ingreso	Nuevo <input type="checkbox"/> 1 Reingreso <input type="checkbox"/> 2 Traslado <input type="checkbox"/> 3					(6)
3. Fecha de entrada al programa (día, mes y año)						(7-12)
4. Número de inscripción						(13-18)
<b>B. INFORMACION DE LA PERSONA QUE PARTICIPA EN EL PROGRAMA</b>						
5. Cuál es su nombre y apellido ?						
6. Cuál su dirección domiciliaria ?						
7. En que día, mes y año nació ?						(19-24)
8. Cuál es el último grado que aprobó en la enseñanza. Primaria, Media o Superior. ?	Ninguno <input type="checkbox"/> 0 1 a 3 <input type="checkbox"/> 1 Primaria 4 y más <input type="checkbox"/> 2	Media <input type="checkbox"/> 3 Superior <input type="checkbox"/> 4				(25)
9. Cuántos embarazos a tenido y cómo han terminado ?	Embarazos (total)					(26-27)
	Abortos					(28-29)
	Nacidos vivos					(30-31)
	Nacidos muertos					(32-33)
10. Cómo terminó su último embarazo ?	No fue embarazo <input type="checkbox"/> 0 Nacido vivo <input type="checkbox"/> 1	Nacido muerto <input type="checkbox"/> 2 Aborto <input type="checkbox"/> 3				(34)
11. Cuál fue la fecha de terminación del último embarazo ?						(35-40)
12. Cuál fue el último método anticonceptivo que usó ?	Ninguno <input type="checkbox"/> 0 DIU <input type="checkbox"/> 1 Gestágeno oral <input type="checkbox"/> 2	Gestágeno inyect. <input type="checkbox"/> 3 Condón <input type="checkbox"/> 4 Otro <input type="checkbox"/> 5				(41)
13. Cuántos hijos vivos tiene actualmente ?	Nº de hijos vivos					(42-43)
14. Es soltera, casada, unida, viuda o divorciada. ?	Soltera <input type="checkbox"/> 1 Casada <input type="checkbox"/> 2 Unida <input type="checkbox"/> 3	Viuda <input type="checkbox"/> 4 Divorciada <input type="checkbox"/> 5				(44)
<b>C. METODO ANTICONCEPTIVO ADOPTADO (llenar después del examen)</b>						
15. Indique el método adoptado	DIU <input type="checkbox"/> 1 Gestágeno oral <input type="checkbox"/> 2 Gestágeno inyect. <input type="checkbox"/> 3	Condón <input type="checkbox"/> 4 Otro <input type="checkbox"/> 5				(45)

Datos tomados por : Nombre \_\_\_\_\_ Fecha \_\_\_\_\_



Informe diario de actividad (IDA)

Retrospectiva

Hoja N° \_\_\_\_\_ Col.

Clase de tarjeta 3

(1)

A. INFORMACION DE CARACTER ADMINISTRATIVO

1. Unidad de atención

(2-5)

2. Número de inscripción

(8-11)

B. INFORMACION SOBRE CADA ACCION DESARROLLADA

3. Fecha

(12-17)

Código

(18-22)

4. Actividad

Especifique

Observaciones

3. Fecha

(12-17)

Código

(18-22)

4. Actividad

Especifique

Observaciones

3. Fecha

(12-17)

Código

(18-22)

4. Actividad

Especifique

Observaciones

3. Fecha

(12-17)

Código

(18-22)

4. Actividad

Especifique

Observaciones

3. Fecha

(12-17)

Código

(18-22)

4. Actividad

Especifique

Observaciones

3. Fecha

(12-17)

Código

(18-22)

4. Actividad

Especifique

Observaciones

Fecha de la última cita

(23-26)

Datos tomados por: \_\_\_\_\_

## 6. Listado de los códigos para la FI y el IDA

### Tipo de tarjeta

1. Ficha de Inscripción (FI)
2. Informe Diario de Actividad (IDA)

### Agente

#### Clase

1. Médico
2. Matrona
3. Trabajadora social
4. Enfermera
5. Otro

### Unidad de atención

1. Unidad Sanitaria
2. Hospital
3. Otro

### Nombre

- 01.
- 02., etc.

### Condición de ingreso al programa

1. Ingreso (caso nuevo)
2. Reingreso
3. Traslado

### Nivel de Instrucción

0. Ninguno
1. Primaria 1 a 3 años
2. Primaria 4 años y más
3. Media
4. Superior

### Forma de terminación del embarazo

0. No tuvo embarazo
1. Nacido vivo
2. Nacido muerto
3. Aborto

### Tiempo desde la terminación del último embarazo

0. No tuvo embarazo
1. Menos de 2 meses
2. De 2 meses a 5 meses
3. De 6 meses a 11 meses
4. De 12 meses a 23 meses
5. De 24 meses y más

### Método anticonceptivo

0. Ninguno
1. DIU
2. Gestágeno oral
3. Gestágeno inyectable
4. Condón
5. Otro

### Estado civil

1. Soltera
2. Casada
3. Unida
4. Viuda
5. Divorciada

Listado de los códigos de actividades

I. Prácticas anticonceptivas

II. DIU

11001	Primera aplicación	11400	<u>Extracción con cambio del método</u>
11002	Control normal		
11003	Expulsión		
11004	Reinserción		
11005	Embarazo con DIU "in situ"	11401	Extracción por decisión del médico, con cambio a otro método
11100	<u>Extracción por motivos personales con cierre</u>		
11101	Desea tener hijos		
11102	Contracepción innecesaria (menopausia, separación, viudez, vasectomía del marido, otros)		
11103	El marido no quiere (prohíbe)		
11104	Otros motivos personales		
11200	<u>Complicaciones del DIU sin cierre</u>	11300	<u>Complicaciones del DIU con cierre por motivos médicos</u>
11201	Dolores	11301	Dolores
11202	Sangrado	11302	Sangrado
11203	Dolores y Sangrado	11303	Dolores y Sangrado
11204	Endometritis	11304	Endometritis
11205	Anexitis	11305	Anexitis
11206	Pelvipерitonitis	11306	Pelvipерitonitis
11207	Peritonitis generalizada	11307	Peritonitis generalizada
11208	Molestias del marido	11308	Molestias del marido
11209	Perforación del útero	11309	Perforación del útero
11219	Otras complicaciones	11310	Inserción con embarazo previo
		11319	Otras complicaciones

12. G E S T Á G E N O S

12100	<u>Gestágenos orales</u>	12200	<u>Gestágenos inyectables</u>
12101	Indicación por primera vez	12201	Indicación por primera vez
12102	Control normal sin entrega de píldoras	12202	Control normal
12103	Control normal con entrega de píldoras	12203	Reiniciación del tratamiento
12104	Reiniciación del tratamiento	12204	Embarazo con gestágenos
12105	Embarazo con gestágenos	12210	<u>Suspensión del tratamiento por motivos personales con cierre</u>
12110	<u>Suspensión del tratamiento por motivos personales con cierre</u>	12211	Desea tener hijos
12111	Desea tener hijos	12212	Contracepción innecesaria
12112	Contracepción innecesaria	12213	Prohibición del cónyuge
12113	Prohibición del cónyuge	12214	Otros motivos personales (con cierre)
12119	Otros motivos personales (con cierre)		
12300	<u>Complicaciones de gestágenos sin cierre</u>	12400	<u>Complicaciones de gestágenos con cierre</u>
12301	Molestias digestivas	12401	Molestias digestivas
12302	Cefaleas	12402	Cefaleas
12303	Sangrado	12403	Sangrado
12304	Amenorreas	12404	Amenorreas
12305	Hipomenorreas	12405	Hipomenorreas
12306	Pruritos	12406	Pruritos
12307	Cloasmas	12407	Cloasmas
12308	Trastornos nerviosos	12408	Trastornos nerviosos
12309	Aumento de peso	12409	Aumento de peso
12310	Frigidez	12410	Frigidez
12311	Hepatitis	12411	Hepatitis
12312	Flebitis	12412	Flebitis
12313	Embolías	12413	Embolías
12314	Hipertensión	12414	Hipertensión
12315	Tumores mamarios	12415	Tumores mamarios
12319	Otras complicaciones sin cierre	12419	Otras complicaciones con cierre
12500	<u>Suspensión del tratamiento de gestágenos, con cambio de método</u>		
12501	Suspensión por decisión del médico con cambio a otro método		

OTROS METODOS13. CONDÓN

- 13001 Indicación de uso
- 13002 Embarazo
- 13003 Suspensión (sin cambio a otro método)
- 13004 Indicación provisional

14. DIAPHRAGMA

- 14001 Indicación de uso
- 14002 Embarazo
- 14003 Suspensión (sin cambio a otro método)
- 14004 Indicación provisional

15. JALEA e SUPOSITORIOS

- 15001 Indicación de uso
- 15002 Embarazo
- 15003 Suspensión (sin cambio a otro método)
- 15004 Indicación provisional

16. CAMBIO DE METODOS

- 18001 DIU a gestágeno oral
- 18002 DIU a gestágeno inyectable
- 18003 DIU a otro (no gestágeno)
- 18004 Gestágeno oral a DIU
- 18005 Gestágeno oral a gestágeno inyectable
- 18006 Gestágeno oral a otro
- 18007 Gestágeno inyectable a DIU
- 18008 Gestágeno inyectable a gestágeno oral
- 18009 Gestágeno inyectable a otro
- 18010 Otro (no gestágeno) a DIU
- 18011 Otro (no DIU ni gestágeno inyectable) a gestágeno oral
- 18012 Otro (no DIU ni gestágeno oral) a gestágeno inyectable

19. ESTERILIZACIÓN

- 19001 Esterilización femenina (ligadura, cauterización de trompas)
- 19002 Esterilización masculina (vasectomía)

16. METODOS COMBINADOS

- 16001 Indicación de uso
- 16002 Embarazo
- 16003 Suspensión (sin cambio a otro método)
- 16004 Indicación provisional

17. OTROS METODOS

- 17001 Indicación de uso
- 17002 Embarazo
- 17003 Suspensión sin cambio a otro método)
- 17004 Indicación provisional

2. Actividades programa maternal21. CONSULTAS POP EMBARAZO

- 21001 Ausencia de embarazo
- 21002 Embarazo normal
- 21003 En diagnóstico

OTRAS ACTIVIDADES3. Actividades de asistencia médica

31001	Examen previo a la iniciación de un procedimiento anticonceptivo		<u>Consulta para prevención y diagnóstico de cáncer</u>
31002	Examen por esterilidad	31101	Papanicolau (toma citología)
31003	Tratamiento ginecológico (cervicitis, etc.)	31102	Biopsia del cuello
31005	Examen de secreción vaginal	31103	Biopsia del endometrio
31009	Otras actividades de asistencia médica	31104	Colposcopia
		31105	Cauterización
		31109	Otras actividades

4. Actividades educativas o de motivación

41001	Charla a grupos
41002	Demostración
41003	Película
41004	Programa de radio
41005	Programa de televisión
41006	Prensa
41007	Entrevista individual para explicar métodos
41008	Visita domiciliaria
41009	Otras

31004 Traslado a otra Unidad Sanitaria del programa de PLANFAN.

## VI. PROGRAMA DE TABULACIONES

El programa de tabulaciones que se sugiere de manera tentativa en el presente documento, permitirá disponer de la información necesaria para:

- Analizar los niveles de fecundidad y las características diferenciales de las mujeres que ingresan al programa.
- Analizar los niveles de fecundidad y las características diferenciales de las mujeres activas y cesadas del programa.
- Analizar los niveles de fecundidad y las características diferenciales de las mujeres que ingresan al programa según método anticonceptivo adoptado.
- Analizar los niveles de fecundidad y las características diferenciales de las mujeres que ingresan al programa, activas y cesadas, según método anticonceptivo adoptado.
- Analizar los niveles de fecundidad y las características diferenciales de las mujeres que ingresan al programa según tiempo de permanencia y método anticonceptivo adoptado.
- Analizar las causas de salida del programa.
- Analizar las pérdidas de seguimiento según niveles de fecundidad y otras características.
- Analizar las actividades realizadas en las unidades de atención.
- Proporcionar un marco de referencia para las investigaciones de seguimiento.
- Obtener los elementos de juicio necesarios para la administración y evaluación del programa.

NOTA: Debido al desconocimiento de la distribución de las mujeres en el programa, según diferentes características (edad, embarazos, hijos nacidos vivos, abortos, estado civil, nivel de educación, etc.), se han adoptado para cada tema investigado criterios amplios de clasificación, lo cual puede significar para buena parte de las tabulaciones un exagerado número de clases excluyentes en función del número esperado de casos que intervienen en ellos. Una vez que con la experiencia se supere la limitación señalada, se introducirá en el programa de tabulación los ajustes pertinentes.



CRITERIOS DE CLASIFICACION ADOPTADOS PARA LAS TABULACIONES QUE SE BASAN  
EN LA INFORMACION DE LA FICHA DE INSCRIPCION

Tema investigado	Símbolo	Clasificación y código	Columna de la tarjeta	Clases excluyentes
1. Unidad de atención	A <sub>1</sub>	Atajuela (01); Atenas (02); Ciudad Quesada (03); Grecia (04); Naranjo (05); Orocuina (06); Palmares (07); San Pedro de Poás (08); San Ramón (09); Valverde Vega (10); Zarcero (11)	1 - 2	11
2. Condición de ingreso	B <sub>1</sub>	Nuevo (1); Reingreso (2); Traslado (3)	3	3
3. Fecha de entrada al programa	C <sub>1</sub>	Día de ingreso	4 - 9	20
	C <sub>2</sub>	Período mensual de ingreso		-
	C <sub>3</sub>	Período semestral de ingreso		-
	C <sub>4</sub>	Período anual de ingreso		-
4. Número de la tarjeta de inscripción	D <sub>1</sub>	Orden correlativo	10 - 15	-
5. Nombre y apellido	-	-	-	-
6. Dirección domiciliaria	-	-	-	-
7. Fecha de nacimiento	E <sub>1</sub>	Nacidas en 1919 (19); nacidas en 1920 (20)...; nacidas en 1956 (56) .....	16 - 21	37
	E <sub>2</sub>	Nacidas entre 1919-1923 (19-23); nacidas entre 1924 - 1928 (24-28); nacidas entre		

CRITERIOS DE CLASIFICACION ADOPTADOS PARA LAS TABULACIONES QUE SE BASAN  
EN LA INFORMACION DE LA FICHA DE INSCRIPCION

(Continuación)

Tema investigado	Símbolo	Clasificación y código	Columna de la tarjeta	Clases excluyentes
		1929-1933 (29-33); nacidas entre 1934-1938 (34-38); nacidas entre 1939-1943 (39-43); nacidas entre 1944-1948 (44-48); nacidas entre 1949-1953 (49-53); nacidas entre 1954-1958 (54-58); ...		8
	E3	Nacidas entre 1919-1928 (19-28); nacidas entre 1929-1938 (29-38); nacidas entre 1939-1943 (39-43); nacidas entre 1944-1948 (44-48); nacidas entre 1949-1953 (49-53); nacidas entre 1954-1958 (54-58);		6
8. Ultimo grado aprobado en la enseñanza	E1	Ninguno (0); 1 a. 3 de primaria (1); 4 y más de primaria (2); media (3); superior (4);	22	5
	E2	Hasta con tres grados de primaria (0-1); 4 y más de primaria (2); media y superior (3-4)		3
9. Embarazos y forma de término				
9a. Embarazos	E1	Ninguno (00); un embarazo (01); dos embarazos (02); ...; ocho embarazos (08); nueve y más embarazos (09)	23 - 24	10

CRITERIOS DE CLASIFICACION ADOPTADOS PARA LAS TABULACIONES QUE SE BASAN  
EN LA INFORMACION DE LA FICHA DE INSCRIPCION

(Continuación)

Tema Investigado	Símbolo	Clasificación y código	Columna de la tarjeta	Clases excluyentes
9b. Abortos	H <sub>1</sub>	Ninguno (00); un aborto (01); dos abortos (02);...; ocho abortos (08); nueve y más abortos (09)	25-26	10
9c. Hijos nacidos vivos	I <sub>1</sub>	Ninguno (00); un hijo (01); dos hijos (02);...; ocho hijos (08); nueve y más hijos (09)	27-28	10
9d. Hijos nacidos muertos	J <sub>1</sub>	Ninguno (00); un hijo (01); dos hijos (02);...; ocho hijos (08); nueve y más hijos (09)	29-30	10
10. Forma de término del último embarazo	K <sub>1</sub>	No tuvo embarazo (0); nacido(s) vivo(s) (1); nacido(s) muerto(s) (2); aborto(s) (3)	31	4
11. Tiempo transcurrido desde la terminación del último embarazo	L <sub>1</sub>	No tuvo embarazo (0); menos de dos meses (1); de dos a cinco meses (2); de seis a once meses (3); de doce a veintitres meses (4); de veinticuatro meses y más (5)	32	6

CRITERIOS DE CLASIFICACION ADOPTADOS PARA LAS TABULACIONES QUE SE BASAN  
EN LA INFORMACION DE LA FICHA DE INSCRIPCION

(Continuación)

Tema investigado	Símbolo	Clasificación y código	Columna de la tarjeta	Clases excluyentes
12. Último método anti-conceptivo que usó	M <sub>1</sub>	Ninguno (0); DIU (1); gestágeno oral (2); gestágeno inyectable (3); condón (4); otro (5)	33	6
13. Hijos sobrevivientes	N <sub>1</sub>	Ninguno (00); un hijo (01); dos hijos (02); ...; ocho hijos (08); nueve y más hijos (09)	34-35	10
14. Estado civil	O <sub>1</sub>	Soltera (1); casada (2); unida (3); viuda (4); divorciada (5)	36	5
	O <sub>2</sub>	Casada (2); unidas (3); otro (1, 4 y 5)		3
15. Método adoptado	P <sub>1</sub>	DIU (1); gestágeno oral (2); gestágeno inyectable (3); condón (4); otro (5)	37	5
	P <sub>2</sub>	DIU (1); gestágeno oral e inyectable (2-3); condón (4); otro (5)		4
	P <sub>3</sub>	DIU (1); gestágenos (2-3); otro (4-5)		3
16. Tiempo de permanencia en el programa	C <sub>1</sub>	Menos de		

## CRITERIOS DE CLASIFICACION ADOPTADOS PARA LAS TABULACIONES QUE SE BASAN EN LA INFORMACION DE LA FICHA DE INSCRIPCION

(Conclusión)

Tema investigado	Símbolo	Clasificación y código	Columna de la tarjeta	Clases excluyentes
17. Causa de cese en el programa	P <sub>1</sub>	Pérdida de seguimiento; embarazo; causa médica; motivo personal; esterilización; otros	a/	5
			a/	6

a/ Datos obtenidos mediante el computador y con las tarjetas FI e IDA.

CRITERIOS DE CLASIFICACION ADOPTADOS PARA LAS TABULACIONES QUE SE BASAN  
EN LA INFORMACION DEL INFORME DIARIO DE ACTIVIDAD

Tema investigado	Sím- bolo	Clasificación y código	Columna de la tarjeta	Clases exclui- yentes
1. Unidad de atención	A <sub>1</sub>	Alajuela (01); Atenas (02); Ciudad Quesada (03); Grecia (04); Naranjo (05); Orotina (06); Palmares (07); San Pe- dro de Poás (08); San Ramón (09); Valverde Vega (10); Zarcoero (11)	1 - 2	11
2. Nombre del agente	-	---	-	-
3. Categoría del agente	B <sub>1</sub>	Médico (1); enfermera (2); auxiliar de enfermería (3); trabajadora social (4); otro (5)	3	5
4. Fecha de la activi- dad				
4a. Día	C <sub>1</sub>	1 (01); 2 (02); ...; 30 (30); 31 (31)	4 - 5	20
4b. Mes	C <sub>2</sub>	Enero (01); febrero (02); marzo (03); ...; noviembre (11); diciembre (12)	6 - 7	12
4c. Año	C <sub>3</sub>	1968 (68); 1969 (69); ...; 1978 (78)	8 - 9	11

CRITERIOS DE CLASIFICACION ADOPTADOS PARA LAS TABULACIONES QUE SE BASAN  
EN LA INFORMACION DEL INFORME DIARIO DE ACTIVIDAD

(Conclusión)

Tema investigado	Símbolo	Clasificación y código	Columna de la tarjeta	Clases excluyentes
5. Número de inscripción	-	-	10-15	-
6. Actividad	D <sub>1</sub>	Ver código de actividad	16-21	130
7. Número de personas:	F <sub>1</sub>	Una persona (01); dos personas (02); ...; noventa y ocho personas (98); noventa y nueve personas (99)	22-23	99

Cuadro 1. MUJERES QUE INGRESARON AL PROGRAMA, POR PERIODO DE INGRESO Y AÑO DE NACIMIENTO, SEGUN NUMERO DE EMBARAZOS.

Período de ingreso y año de nacimiento	Mujeres que ingresaron al programa							Promedio de embarazos por mujer.
	Total de mujeres		Número de embarazos					
	Número	Porcentaje	0	1	2	...	9 y más	

Criterios de Clasificación:  $E_2 ; G_1$   
 N° de clases : 80

Frecuencia: Semestral  
 Fuente : FI

Cuadro 2. MUJERES QUE INGRESARON AL PROGRAMA, POR PERIODO DE INGRESO Y AÑO DE NACIMIENTO, SEGUN NUMERO DE ABORTOS.

Período de ingreso y año de nacimiento	Mujeres que ingresaron al programa							Promedio de abortos por mujer
	Total de mujeres		Número de abortos					
	Número	Porcentaje	0	1	2	...	9 y más	

Criterios de Clasificación:  $E_2 ; H_1$   
 N° de clases : 80

Frecuencia : Semestral  
 Fuente : FI



Cuadro 3. MUJERES QUE INGRESARON AL PROGRAMA, POR PERIODO DE INGRESO Y AÑO DE NACIMIENTO, SEGUN NUMERO DE HIJOS NACIDOS VIVOS.

Período de ingreso y año de nacimiento	Mujeres que ingresaron al programa								Promedio de hijos nacidos vivos por mujer
	Total de mujeres		Número de hijos nacidos vivos						
	Número	Porcentaje	0	1	2	...	9 y más	Total	

Criterios de Clasificación :  $E_2 ; I_1$

Frecuencia: Semestral

Nº de clases : 80

Fuente : FI

Cuadro 4. MUJERES QUE INGRESARON AL PROGRAMA, POR PERIODO DE INGRESO Y AÑO DE NACIMIENTO, SEGUN NUMERO DE HIJOS SOBREVIVIENTES.

Período de ingreso y año de nacimiento	Mujeres que ingresaron al programa								Promedio de hijos sobrevivientes por mujer
	Total de mujeres		Número de hijos sobrevivientes						
	Número	Porcentaje	0	1	2	...	9 y más	Total	

Criterios de Clasificación :  $E_2 ; N_1$

Frecuencia: Semestral

Nº de clases : 80

Fuente : FI

Cuadro 5. MUJERES CASADAS QUE INGRESARON AL PROGRAMA, POR PERIODO DE INGRESO Y AÑO DE NACIMIENTO, SEGUN NUMERO DE HIJOS NACIDOS VIVOS.

Período de ingreso y año de nacimiento	Mujeres que ingresaron al programa							Promedio de hijos nacidos vivos por mujer
	Total de mujeres		Número de hijos nacidos vivos					
	Número	Porcentaje	0	1	2	.....	9 y más	

Criterios de Clasificación : E<sub>3</sub>; I<sub>1</sub>

Frecuencia: Semestral

Número de clases : 60

Fuente : FI

Cuadro 6. MUJERES UNIDAS QUE INGRESARON AL PROGRAMA, POR PERIODO DE INGRESO Y AÑO DE NACIMIENTO, SEGUN NUMERO DE HIJOS NACIDOS VIVOS.

Período de ingreso y año de nacimiento	Mujeres que ingresaron al programa							Promedio de hijos nacidos vivos por mujer
	Total de mujeres		Número de hijos nacidos vivos					
	Número	Porcentaje	0	1	2	....	9 y más	

Criterios de Clasificación: E<sub>3</sub> ; I<sub>1</sub>

Frecuencia: Semestral

Número de clases : 60

Fuente : FI

Cuadro 7. MUJERES SOLTERAS, VIUDAS Y DIVORCIADAS QUE INGRESARON AL PROGRAMA, POR PERIODO DE INGRESO Y AÑO DE NACIMIENTO, SEGUN NUMERO DE HIJOS NACIDOS VIVOS.

Período de ingreso y año de nacimiento	Mujeres que ingresaron al programa								Promedio de hijos nacidos vivos por mujer
	Total de mujeres		Número de hijos nacidos vivos						
	Número	Porcentaje	0	1	2	...	9 y más	Total	

Criterios de Clasificación:  $E_3 ; I_1$   
 Número de clases : 60

Frecuencia: Semestral  
 Fuente : FI

Cuadro 8. MUJERES SIN INSTRUCCION Y CON UNO A TRES GRADOS DE ENSEÑANZA PRIMARIA QUE INGRESARON AL PROGRAMA, POR PERIODO DE INGRESO Y AÑO DE NACIMIENTO, SEGUN NUMERO DE HIJOS NACIDOS VIVOS.

Período de ingreso y año de nacimiento	Mujeres que ingresaron al programa								Promedio de hijos nacidos vivos por mujer
	Total de mujeres		Número de hijos nacidos vivos						
	Número	Porcentaje	0	1	2	...	9 y más	Total	

Criterios de Clasificación:  $E_3 ; I_1$   
 Número de clases : 60

Frecuencia: Semestral  
 Fuente : FI

Cuadro 9. MUJERES CON CUATRO AÑOS Y MAS DE ENSEÑANZA PRIMARIA QUE INGRESARON AL PROGRAMA, POR PERIODO DE INGRESO Y AÑO DE NACIMIENTO, SEGUN NUMERO DE HIJOS NACIDOS VIVOS.

Período de ingreso y año de nacimiento	Mujeres que ingresaron al programa							Promedio de hijos nacidos vivos por mujer
	Total de mujeres		Número de hijos nacidos vivos					
	Número	Porcentaje	0	1	2	...	9 y más	

Criterios de Clasificación:  $E_3 ; I_1$

Frecuencia: Semestral

Número de clases : 60

Fuente : FI

Cuadro 10. MUJERES CON INSTRUCCION MEDIA Y SUPERIOR QUE INGRESARON AL PROGRAMA, POR PERIODO DE INGRESO Y AÑO DE NACIMIENTO, SEGUN NUMERO DE HIJOS NACIDOS VIVOS.

Período de ingreso y año de nacimiento	Mujeres que ingresaron al programa							Promedio de hijos nacidos vivos por mujer
	Total de mujeres		Número de hijos nacidos vivos					
	Número	Porcentaje	0	1	2	...	9 y más	

Criterios de Clasificación:  $E_3 ; I_1$

Frecuencia: Semestral

Número de clases : 60

Fuente : FI

Cuadro 11. MUJERES ACTIVAS EN EL PROGRAMA, POR PERIODO DE INGRESO Y AÑO DE NACIMIENTO, SEGUN NUMERO DE EMBARAZOS.

Período de ingreso y año de nacimiento	Mujeres activas en el programa								Promedio de embarazos por mujer
	Total de mujeres		Número de embarazos						
	Número	Porcentaje	0	1	2	...	9 y más	Total	

Criterios de Clasificación: E<sub>2</sub>; G<sub>1</sub>

Frecuencia: Semestral

Número de clases : 80

Fuente : FI

Cuadro 12. MUJERES CESADAS EN EL PROGRAMA, POR PERIODO DE INGRESO Y AÑO DE NACIMIENTO, SEGUN NUMERO DE EMBARAZOS.

Período de ingreso y año de nacimiento	Mujeres cesadas en el programa								Promedio de embarazos por mujer
	Total de mujeres		Número de embarazos						
	Número	Porcentaje	0	1	2	...	9 y más	Total	

Criterios de Clasificación: E<sub>2</sub>; G<sub>1</sub>

Frecuencia: Semestral

Número de clases : 80

Fuente : FI

Cuadro 13. MUJERES ACTIVAS EN EL PROGRAMA, POR PERIODO DE INGRESO Y AÑO DE NACIMIENTO, SEGUN NUMERO DE ABORTOS.

Período de ingreso y año de nacimiento	Mujeres activas en el programa								Promedio de abortos por mujer
	Total de mujeres		Número de abortos						
	Número	Porcentaje	0	1	2	...	9 y más	Total	

Criterios de Clasificación :  $E_2, H_1$

Frecuencia : Semestral

Número de clases : 80

Fuente : F1

Cuadro 14. MUJERES CESADAS EN EL PROGRAMA, POR PERIODO DE INGRESO Y AÑO DE NACIMIENTO, SEGUN NUMERO DE ABORTOS

Período de ingreso y año de nacimiento	Mujeres cesadas en el programa								Promedio de abortos por mujer
	Total de mujeres		Número de abortos						
	Número	Porcentaje	0	1	2	...	9 y más	Total	

Criterios de Clasificación:  $E_2, H_1$

Frecuencia : Semestral

Número de clases, : 80

Fuente : F1

Cuadro 15. MUJERES ACTIVAS EN EL PROGRAMA, POR PERIODO DE INGRESO Y AÑO DE NACIMIENTO, SEGUN EL NUMERO DE HIJOS NACIDOS VIVOS.

Período de ingreso y año de nacimiento	Mujeres activas en el programa								Promedio de hijos nacidos vivos por mujer
	Total de mujeres		Número de hijos nacidos vivos						
	Número	Porcentaje	0	1	2	...	9 y más	Total	

Criterios de Clasificación:  $E_2; I_1$

Frecuencia : Semestral

Números de clases : 80

Fuente : FI

Cuadro 16. MUJERES CESADAS EN EL PROGRAMA, POR PERIODO DE INGRESO Y AÑO DE NACIMIENTO, SEGUN EL NUMERO DE HIJOS NACIDOS VIVOS.

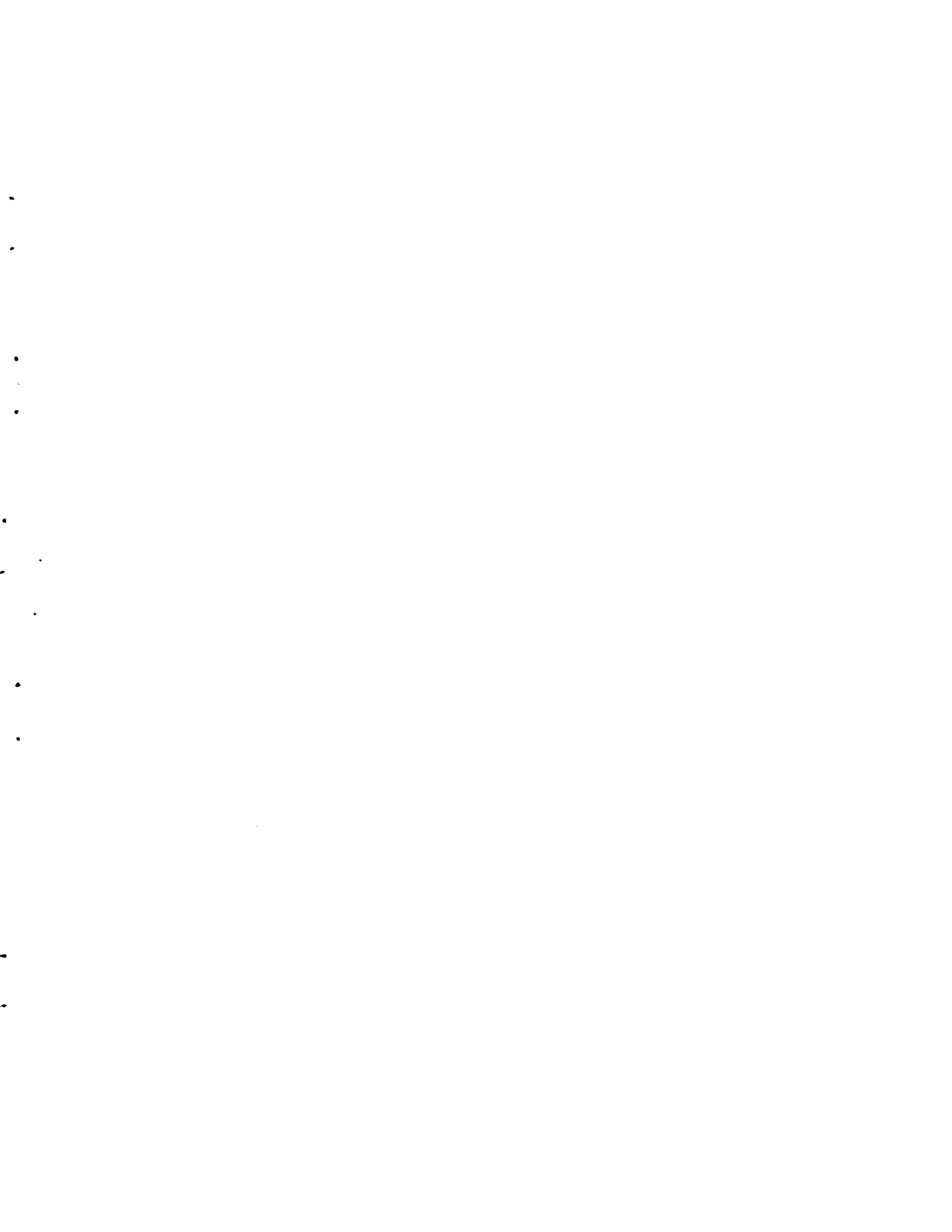
Período de ingreso y año de nacimiento	Mujeres cesadas en el programa								Promedio de hijos nacidos vivos por mujer
	Total de mujeres		Número de hijos nacidos vivos						
	Número	Porcentaje	0	1	2	...	9 y más	Total	

Criterios de Clasificación :  $E_2; I_1$

Frecuencia: Semestral

Número de Clases : 80

Fuente : FI





Cuadro 19. MUJERES SIN INSTRUCCION Y CON UNO A TRES GRADOS DE ENSEÑANZA PRIMARIA, ACTIVAS EN EL PROGRAMA, POR PERIODOS DE INGRESO Y AÑO DE NACIMIENTO, SEGUN NUMERO DE HIJOS NACIDOS VIVOS .

Período de ingreso y año de nacimiento	Mujeres activas en el programa								Promedio de hijos nacidos vivos por mujer
	Total de mujeres		Número de hijos nacidos vivos						
	Número	Porcentaje	0	1	2	...	9 y más	Total	

Criterios de Clasificaciones:  $E_3; I_1$

Frecuencia: Semestral

Número de clases : 60

Fuente : FI

Cuadro 20. MUJERES SIN INSTRUCCION Y CON UNO A TRES GRADOS DE ENSEÑANZA PRIMARIA, CESADAS EN EL PROGRAMA, POR PERIODO DE INGRESO Y AÑO DE NACIMIENTO, SEGUN NUMERO DE HIJOS NACIDOS VIVOS.

Período de ingreso y año de nacimiento	Mujeres cesadas en el programa								Promedio de hijos nacidos vivos por mujer
	Total de mujeres		Número de hijos nacidos vivos						
	Número	Porcentaje	0	1	2	...	9 y más	Total	

Criterios de Clasificación:  $E_3; I_1$

Frecuencia : Semestral

Número de clases : 60

Fuente : FI

Cuadro 21. MUJERES CON CUATRO Y MAS GRADOS DE ENSEÑANZA PRIMARIA, ACTIVAS EN EL PROGRAMA, POR PERIODO DE INGRESO Y AÑO DE NACIMIENTO, SEGUN NUMERO DE HIJOS NACIDOS VIVOS.

Período de ingreso y año de nacimiento	Mujeres activas en el programa								Promedio de hijos nacidos vivos por mujer
	Total de mujeres		Número de hijos nacidos vivos						
	Número	Porcentaje	0	1	2	...	9 y más	Total	

Criterios de Clasificación : E<sub>3</sub>; I<sub>1</sub>

Frecuencia : Semestral

Número de clases : 60

Fuente : FI

Cuadro 22. MUJERES CON CUATRO Y MAS GRADOS DE ENSEÑANZA PRIMARIA, CESADAS EN EL PROGRAMA, POR PERIODO DE INGRESO Y AÑO DE NACIMIENTO, SEGUN NUMERO DE HIJOS NACIDOS VIVOS.

Período de ingreso y año de nacimiento	Mujeres cesadas en el programa								Promedio de hijos nacidos vivos por mujer
	Total de mujeres		Número de hijos nacidos vivos						
	Número	Porcentaje	0	1	2	...	9 y más	Total	

Criterios de Clasificación: E<sub>3</sub>; I<sub>1</sub>

Frecuencia: Semestral

Número de clases 60

Fuente : FI

Cuadro 23. MUJERES CON INSTRUCCION MEDIA Y SUPERIOR, ACTIVAS EN EL PROGRAMA, POR PERIODO DE INGRESO Y AÑO DE NACIMIENTO, SEGUN NUMERO DE HIJOS NACIDOS VIVOS.

Período de ingreso y año de nacimiento	Mujeres activas en el programa								Promedio de hijos nacidos vivos por mujer	
	Total de mujeres		Número de hijos nacidos vivos							Total
	Número	Porcentaje	0	1	2	...	9 y más			
Criterios de Clasificación : E <sub>3</sub> I <sub>1</sub>								Frecuencia : Semestral		
Número de clases : 60								Fuente : FI .		

Cuadro 24. MUJERES CON INSTRUCCION MEDIA Y SUPERIOR, CESADAS EN EL PROGRAMA, POR PERIODO DE INGRESO Y AÑO DE NACIMIENTO, SEGUN NUMERO DE HIJOS NACIDOS VIVOS.

Período de ingreso y año de nacimiento	Mujeres cesadas en el programa								Promedio de hijos nacidos vivos por mujer	
	Total de mujeres		Número de hijos nacidos vivos							Total
	Número	Porcentaje	0	1	2	...	9 y más			
Criterios de Clasificación: E <sub>3</sub> ; I <sub>1</sub>								Frecuencia : Semestral		
Número de clases : 60								Fuente : FI .		

Cuadro 25. MUJERES CASADAS ACTIVAS EN EL PROGRAMA, POR PERIODO DE INGRESO Y AÑO DE NACIMIENTO, SEGUN NUMERO DE HIJOS NACIDOS VIVOS.

Período de ingreso y año de nacimiento	Mujeres activas en el programa								Promedio de hijos nacidos vivos por mujer
	Total de mujeres		Número de hijos nacidos vivos						
	Número	Porcentaje	0	1	2	...	9 y más	Total	

Criterios de Clasificación: E<sub>3</sub>; I<sub>1</sub>  
 Número de clases : 60

Frecuencia: Semestral  
 Fuente : FI

Cuadro 26. MUJERES CASADAS QUE CESARON EN EL PROGRAMA, POR PERIODO DE INGRESO Y AÑO DE NACIMIENTO, SEGUN NUMERO DE HIJOS NACIDOS VIVOS.

Período de ingreso y año de nacimiento	Mujeres cesadas en el programa								Promedio de hijos nacidos vivos por mujer
	Total de mujeres		Número de hijos nacidos vivos						
	Número	Porcentaje	0	1	2	...	9 y más	Total	

Criterios de Clasificación : E<sub>3</sub>; I<sub>1</sub>  
 Número de clases : 60

Frecuencia: Semestral  
 Fuente : FI

Cuadro 27. MUJERES UNIDAS, ACTIVAS EN EL PROGRAMA, POR PERIODO DE INGRESO Y AÑO DE NACIMIENTO, SEGUN NUMERO DE HIJOS NACIDOS VIVOS.

Período de ingreso y año de nacimiento	Mujeres activas en el programa								Promedio de hijos nacidos vivos por mujer
	Total de mujeres		Número de hijos nacidos vivos						
	Número	Porcentaje	0	1	2	...	9 y más	Total	

Criterios de Clasificación: E<sub>3</sub>; I<sub>1</sub>  
 Número de clases : 60

Frecuencia : Semestral  
 Fuente : FI

CUADRO 28. MUJERES UNIDAS QUE CESARON EN EL PROGRAMA, POR PERIODO DE INGRESO Y AÑO DE NACIMIENTO, SEGUN NUMERO DE HIJOS NACIDOS VIVOS.

Período de ingreso y año de nacimiento	Mujeres cesadas en el programa								Promedio de hijos nacidos vivos por mujer
	Total de mujeres		Número de hijos nacidos vivos						
	Número	Porcentaje	0	1	2	...	9 y más	Total	

Criterios de Clasificación: E<sub>3</sub>; I<sub>1</sub>  
 Número de clases : 60

Frecuencia: Semestral  
 Fuente : FI

Cuadro 29. MUJERES SOLTERAS, VIUDAS Y DIVORCIADAS, ACTIVAS EN EL PROGRAMA, POR PERIODO DE INGRESO Y AÑO DE NACIMIENTO, SEGUN NUMERO DE HIJOS NACIDOS VIVOS.

Período de ingreso y año de nacimiento	Mujeres activas en el programa								Promedio de hijos nacidos vivos por mujer
	Total de mujeres		Número de hijos nacidos vivos						
	Número	Porcentaje	0	1	2	...	9 y más	Total	

Criterios de Clasificación : E<sub>3</sub> ; I<sub>1</sub>

Frecuencia: Semestral

Número de clases : 60

Fuente : FI

Cuadro 30. MUJERES SOLTERAS, VIUDAS Y DIVORCIADAS QUE CESARON EN EL PROGRAMA, POR PERIODO DE INGRESO Y AÑO DE NACIMIENTO, SEGUN NUMERO DE HIJOS NACIDOS VIVOS.

Período de ingreso y año de nacimiento	Mujeres cesadas en el programa								Promedio de hijos nacidos vivos por mujer
	Total de mujeres		Número de hijos nacidos vivos						
	Número	Porcentaje	0	1	2	...	9 y más	Total	

Criterios de Clasificación : E<sub>3</sub> ; I<sub>1</sub>

Frecuencia: Semestral

Número de Clases : 60

Fuente : FI

Cuadro 31. MUJERES QUE INGRESARON AL PROGRAMA, POR PERIODO DE INGRESO, AÑO DE NACIMIENTO, Y METODO ADOPTADO, SEGUN NUMERO DE EMBARAZOS.

Período de ingreso : año de nacimiento y método adoptado	Mujeres que ingresaron al programa								Promedio de embarazos por mujer
	Total de mujeres		Número de embarazos						
	Número	Porcentaje	0	1	2	...	9 y más	Total	

Criterios de Clasificación :  $E_2$  ;  $P_1$  ;  $G_1$

Frecuencia: Semestral

Número de clases : 500

Fuente : FI

Cuadro 32. MUJERES ACTIVAS EN EL PROGRAMA, POR PERIODO DE INGRESO, AÑO DE NACIMIENTO Y METODO ADOPTADO, SEGUN NUMERO DE EMBARAZOS.

Período de ingreso : año de nacimiento y método adoptado	Mujeres activas en el programa								Promedio de embarazos por mujer
	Total de mujeres		Número de embarazos						
	Número	Porcentaje	0	1	2	...	9 y más	Total	

Criterios de Clasificación :  $E_2$  ;  $P_1$  ;  $G_1$

Frecuencia: Semestral

Número de clases : 500

Fuente : FI

Cuadro 33. MUJERES CESADAS EN EL PROGRAMA, POR PERIODO DE INGRESO, AÑO DE NACIMIENTO Y METODO ADOPTADO SEGUN NUMERO DE EMBARAZOS.

Período de ingreso, año de nacimiento y método adoptado	Mujeres cesadas en el programa								Promedio de embarazos por mujer
	Total de mujeres		Número de embarazos						
	Número	Porcentaje	0	1	2	...	9 y más	Total	

Criterios de Clasificación :  $E_2; P_1; G_1$

Número de clases : 500

Frecuencia: Semestral

Fuente : FI

Cuadro 34. MUJERES QUE INGRESAN AL PROGRAMA, POR PERIODO DE INGRESO, AÑO DE NACIMIENTO Y METODO ADOPTADO, SEGUN NUMERO DE ABORTOS.

Período de ingreso, año de nacimiento y método adoptado	Mujeres activas en el programa								Promedio de abortos por mujer
	Total de mujeres		Número de abortos						
	Número	Porcentaje	0	1	2	...	9 y más	Total	

Criterios de Clasificación :  $E_2; P_1; H_1$

Número de clases : 500

Frecuencia: Semestral

Fuente : FI



Cuadro 35. MUJERES ACTIVAS EN EL PROGRAMA, POR PERIODO DE INGRESO, AÑO DE NACIMIENTO Y METODO ADOPTADO, SEGUN NUMERO DE ABORTOS.

Período de ingreso, año de nacimiento y método adoptado	Mujeres activas en el programa								Promedio de abortos por mujer
	Total de mujeres		Número de abortos						
	Número	Porcentaje	0	1	2	...	9 y más	Total de abortos	

Criterios de Clasificación :  $E_2; P_1; H_1$

Frecuencia: Semestral

Número de clases : 500

Fuente : FI

Cuadro 36. MUJERES CESADAS EN EL PROGRAMA, POR PERIODO DE INGRESO, AÑO DE NACIMIENTO Y METODO ADOPTADO, SEGUN NUMERO DE ABORTOS.

Período de ingreso, año de nacimiento y método adoptado	Mujeres cesadas en el programa								Promedio de abortos por mujer
	Total de mujeres		Número de abortos						
	Número	Porcentaje	0	1	2	...	9 y más	Total de abortos	

Criterios de Clasificación :  $E_2; P_1; H_1$

Frecuencia: Semestral

Número de clases : 500

Fuente : FI

Cuadro 37. MUJERES QUE INGRESARON AL PROGRAMA, POR PERIODO DE INGRESO, AÑO DE NACIMIENTO Y METODO ADOPTADO, SEGUN NUMERO DE HIJOS SOBREVIVIENTES.

Período de ingreso, año de nacimiento y método adoptado	Mujeres que ingresaron al programa								Promedio de hijos sobrevivientes por mujer
	Total de mujeres		Número de hijos sobrevivientes						
	Número	Porcentaje	0	1	2	...	9 y más	Total	

Criterios de Clasificación :  $E_2; P_1; N_1$

Número de clases : 500

Frecuencia: Semestral

Fuente : FI

Cuadro 38. MUJERES ACTIVAS EN EL PROGRAMA, POR PERIODO DE INGRESO, AÑO DE NACIMIENTO Y METODO ADOPTADO SEGUN NUMERO DE HIJOS SOBREVIVIENTES.

Período de ingreso, año de nacimiento y método adoptado	Mujeres activas en el programa								Promedio de hijos sobrevivientes por mujer
	Total de mujeres		Número de hijos sobrevivientes						
	Número	Porcentaje	0	1	2	...	9 y más	Total	

Criterios de Clasificación :  $E_2; P_1; N_1$

Número de clases : 500

Frecuencia: Semestral

Fuente : FI

Cuadro 39. MUJERES CESADAS EN EL PROGRAMA, POR PERIODO DE INGRESO, AÑO DE NACIMIENTO Y METODO ADOPTADO SEGUN NUMERO DE HIJOS SOBREVIVIENTES.

Período de ingreso, año de nacimiento y método adoptado	Mujeres cesadas en el programa							Promedio de hijos sobrevivientes por mujer
	Total de mujeres		Número de hijos sobrevivientes					
	Número	Porcentaje	0	1	2	...	9 y más	

Criterios de Clasificación:  $E_2; P_1; N_1$   
 Número de clases : 500

Frecuencia: Semestral  
 Fuente : FI

Cuadro 40 MUJERES QUE INGRESARON AL PROGRAMA, POR PERIODO DE INGRESO, AÑO DE NACIMIENTO Y METODO QUE USO, SEGUN METODO ADOPTADO.

Período de ingreso, año de nacimiento y método que usó	Mujeres que ingresaron al programa					
	Total de mujeres		Método adoptado			
	Número	Porcentaje	DIU	Gestágeno		Condón
Oral				Injectable		

Criterios de Clasificación:  $E_2; M_1; P_1$   
 Número de clases : 200

Frecuencia: Semestral  
 Fuente : FI

Cuadro 41. MUJERES SIN NINGUN NIVEL DE INSTRUCCION Y CON UNO A TRES GRADOS DE PRIMARIA QUE INGRESARON AL PROGRAMA, POR PERIODO DE INGRESO, AÑO DE NACIMIENTO Y METODO QUE USO, SEGUN METODO ADOPTADO.

Período de ingreso, año de nacimiento y método que usó	Mujeres que ingresaron al programa						
	Total de mujeres		Método adoptado				
	Número	Porcentaje	DIU	Gestágeno		Condón	Otro
				Oral	Inyectable		

Criterios de Clasificación:  $E_3; M_1; P_1$   
 Número de clases : 150

Frecuencia: Semestral  
 Fuente : FI

Cuadro 42. MUJERES SIN NINGUN NIVEL DE INSTRUCCION Y CON UNO A TRES GRADOS DE PRIMARIA, ACTIVAS EN EL PROGRAMA, POR PERIODO DE INGRESO, AÑO DE NACIMIENTO Y METODO QUE USO, SEGUN METODO ADOPTADO.

Período de ingreso año de nacimiento y método que usó	Mujeres activas en el programa						
	Total de mujeres		Método adoptado				
	Número	Porcentaje	DIU	Gestágeno		Condón	Otro
				Oral	Inyectable		

Criterios de Clasificación:  $E_3; M_1; P_1$   
 Número de clases : 150

Frecuencia: Semestral  
 Fuente : FI

Cuadro 43. MUJERES SIN NINGUN NIVEL DE INSTRUCCION Y CON UNO A TRES GRADOS DE PRIMARIA, CESADAS EN EL PROGRAMA, POR PERIODO DE INGRESO, AÑO DE NACIMIENTO Y METODO QUE USO, SEGUN METODO ADOPTADO.

Período de ingreso, año de nacimiento y método que usó	Mujeres cesadas en el programa						
	Total de mujeres		Método adoptado				
	Número	Porcentaje	DIU	Gestágeno		Condón	Otro
				Oral	Inyectable		

Criterios de Clasificación : E<sub>3</sub>; M<sub>1</sub>; P<sub>1</sub>

Frecuencia : Semestral

Número de clases : 150

Fuente : FI

Cuadro 44. MUJERES CON CUATRO AÑOS Y MAS DE INSTRUCCION PRIMARIA QUE INGRESARON AL PROGRAMA, POR PERIODO DE INGRESO, AÑO DE NACIMIENTO Y METODO QUE USO, SEGUN METODO ADOPTADO.

Período de ingreso, año de nacimiento y método que usó	Mujeres que ingresaron al programa						
	Total de mujeres		Método adoptado				
	Número	Porcentaje	DIU	Gestágeno		Condón	Otro
				Oral	Inyectable		

Criterio de Clasificación: E<sub>3</sub>; M<sub>1</sub>; P<sub>1</sub>

Frecuencia: Semestral

Número de clases 150

Fuente : FI

Cuadro 45. MUJERES CON CUATRO AÑOS Y MAS DE INSTRUCCION PRIMARIA, ACTIVAS EN EL PROGRAMA, POR PERIODO DE INGRESO, AÑO DE NACIMIENTO Y METODO QUE USO, SEGUN METODO ADOPTADO.

Período de ingreso, año de nacimiento y método que usó	Mujeres activas en el programa						
	Total de mujeres		Método adoptado				
	Número	Porcentaje	DIU	Gestágenos		Condón	Otro
				Oral	Inyectable		

Criterios de Clasificación: E<sub>3</sub>; M<sub>1</sub>; P<sub>1</sub>  
 Número de clases : 150

Frecuencia: Semestral  
 Fuente : FI

Cuadro 46. MUJERES CON CUATRO AÑOS Y MAS DE INSTRUCCION PRIMARIA, CESADAS EN EL PROGRAMA, POR PERIODO DE INGRESO, AÑO DE NACIMIENTO Y METODO USADO, SEGUN METODO ADOPTADO.

Período de ingreso, año de nacimiento y método usado.	Mujeres cesadas en el programa						
	Total de Mujeres		Método adoptado				
	Número	Porcentaje	DIU	Gestágenos		Condón	Otro
				Oral	Inyectable		

Criterios de Clasificación: E<sub>3</sub>; M<sub>1</sub>; P<sub>1</sub>  
 Número de clases : 150

Frecuencia; Semestral  
 Fuente : FI

Cuadro 17. MUJERES CON INSTRUCCION MEDIA Y SUPERIOR QUE INGRESARON AL PROGRAMA, POR PERIODO DE INGRESO, AÑO DE NACIMIENTO Y METODO QUE USO, SEGUN METODO ADOPTADO.

Período de ingreso, año de nacimiento y método que usó	Mujeres que ingresaron al programa						
	Total de Mujeres		Método adoptado				
	Número	Porcentaje	DIU	Gestágenos		Condón	Otro
				Oral	Inyectable		

Criterios de Clasificación: E<sub>3</sub>; M<sub>1</sub>; P<sub>1</sub>  
 Número de clases : 150

Frecuencia: Semestral  
 Fuente : FI

Cuadro 48. MUJERES CON INSTRUCCION MEDIA Y SUPERIOR, ACTIVAS EN EL PROGRAMA, POR PERIODO DE INGRESO, AÑO DE NACIMIENTO Y METODO QUE USO, SEGUN METODO ADOPTADO.

Período de ingreso, año de nacimiento y método que usó	Mujeres activas en el programa						
	Total de mujeres		Método adoptado				
	Número	Porcentaje	DIU	Gestágenos		Condón	Otro
				Oral	Inyectable		

Criterios de Clasificación: E<sub>3</sub>; M<sub>1</sub>; P<sub>1</sub>  
 Número de Clases : 150

Frecuencia: Semestral  
 Fuente : FI

Cuadro 49. MUJERES CON INSTRUCCION MEDIA Y SUPERIOR CESADAS EN EL PROGRAMA, POR PERIODO DE INGRESO, AÑO DE NACIMIENTO Y METODO QUE USO, SEGUN METODO ADOPTADO.

Período de ingreso, año de nacimiento y método que usó	Mujeres cesadas en el programa					
	Total de mujeres		Método adoptado			
	Número	Porcentaje	Gestágenos		Condón	Otro
			Oral	Inyectable		

Criterios de Clasificación: E<sub>3</sub>; M<sub>1</sub>; P<sub>1</sub>  
 Número de clases : 150

Frecuencia: Semestral  
 Fuente : FI

Cuadro 50. MUJERES QUE INGRESARON AL PROGRAMA Y ADOPTARON DISPOSITIVO INTRAUTERINO (DIU) POR PERIODO DE INGRESO, Y AÑO DE NACIMIENTO, SEGUN TIEMPO TRANSCURRIDO DESDE LA TERMINACION DEL ULTIMO EMBARAZO A LA FECHA DE INGRESO AL PROGRAMA.

Período de ingreso y año de nacimiento	Mujeres que ingresaron al programa							
	Total de mujeres		Tiempo transcurrido					
	Número	Porcentaje	Menos de 2 meses	De 2 a 5 meses	De 6 a 11 meses	De 12 a 23 meses	De 24 meses y más	No declarado

Criterios de Clasificación: E<sub>2</sub>; L<sub>1</sub>  
 Número de clases : 48

Frecuencia: Semestral  
 Fuente : FI



Cuadro 51. MUJERES QUE INGRESARON AL PROGRAMA Y ADOPTARON GESTAGENOS (ORAL E INYECTABLE), POR PERIODO DE INGRESO Y AÑO DE NACIMIENTO, SEGUN TIEMPO TRANSCURRIDO DESDE LA TERMINACION DEL ULTIMO EMBARAZO A LA FECHA DE INGRESO AL PROGRAMA.

Período de ingreso y año de nacimiento.	Mujeres que ingresaron al programa							
	Total de mujeres		Tiempo transcurrido					
	Número	Porcentaje	Menos de 2 meses	De 2 a 5 meses	De 6 a 11 meses	De 12 a 23 meses	De 24 meses y más	No declarado

Criterios de Clasificación: E<sub>2</sub>; L<sub>1</sub>  
 Número de clases : 48

Frecuencia: Semestral  
 Fuente : FI

Cuadro 52. MUJERES QUE INGRESARON AL PROGRAMA Y ADOPTARON METODOS ANTICONCEPTIVOS DISTINTOS AL DIU Y A LOS GESTAGENOS , POR PERIODO DE INGRESO Y AÑO DE NACIMIENTO, SEGUN TIEMPO TRANSCURRIDO DESDE LA TERMINACION DEL ULTIMO EMBARAZO A LA FECHA DE INGRESO AL PROGRAMA.

Período de ingreso y año de nacimiento	Mujeres que ingresaron al programa							
	Total de mujeres		Tiempo transcurrido					
	Número	Porcentaje	Menos de 2 meses	De 2 a 5 meses	De 6 a 11 meses	De 12 a 23 meses	De 24 meses y más	No declarado

Criterios de Clasificación : E<sub>2</sub>; L<sub>1</sub>  
 Número de clases : 48

Frecuencia : Semestral  
 Fuente : FI

Cuadro 53. MUJERES QUE INGRESARON AL PROGRAMA, POR PERIODO DE INGRESO Y AÑO DE NACIMIENTO, SEGUN FORMA DE TERMINACION DEL ULTIMO EMBARAZO.

Período de ingreso y año de nacimiento.	Mujeres que ingresaron al programa				
	Total de mujeres		Forma de terminación del último embarazo		
	Número	Porcentaje	Nacido Vivo	Nacido muerto	Aborto

Criterios de Clasificación:  $E_2; K_1$   
 Número de clases : 32

Frecuencia: Anual  
 Fuente : FI

Cuadro 54. MUJERES QUE INGRESARON AL PROGRAMA, ACTIVAS Y CESADAS POR CAUSA DE SALIDA, SEGUN AÑO DE NACIMIENTO, METODO ADOPTADO Y TIEMPO DE PERMANENCIA.

Año de nacimiento, método adoptado y tiempo de permanencia	Mujeres							
	Que ingresaron al programa	Activas en el programa	Cesadas en el programa por causa					Otras
			Pérdida de seguimiento	Embarazo	Causa médica	Motivo personal	Estérilización	

Criterios de Clasificación:  $E_2; P_3; Q_1; R_1$   
 Número de clases : 720

Frecuencia; Semestral  
 Fuente, : FI e IDA

Cuadro 57. ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL MES DE ..., POR UNIDAD DE ATENCION Y ACTIVIDAD, SEGUN CATEGORIA DEL AGENTE

Unidad de atención y actividad	Actividades desarrolladas								
	Total	Categoría del agente							
		Médico		Enfermera		...	Otro		
		Número	Porcentaje	Número	Porcentaje	...	Número	Porcentaje	

Criterios de clasificación:  $D_1$  ;  $B_1$

Frecuencia: mensual

Número de clases : 650

Fuente : IDA

Cuadro 58: MUJERES QUE INGRESARON AL PROGRAMA DURANTE EL MES DE..., POR FECHA DE ENTRADA AL PROGRAMA, SEGUN METODO ADOPTADO

Fecha de entrada al programa	Mujeres que ingresaron al programa						
	Total	Método adoptado					
		DIU	Gestágeno		Condón	Otro	
			Oral	Inyectable			

Criterios de clasificación:  $C_1$  ;  $P_1$

Frecuencia: mensual (Registro diario)

Número de clases : 100

Fuente : FI

Cuadro 55. BALANCE AL 31 DE DICIEMBRE DE LA SITUACION DE LAS MUJERES EN EL PROGRAMA, POR AÑOS SEGUN UNIDADES DE ATENCION.

Unidad de atención	Mujeres en el programa			
	Balance al 31 de diciembre			
	Saldo anterior	Ingresos	Egresos	Saldo al 31 de diciembre

Criterios de Clasificación: -

Frecuencia : Anual

Número de clases : -

Fuente : FI e IDA

Cuadro 56. LISTADO DE MUJERES QUE CESARON EN EL PROGRAMA POR FECHAS DE INGRESO Y DE LA ULTIMA ACTIVIDAD SEGUN UNIDAD DE ATENCION, ACTIVIDAD Y NUMERO DE INSCRIPCION.

Unidad de atención actividad y número de inscripción	Mujeres Cesadas en el programa	
	Fecha de ingreso	Fecha de la última acción

Criterios de Clasificación: -

Frecuencia: -

Número de clases : -

Fuente : FI e IDA